

Informe de Actividades Septiembre 2021

Quiché 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

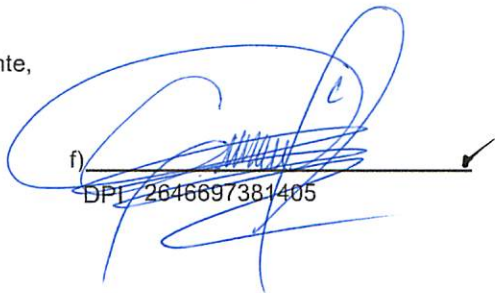
1. Contrato No. DSESAN-597-2021-029 ✓
2. Nombre: Gaspar Caba Ijóm ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó con los actores de la COMUSAN seguir con la implementación de la Sala Situacional Municipal en el municipio de Chajul y San Juan Cotzal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyo con otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales evaluar e informar las acciones en las comunidades de intervención para fortalecer los proyectos y darle seguimiento a los planes dentro de la COMUSAN en los municipios de Chajul y Cotzal.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó con otras instituciones el monitoreo de la la entrega de Alimentación escolar dentro del PAE y matriz de POASAN así como entrega de pilones la implementación de huertos familiares en los hogares de familias con niños en DA. en el municipio de Chajul y Cotzal
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó con otros actores de la COMUSAN el llevar a cabo acercamiento de las comunidades identificadas con InSAN para contar con la colaboración de los informantes de la Sala Situacional Municipal.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con otras instituciones llevar a cabo visitas domiciliarias, brindando consejería personalizada sobre cambio de comportamiento con familias con niños en DA dando seguimiento a llenado de MODA para monitoreo de recuperación en los municipios de Chaul y San Juan Cotzal.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con enviar Documentación de los municipios de Chajul y San Juan cotzal a la Delegación Departamental los informes de Campo de
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo la participación en reunión mensual de equipo para fortalecer las capacidades e implementarlas en campo de trabajo en los municipio de Chajul y San Juan Cotzal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPL 2646697381405

f)  ✓


 f)  ✓
 M. Sc. Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f)  ✓
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quiché 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-597-2021-029 ✓
2. Nombre: Gaspar Caba Ijóm ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en fortalecer las acciones a nivel interinstitucional dentro de la COMUSAN, la evaluación de las acciones a través de la intervención de cada uno a nivel municipal; para lograr los avances, así como la implementación de la Sala Situacional Municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con las diferentes instituciones con intervención en los municipio de Chajul y Cotzal el socializar las comunidades a priorizar con base a la categorización que se requiere para la implementación de la Sala Situacional Municipal y darle seguimiento en todas las fases de control y monitoreo para lograr los objetivos dentro de las comunidades identificadas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en dar acompañamiento a la entrega de Alimentación Escolar en algunas escuelas del municipio como parte del monitoreo del PAE, también se llevaron a cabo las visitas domiciliarias y monitoreos de recuperación de niños con DA, fortaleciendo el cambio de Comportamiento dando seguimiento a las metas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, GCNN en los Municipios de Chajul y San Juan Cotzal y también Se apoyaron algunas familias con entrega de pilones la implementación de huertos familiares en los hogares de familias con niños en DA. en el municipio de Chajul y Cotzal

Informe Final de Actividades

Fecha de impresión de 2021

María Eugenia de los Angeles
 Directora de Regionalización y Nutrición
 SUT

Este documento es de uso interno para presentar e informar los avances realizados durante el periodo del 1 de Julio al 30 de
 Agosto de 2021, de la parte de las actividades que se ejecutaron en el marco del COMPRO MISIÓN ALTERNATIVA DE SERVICIOS
 (COMPRO) en la región de la zona sur.

1. Contrato No. 0000000000-2021-0001
 2. Nombre: Casap, Carolina
 3. Unidad Administrativa: El Estero de la Unión, Bogotá
 4. A continuación se detallan las actividades realizadas.

ACTIVIDADES REALIZADAS


CONTENIDO DEL CONTRATO

<p>• Se aprobó en fortalecer las acciones a nivel municipal dentro de la COMPRO, la evaluación de las acciones a nivel municipal en cada uno de los municipios que forman parte de la intervención de la SUT. Se realizaron acciones de acompañamiento y monitoreo en los municipios de Chía y Cajalá.</p>	<p>1) Apoyar la conformación del comité de monitoreo y evaluación de las Comités Municipales de Seguimiento de la SUT en los municipios de Chía y Cajalá, para la implementación de acciones de fortalecimiento y acompañamiento.</p>	<p>1</p>
<p>• Se aprobó en los diferentes niveles de intervención en los municipios de Chía y Cajalá, el acompañamiento y monitoreo a través de acciones de acompañamiento y monitoreo para la implementación de las acciones de fortalecimiento y acompañamiento en los municipios de Chía y Cajalá, para la implementación de las acciones de fortalecimiento y acompañamiento.</p>	<p>2) Gestionar la ejecución del monitoreo y evaluación de las acciones de fortalecimiento y acompañamiento en los municipios de Chía y Cajalá, para la implementación de las acciones de fortalecimiento y acompañamiento.</p>	<p>2</p>
<p>• Se aprobó en los municipios de Chía y Cajalá, el acompañamiento y monitoreo a través de acciones de acompañamiento y monitoreo para la implementación de las acciones de fortalecimiento y acompañamiento en los municipios de Chía y Cajalá, para la implementación de las acciones de fortalecimiento y acompañamiento.</p>	<p>3) Apoyar el seguimiento y la realización de acciones en el ámbito municipal y comunal, para la implementación de las acciones de fortalecimiento y acompañamiento en los municipios de Chía y Cajalá, para la implementación de las acciones de fortalecimiento y acompañamiento.</p>	<p>3</p>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con el MAGA, EL MIDES, MSPAS Y SESAN el coordinar las acciones a través de la mesa técnica. También se trabajó agendar visitas a líderes comunitarios de Comunidades donde se implementará Sala Situacional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la USAN- CAP para la identificación de casos de niños con DA para dar el acompañamiento y seguimiento a través de visitas domiciliarias así monitorear el proceso de la recuperación nutricional fortaleciendo otras acciones enfocados a mujeres embarazadas y/o con niños con DA, así mismo se llevó acabo la aplicación del formato de MODA. En los municipios de Chajul y San Juan Cotzal.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en adjuntar, documentar y enviar los reportes del trabajo semanal y mensual necesarios requeridos como soporte del trabajo de campo llevadas a cabo en los municipios de Chajul y San Juan cotzal
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y se participó en las reuniones y/o capacitaciones de equipo de trabajo , para fortalecer las capacidades a implementar en campo en los municipio de Chajul y San Juan Cotzal. convocado por la Delegación Departamental.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2646697881405

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN QUICHÉ


 M. Sc. Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-