

Informe de Actividades Septiembre 2021

Petén 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-562-2021-029 ✓
2. Nombre: Lesly Dayana Torres Ramírez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Las Cruces.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó capacitación a madres de niños con DA, en elaboración de alimentos y bebidas nutritivos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó moda a servicio de salud para verificar si captaron nuevos casos de niños con DA.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental, se capacitó a madre de niños(as) con DA en higiene e inocuidad de los alimentos

Juicio de Actividades Sanitarias

2051

Página 30 de 56 páginas de 2051

Sra Despacho
Sectores de Gestión Alimentaria y Nutricional
Mesa Ejecutiva de la CnG
Licitaciones

Resumen muestra que el contrato es para la ejecución de actividades sanitarias en las que se establece que el contrato cumple con el fin de dar cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo de SERVICIO TECNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSEAN-205-2051-050
 2. Nombre: Fresy Davante Otoles Ramírez
 3. Unidad Administrativa: Ejecutorio Intermóvil Pefeu
 4. A continuación detallo las actividades realizadas:

Nota 4 - ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	
4	<p>a) Abordar a los comunidades, unidades de administración local (UAN) o similares en el Municipio de Las Cruces.</p> <p>En agosto a la Delegación Declaratoria se realizó reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la que se estableció la estrategia a implementar en la ejecución del Municipio (COMUSA) o similar basada en implicaciones de acuerdo a las necesidades y prioridades y Municipios y Distritos.</p>
5	<p>b) Orientar a las autoridades locales a través de reuniones de trabajo en la UAN, Oficina de Desarrollo Social y las autoridades de COMUSA o similar para promover la ejecución de acciones en materia de alimentación y nutrición en el municipio de POAGAN.</p> <p>En agosto a la Delegación Declaratoria se realizó reunión de trabajo en la UAN, Oficina de Desarrollo Social y las autoridades de COMUSA o similar para promover la ejecución de acciones en materia de alimentación y nutrición en el municipio de POAGAN.</p>
3	<p>c) Abordar a las autoridades locales a través de reuniones de trabajo en el municipio municipal a comunidades, autoridades de salud y autoridades de la UAN para informar sobre las estrategias y acciones que se implementarán en el municipio.</p> <p>En agosto a la Delegación Declaratoria se realizó reunión de trabajo en la UAN, Oficina de Desarrollo Social y las autoridades de COMUSA o similar para informar sobre las estrategias y acciones que se implementarán en el municipio.</p>
4	<p>d) Abordar a las autoridades locales a través de reuniones de trabajo en el municipio, distrito, comunidades y bloques de acuerdo a las estrategias, metodologías y procedimientos establecidos en la Declaratoria e informar de las estrategias y acciones que se implementarán en el municipio.</p> <p>En agosto a la Delegación Declaratoria se realizó reunión de trabajo en la UAN, Oficina de Desarrollo Social y las autoridades de COMUSA o similar para informar sobre las estrategias y acciones que se implementarán en el municipio.</p>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó moda domiciliar a niños con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental en organizar e informar las actividades que se realizan tanto técnicas como administrativas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se asistió a la reunión de COMUDE.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



DPI 3300 19090 1710



M. Sc. Lizett María Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESA-

8	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.
7	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.
6	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.	• Eu siboda a la Delegación Delegada se resiste a los servicios de información en el sistema de información de la Dirección de Información en el sistema municipal comunica.

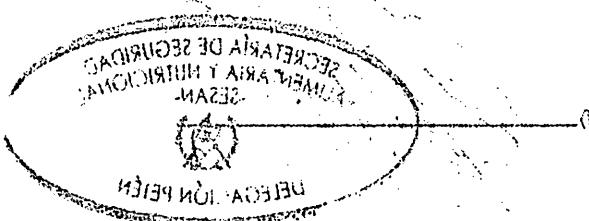
2. Los documentos que responde del trámite se encuentra en los servicios de
Fotocopiado Intitucional de SEZAN.

A continuación

DB: 3300 18000-1710

COORDINACION DE INVESTIGACIONES
SEZAN

VIA P.D. TEL: 4-12000
SABERES DE GESTION PREDIAL Y FISCAL
de la Presidencia de la Republica
-SEZAN-



Informe Final de Actividades

Petén 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-562-2021-029

2. Nombre: Lesly Dayana Torres Ramírez

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó tres reuniones de COMUSAN en el Municipio de Las Cruces.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó visita a niños con DA en las diferentes comunidades del Municipio de Las Cruces con el objetivo de verificar el tratamiento recibido y su recuperación.En apoyo a la delegación Departamental se realizó monitoreo cuatrimestral de Gobernanza en SAN en el Municipio de Las Cruces.En apoyo a la Delegación Departamental se realizó capacitación a madres de niños con DA sobre el tema de transformación de los alimentos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó monitoreo a servicio de salud para verificar si captaron nuevos casos de niños con DA.En apoyo a la Delegación Departamental se realizó monitoreo a niños con DA.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó entrega de ACF Nutri Niños en conjunto con miembros de la COMUSAN.En apoyo a la Delegación Departamental se realizó capacitación con madres de niños(as) con DA en higiene e inocuidad de los alimentos.

Tutoriales Finales de Actividades

Período 3º de Septiembre de 2021

Este documento tiene vigencia desde el día 1 de octubre de 2021 hasta el 30 de junio de 2022, para el año que se celebra la actividad de Actividades Recreativas del Servicio de Gestión de Alimentación a Municipios de la Secretaría de Estado de Desarrollo Social, que es la continuidad de las actividades de servicios de la UNIDAD DE ALIMENTACIÓN A MUNICIPIOS DEL SERVICIO DE DESARROLLO SOCIAL.

No. 1 ACTIVIDADES CONTRATADAS EN CONTRATOS

<p>1. Consultoría y Asistencia a Municipios en el Municipio de Las Cruces</p> <ul style="list-style-type: none"> • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Las Cruces. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Las Cruces con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Las Cruces con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Las Cruces con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. 	<p>2. Consultoría y Asistencia a Municipios en el Municipio de Potosí</p> <ul style="list-style-type: none"> • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Potosí con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Potosí con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Potosí con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. 	<p>3. Consultoría y Asistencia a Municipios en el Municipio de Poazán</p> <ul style="list-style-type: none"> • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Poazán con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Poazán con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de Poazán con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. 	<p>4. Consultoría y Asistencia a Municipios en el Municipio de San Juan de Pasto</p> <ul style="list-style-type: none"> • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de San Juan de Pasto con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de San Juan de Pasto con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio. • En agosto a la Delegación Departamental se realizó la reunión de COMUSAN en el Municipio de San Juan de Pasto con el objetivo de verificar el funcionamiento de los servicios de salud en el Municipio.
---	--	--	--

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se asistió a una reunión con comercializadoras de agricultura familiar como parte del programa de alimentación escolar.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en organizar e informar las actividades que se realizan tanto técnicas como administrativas por medio de Bitácoras semanales e informes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó monitoreo del alimento complementario fortificado ACF NutriNiños. En apoyo a la Delegación Departamental se asistió a diferentes reuniones en las cuales se tratan temas en beneficio a la población del Municipio de Las Cruces. En apoyo a la Delegación Departamental se asistió a 3 reuniones de COMUDE de Las Cruces, Petén.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 3800 19090 1710



Marco Antonio Monzón Ruiz
COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
-SESAN-



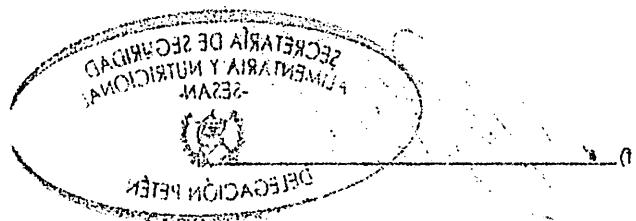
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-

<p>• Eu sólo a la Delegación Delegada como también con autoridades de seguridad como parte del protocolo de silencio secreto.</p>	<p>e) Varios as asociales relacionadas con la información y evasión del sistema de información de Nacional de Seguridad Alimentaria Nutricional en el simple municipal comunismo.</p>
<p>• Se sólo a la Delegación Delegada e informar informar las actividades da se leviási tamio que esas que se realizan por medio de Brigadas de salud e informe seguirán las que se realizan por medio de Brigadas de salud e informe.</p>	<p>f) Documentos sistemas de información de Delegación, sobre las actividades de informar que se realizan por medio de Brigadas de salud e informe.</p>
<p>• Eu sólo a la Delegación Delegada como también con autoridades de seguridad como parte del protocolo de silencio secreto. • Eu sólo a la Delegación Delegada como también con autoridades de seguridad como parte del protocolo de silencio secreto.</p>	<p>g) Oficinas de Delegación de Delegado Nutricional y el Delegado Delegado Delegado como parte del protocolo de silencio secreto.</p>

2. Los documentos que se resguardan el protocolo de trámite se encuadrarán en los siguientes de la dirección de
Federación Interinstitucional de SEAN.

Atención,

DPI 3300 1000 1110



W. DE INICIO DE LA CUMBRE
SUSCRITO EN
CONFERENCIA DE PREGÓN ALIMENTARIA
EN LA PROTECCIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
DEL MUNICIPIO DE LAS CUMBRES, COAH.

5
COPIAS DE LA PROTECCIÓN ALIMENTARIA
SEAN
CONFERENCIA DE PREGÓN ALIMENTARIA
EN LA PROTECCIÓN ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
DEL MUNICIPIO DE LAS CUMBRES, COAH.