

# Informe de Actividades Septiembre 2021

Jutiapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-541-2021-029 ✓
2. Nombre: Carlos Enrique Garcia Alonzo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

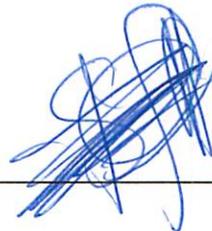
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitores de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con el fin de mejorar el funcionamiento y desenvolvimiento de la comisión municipal de seguridad alimentaria, y tener un mayor contacto y comunicación con las comunidades, se apoyo a miembros de la municipalidad en la organización y capacitación, de comisiones comunitarias de seguridad alimentaria en la montaña y parte baja de Jutiapa.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De acuerdo a los planes operativos de las diferentes instituciones que participan en la Comusan, se pudo conocer el avance en lo referente a las acciones en disponibilidad de alimentos, por parte de Maga, salud y nutrición por parte del MSPAS. Por parte de Sesan se pudo dar a conocer a todas las instituciones los resultados de cotejar las boletas de Moda en las que se indica la participación de las instituciones en la atención de los niños en desnutrición.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a personal de un distrito de salud en la jornada de vacunación, peso y talla, para conocer la situación nutricional de los niños que asisten a vacunarse contra diferentes enfermedades. Esto se realizo en coordinación con el Centro de Atención Permanente de Anonos, con lo cual se pudo visualizar el trabajo relacionado con el cuidado de la salud y nutrición de los niños menores de 5 años.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En cumplimiento a lo recomendado por oficinas centrales en cuanto al abordaje de la inseguridad alimentaria, se procedió a levantar información con los grupos focales de las comunidades seleccionadas en la parte alta, media y baja del municipio de Jutiapa. Para esta actividad se platicó a los participantes sobre la importancia de contar con información que sustente las reservas de alimentos en las diferentes épocas del año.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la comisión municipal de alimentación escolar del municipio de Jutiapa, en la coordinación de visitas a establecimientos de educación primaria, para monitorear el contenido y la salubridad de los productos que se están entregando a las familias, ya que en tiempos de Covid no se ha podido ejecutar en las escuelas, el programa de alimentación escolar. Pero sí se requiere que los niños reciban una alimentación adecuada.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participo en el proceso de actualización semanal de la base de datos de niños con desnutrición, mediante la visita a los servicios de salud de los distritos localizados en la montaña y parte baja de Jutiapa. Además se entregó un informe de las capacitaciones realizadas en los temas de gobernanza, disponibilidad de alimentos, abastecimiento y calidad del agua para consumo humano.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al delegado departamental en funciones, en la convocatoria de las instituciones para la reunión mensual de CODESAN, en donde se abordaron problemas relacionados con seguridad alimentaria. Además se participó en la reunión de Comude y el comité de operaciones de emergencia, para facilitar el trámite de asistencia alimentaria a grupos que presentan inseguridad alimentaria en las comunidades del municipio de Jutiapa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 Ing. Agrónomo  
 Carlos Enrique Garcia Alonzo  
 Colegiado No 1402  
 DPI 2513 57449 0901

f)  

 f)   
 Margo Antonio Monzón Ruiz  
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
 -SESAN-

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Jutiapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-541-2021-029 ✓
2. Nombre: Carlos Enrique García Alonzo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En las tres (3) reuniones de COMUSAN se tuvo la oportunidad de conocer en una (1) oportunidad lo concerniente a lo actuado en la mejora de la calidad del agua por la municipalidad y centros de salud. Una (1) vez las instituciones aprobaron los índices que deben aparecer en la sala situacional de la Comusan. Además en una oportunidad se platicó sobre la entrega de Nutrinño, y la mejora en el funcionamiento de la Comusan, por medio de la organización de Cocosanes en las comunidades del municipio de Jutiapa.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delogación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En tres (3) oportunidades las instituciones dieron a conocer el avance en lo relacionadas con seguridad alimentaria, con el fin de cumplir con lo programado dentro de la gran cruzada nacional por la nutrición. Las acciones estuvieron enmarcadas en la línea de acción de disponibilidad de alimentos por parte de Maga, Salud y nutrición por parte de Mspas y seguimiento por parte de Sesan. En una (1) oportunidad se compartió a las instituciones lo concerniente a Moda.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En dos (2) oportunidades se apoyo a personal del ministerio de salud pública, en el adiestramiento a las madres de familia en la preparación de el alimento complementario Nutrinño, el cual se entregó en las diferentes comunidades tanto de la parte alta como baja de Jutiapa. Además se realizaron diez (10) visitas domiciliarias en forma conjunta con personal de la oficina municipal de seguridad alimentaria y ministerio de salud. En dos (2) jornadas de vacunación y evaluación de peso y talla y se dieron pláticas relacionadas con higiene, nutrición y planificación familiar. Como otra actividad más se realizaron cuatro (4) Modas a niños detectados con desnutrición por el personal de salud.</li></ul>

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se integraron a la sala situacional, los datos provenientes de seis (6) lugares en los que se recabo la información, para que esta se comparara con los indicadores consensuados en el mes de Julio en la Comusan. En una (1) oportunidad se pudo compartir los resultados de la sala situacional con todas las instituciones de la Comusan. En tres (3) oportunidades se platicó a los grupos focales, sobre la importancia de contar con información consistente que indique las reservas de alimentos en las diferentes épocas del año.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En tres (3) oportunidades se participo en la reunion de coordinación de la comisión departamental de alimentación escolar. Además en cinco (5) oportunidades se apoyo a la comisión departamenta, en el monitoreo a las escuelas del municipio de Conguaco y Jalpatagua, para observar el cumplimiento de los reglamentos que contempla, la ley de alimentación escolar, Además en una (1) oportunidad se apoyó a un grupo de agricultores para poder ser proveedores hortalizas a las organizaciones de padres de familia de escuelas en la montaña de Jutiapa.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En veinticuatro (24) oportunidades se pudo obtener de los centros de salud el listado de los niños en desnutrición. La informacion municipal fué consolidada en doce (12) oportunidades para que esta informacion se agregara al informe departamental y se compartiera en seis (6) oportunidades a las instituciones que cuentan con programas destinados al combate de la desnutrición en el municipio de Jutiapa.</li> </ul>

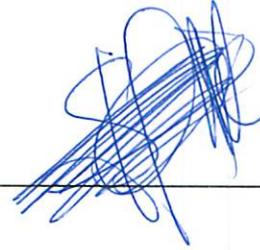
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En una (1) oportunidad representó al delegado departamental en la reunion del Consejo Departamental de Desarrollo CODEDE. En dos (2) oportunidades se participó en la reunión del consejo municipal de desarrollo COMUDE, en la que se discutió la forma y funciones que debe desempeñar la mesa municipal del agua, y los objetivos y funciones que tienen los consejos comunitarios de seguridad alimentaria y nutricional, Cocosan. Por ultimo en una (1) oportunidad se participó en la reunion del Comité de Operaciones de Emergencia COE.</li> </ul>
---	---	--

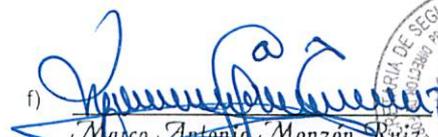
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2513 57449 0901

Ingeniero Agrónomo  
**Carlos Enrique Galera**  
 Colegiado No 1402

f)   


f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
 -SESAN-  


f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-