

# Informe de Actividades Septiembre 2021

San Marcos 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-621-2021-029 ✓
2. Nombre: Marilyn Fernanda Pérez Ochoa ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como parte de las acciones fundamentales de coordinación de intervenciones en SAN se participó en reunión ordinaria de COMUSSAN del mes de septiembre en conjunto con las instituciones que participan dentro de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional reafirmando compromisos y acciones en para los grupos más vulnerables del municipio de San Marcos.</li> <li>• Como institución con representación en el municipio de San Marcos se participó en la Reunión Ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de septiembre.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se verifico en reunión ordinaria de COMUSSAN las actividades del POA 2021 para realizar las intervenciones correspondientes al mes de septiembre y realizar las actividades propuestas para el mes de septiembre.</li> <li>• Se participó en reunión de directiva para la organización del POA 2022 y tenerlo como propuesta para ser presentado en el pleno de la Comisión de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional para las respectivas sugerencias, modificaciones y aprobación.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de San Marcos se realizaron diferentes intervenciones para fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional capacitando a grupos organizados por DMM Y MAGA brindando información de Desnutrición Crónica y Alimentación Saludable dando seguimiento a los objetivos de contribuir en el cambio de comportamiento social.</li> <li>• Se participó en programa de seguridad ciudadana que se transmite por un canal con cobertura dentro del municipio de San Marcos y otros, para brindar información de las acciones que se realizan como COMUSSAN y SESAN incentivando a las buenas prácticas saludables y seguridad alimentaria y</li> </ul>

		<p>nutricional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó entrega de vitamina para mujeres en estado de gestación y madres lactantes esto para fortalecer las necesidades nutricionales de estos grupos vulnerables, se brindo información sobre los cuidados importantes en el embarazo y la lactancia materna y sus beneficios en las comunidades de Federación, Rincón, Agua Caliente, San José las Islas, Ixcamal del municipio de San Marcos.</li> <li>Se participó en reunión ordinaria de COEM para realizar las acreditaciones respectivas para el buen funcionamiento de COMRED del municipio de San Marcos.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitó información actualizada de los casos de desnutrición en el municipio de San Marcos obteniendo datos del Centro de Salud Y Área de salud de San Marcos para las intervenciones necesarias.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas domiciliarias de seguimiento a menores dentro de la planilla municipal para verificación y acompañamiento en su proceso de recuperación nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se documentó e informó de forma semanal al Delegado Departamental sobre las acciones e intervenciones a realizar en el municipio por medio de planificaciones y bitácoras.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión ordinaria de equipo para conocer procesos nuevos y dar seguimiento a las acciones que se realizan como SESAN en los municipios de cada monitor municipal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2533848421222

  
 f)   
 Marco Antonio Monzon Ruiz  
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
 -SESAN-

f)   


f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-621-2021-029 ✓
2. Nombre: Marilyn Fernanda Pérez Ochoa ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En los meses de Julio a septiembre como parte de las acciones de articulación y trabajo interinstitucional se participó en 3 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad alimentaria y nutricional para organizar y coordinar acciones por la SAN del municipio.</li><li>• Como instituciones gubernamentales con presencia en el municipio de San Marcos se participó en 3 reuniones de COMUDE en donde se conoció información sobre el accionar municipal y de las distintas comisiones según Código Municipal.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En los meses de Julio a septiembre como parte de las acciones en las reuniones ordinarias de COMUSSAN se le dio seguimiento a las acciones plasmadas en POA 2021 para fortalecer la SAN del Municipio.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en 3 actividades donde se fortaleció el tema de SAN en la población marquense.</li><li>• Se participó en una actividad relacionada a la promoción de lactancia materna y sus beneficios para fortalecer el buen desarrollo de los menores para un crecimiento óptimo esto en conjunto con Centro de Salud, MAGA, DMM como parte de las acciones de COMUSSAN.</li><li>• Se participó en 3 actividades relacionadas a la prevención de embarazos en adolescentes, el cuidado de la salud reproductiva y salud sexual de los jóvenes esto para prevenir enfermedades de transmisión sexual y otro tipo de problema social, esto en conjunto de Centro de , Salud, MAGA,</li></ul>

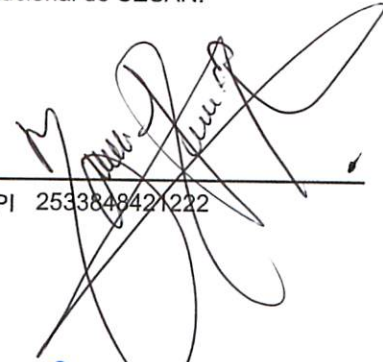
		<p>DIMDEL-SSAN como acción del POA 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindaron 4 charlas educativas con relación a fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional esto como acción para contribuir al cambio de comportamiento oportuno de la población marquense.</li> <li>• Se participó en 5 talleres de la buena utilización e implementación de buenas practicas de cocina con la realización de recetas nutritivas con apoyo de Central de Alimentos elaboradas con los productos de incaparina y proteasas en las comunidades de San Sebastián, San José las Islas y Centro de San Marcos.</li> <li>• Se participó en 2 programas de Seguridad Ciudadana de forma televisiva por medio de canal 4, oro rey canal con cobertura dentro del municipio de San Marcos esto con la finalidad de difundir temas referentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se participó en 5 charlas educativas con diferentes grupos de madres de familia en estado de gestación y brindando lactancia materna, se informo sobre la ventana de los 1000 días y se brindaron multivitamínicos para fortalecer su estado nutricional y la buena adquisición de vitaminas que se necesitan en esas etapas.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron 6 visitas al Centro de Salud de San Marcos, Área de Salud para la actualización de planillas de menores con Desnutrición para tener información actualizada y poder realizar las intervenciones y acciones correspondientes.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron 5 visitas al Hospital Nacional de San Marcos para obtener información de menores dentro de alguna planilla municipal de desnutrición para darle el seguimiento oportuno y realizar visita a menores internos y verificar su proceso de recuperación.</li> <li>• Se realizaron 15 visitas domiciliarias a menores en estado de desnutrición moderada, severa, o menores recuperados para dar el seguimiento oportuno de su proceso de recuperación y mantenimiento de un peso y talla adecuado e intervenciones de forma interinstitucional.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con la finalidad de informar a Delegación Departamental de acciones realizadas dando cumplimiento a las intervenciones que corresponde realizar para el fortalecimiento de la SAN del municipio de San Marcos se enviaron 4 bitacoras y planificaciones semanalmente durante los tres meses.</li> </ul>



7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el correcto funcionamiento de las acciones laborales de los monitores municipales y las correctas intervenciones en cada uno de los municipios con presencia de SESAN se participó en 3 reuniones ordinarias de equipo en la Delegación de San Marcos.</li> </ul>
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2533848421222

f)   
 SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
 DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS  
 GUATEMALA, C.A.

  
 f)   
~~Antonio Monzón Ruiz~~  
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
 -SESAN-

f) 

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-