

Informe de Actividades Septiembre 2021

Jutiapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-537-2021-029 ✓
2. Nombre: Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Comapa. Dicha sesión contó con la presencia de los representantes de las instituciones que velan por la Seguridad Alimentaria y Nutricional. Se presentó de parte de SESAN el sumado de familias beneficiadas por el Programa Mundial de Alimentos, con el proyecto de transferencias no condicionadas, que va dirigido a las familias en InSAN de las diferentes comunidades del municipio antes en mención.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en conjunto con los miembros de la COMUSAN en la visita al hogar de las familias beneficiadas por el proyecto de transferencias en efectivo no condicionadas dirigido a familias que se encuentran en Inseguridad Alimentaria y Nutricional. Dichas visitas fueron hechas al hogar de las familias para verificar la buena utilidad del dinero que recibieron, y de esa manera reducir la problemática que afecta tanto a la población en general.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al centro de salud del municipio de Comapa, de acuerdo al calendario de jornadas de peso, talla y vacunación en las diferentes comunidades correspondiente al mes de septiembre. Miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional brindaron seguimiento para poder apoyar a las familias con charlas y programas sociales de gobierno. Se brindó información importante en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.


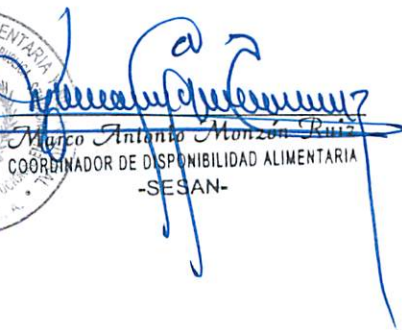
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las visitas al hogar de la niñez con DA, visitas que se realizan de forma semanal, verificando el avance en la recuperación nutricional de los niños con dicho problema. Posteriormente se calendarizó la visita al hogar de las familias en InSAN para promover proyectos de beneficio familiar.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento a Sala Situacional en el municipio de Comapa, dicha información se socializó con el fin dar a conocer las herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación con los que cuenta el Sistema de Información en Seguridad Alimentaria y Nutricional, todo esto a nivel municipal y comunitario. Posteriormente la información estará en la plataforma digital para verificación de la misma.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural. De parte de SESAN se dio a conocer las quinientas cincuenta familias beneficiadas con el proyecto de transferencias en efectivo no condicionadas, a familias en InSAN. El señor alcalde Estuardo Vásquez informó sobre la activación del comedor social que a través del MIDES tendrá su atención diaria,
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al delegado departamental en funciones Sergio Luis Cisneros en las diferentes reuniones mensuales de trabajo, virtuales y presenciales, para conocer los nuevos lineamientos de nivel central, así mismo para conocer el cumplimiento de las actividades a nivel territorio de los diecisiete municipios del departamento.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2123 28514 2205

f)  



 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-537-2021-029 ✓
2. Nombre: Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en 3 reuniones ordinarias de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Comapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio de Comapa, en 2 entregas de transferencias en efectivo no condicionadas de parte de PMA a 550 familias, así como en la elaboración de actividades en SAN de parte de todos los que conforman la COMUSAN a nivel municipal, verificando los avances obtenidos en el proceso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al centro de salud de Comapa a la realización de 12 visitas domiciliarias a los niños con problemas de desnutrición aguda acompañado de boleta de MODA, dando seguimiento nutricional a los casos reportados con DA del PROSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Comapa con todos los que conforman la COMUSAN a nivel municipal, en 6 actividades dirigidas a familias en InSAN, en la cual cada institución presentó información relacionada a la Seguridad Alimentaria y Nutricional a las familias que formaron parte de la actividad, así mismo de parte del centro de salud se les entregó trifolios informativos sobre, lactancia materna, cuidados durante el embarazo y la importancia de la planificación familiar.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental en el centro de salud de Comapa en donde se obtuvo copia firmada y sellada de 12 listados oficiales de los niños con DA del PROSAN, con el fin de socializarlos y proporcionarles copia a MIDES, SOSEP, MINTRAB y MAGA, coordinando el poder ayudar a los niños más necesitados en los diferentes programas sociales de gobierno.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en 2 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de Comapa, en la cual se trataron diversos temas de importancia así como las diferentes actividades que se desarrollarán por parte de la COMUSAN. Se apoyó en el primer lanzamiento y entrega de alimento complementario Nutrin niños en el municipio de Comapa. En coordinación con MSPAS y SESAN se procedió a entregar 2 bolsas con un peso de 2.2 libras cada una a las familias de las diferentes comunidades.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en 5 reuniones de trabajo con el delegado departamental en funciones, tratando temas de mucha importancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional. Así como girando nuevas instrucciones de nivel central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 2123 28514 2205

f)  ✓ 

  ✓
 Mario Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f)  ✓
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-