

Informe de Actividades Septiembre 2021

San Marcos 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-628-2021-029 ✓
2. Nombre: Rosa Azucena Quiñonez Mérida ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en la Reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de San José El Rodeo, en la cual se tratan los siguientes puntos: a) Planificación de visitas a niños con DA y niños con Discapacidad b) Se dió a conocer el programa de apoyo de bolsa solidaria c) El MSPAS dió a conocer la sala situacional de salud y nutrición. • Se participó en la reunión de la Mesa Técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Ayutla donde se socializó la estrategia de harina de banano, la cual pretende enseñarles a las madres de familia con niños captados con DA a realizar tortilla de harina de banano. Asimismo se socializa que en las visitas domiciliarias se entregan bolsas de viveres, para ayudar a los niños a mejorar su estado nutricional.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En la reunión de COMUSAN del municipio de San José El Rodeo, se le dio seguimiento a las estrategias planteadas en el Plan Operativo Anual, los asistentes realizaron compromisos para seguir trabajando en beneficio a las personas vulnerables del municipio. • En la reunión de mesa técnica de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Ayutla se da seguimiento a las estrategias planteadas en el Plan Operativo Anual, para seguir trabajando en beneficio de las personas vulnerables del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de la red de protección a la niñez y Adolescencia en el municipio de San José El Rodeo, en la cual se planificaron acciones y realizaron compromisos para acutar en beneficio de la Niñez y Adolescencia. • En el municipio de Ayutla, se realizaron gestiones para obtener bolsas de viveres para entregarlas en visitas domiciliarias a niños captados con DA en el municipio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se visita el centro de salud del municipio de San José El Rodeo, para actualizar la sala situacional de niños con DA, con el objetivo de darles seguimiento y realizar acciones en su beneficio. Se visita el centro de salud del municipio de Ayutla, para actualizar la sala situacional de niños con DA darles seguimiento y realizar acciones en su beneficio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de San José El Rodeo, se realizan visitas domiciliarias a niños captados con DA para verificar su estado nutricional, se se brindó consejería a las madres de familia sobre el cuidado e higiene que los niños necesitan para contribuir a su recuperación se apoyó con medicamentos y bolsa de víveres. En el municipio de Ayutla, se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA para verificar el estado nutricional y se le dió consejería a madres de familia sobre el cuidado y alimentación que deben brindar a los niños.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza entrega de bitácoras y planificaciones de manera semanal, de los municipios de San José El Rodeo y Ayutla, al Delegado Departamental, para informar sobre el avances de acciones realizadas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en la reunión de equipo departamental, convocada por el Delegado Departamental, en la cual se dieron acciones y lineamientos sobre el trabajo que se debe realizar en los diferentes municipios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
DPI 2349 04453 1215

f)  

f) 

Marco Antonio Monzón Ruiz
COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
-SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-628-2021-029 ✓
2. Nombre: Rosa Azucena Quiñonez Mérida ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 1 reunion ordinaria de COMUSAN del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta, en la cual se trataron los puntos: a) Presentación de sala situacional de salud y nutrición b) Seguimiento a las acciones realizadas como Comisión c) Seguimiento a caso de niños con DASe participó en 2 reuniones ordinarias de la COMUSAN en el Municipio de San Jose El Rodeo, en las que se plantearon acciones de la GCNN, a) sala situacional del municipio, b) Desnutricion Cronica c) G-SAN, se coordinaron acciones para darles seguimiento a casos de niños con DA.Se participó en 3 reuniones de mesa tecnica de Seguridad Alimentaria Y Nutricional en el municipio de Ayutla, en la que se abordaron los temas sobre acciones a realizar para reducir el indice de niños con DA y DC a través de la presentación de datos por parte del MSPAS.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• una reunion ordinaria de COMUSAN en el Municipio De San Rafael Pie De La Cuesta, se le dio seguimiento al Plan Operativo Anual 2021 con el objetivo de a) sala situacional de niños con DA, b) G-SAN, c) sala situacional del municipio.En dos reunion ordinaria de COMUSAN en el Municipio De San Jose El Rodeo, se le dio seguimiento al Plan Operativo Anual 2021 con el objetivo a) sala situacional del municipio b) visitas domiciliar entrega de bolsas solidarias.En tres reuniones ordinaria de la COMUSAN.En el Municipio De Ayutla, se le dio seguimiento al Plan Operativo Anual 2021 con el objetivo de a)G-SAN,

		b) Desnutricion Cronica,c)visitas domiciliar a niños con DAY bolsas solidarias
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el Municipio de San Rafael Pie de La Cuesta, se participo en 3 Jornadas de Salud, donde se hizo entrega del ACF, asimismo se participo en 1 monitoreo de la entrega de Alimentacion Escolar. En el Municipio de Ayutla se participó en 2 Jornadas de Salud, donde se hizo entrega del ACF. En el Municipio de Ayutla se realizaron 3 monitoreos de la entrega de Alimentacion Escolar, en tres Escuelas del Municipio. Se participó en 3 reuniones de la red de proteccion a Niñez y Adolescencia en el Municipio de San Jose El Rodeo. En Visitas Domiciliares a 8 niños con DA, se les entregó leche e incaparina en el Municipio de Ayutla.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 3 visitas al centro de salud para actualizar la sala situacional a niños con DA en el municipio de Ayutla. Se realizaron 3 visitas al centro de salud para actualizar la sala situacional a niños con DA en el municipio de San Jose El Rodeo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se hicieron 4 visitas domiciliars a niños con DA, junto con los integrantes de la COMUSAN en el municipio de San Rafael Pie de la Cuesta. Se realizaron 4 Visitas Domiciliares a niños con DA en el municipio de San Jose El Rodeo. Se realizaron 9 Visitas Domiciliares a niños captados con DA en el municipio de Ayutla.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se enviaron trece bicatoras y trece planificaciones semanales al Delegado Departamental de San Marcos, para informarle sobre las acciones que se realizan en los municipios asignados.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 3 reuniones de equipo Departamental, que fue requerido por el Delegado Departamental de San Marcos, para coordinar acciones que se realizan en los diferentes municipios del Departamento.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2349 04453 1215

f)  

f)  
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-