

Informe de Actividades Septiembre 2021

Jalapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-531-2021-029 ✓
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquin de Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional, correspondiente al mes de septiembre de dos mil veintiuno, con la participación de las Instituciones Gubernamentales y oficinas Municipales, en la cual se coordinaron acciones con el fin de mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En seguimiento a los acuerdos de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Monjas y en coordinación con los actores involucrados en dicha comisión, se realizaron visitas domiciliarias a niños con bajo peso y retardo del crecimiento, con el objetivo de coordinar acciones y promover su inclusión en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé a la Delegación Departamental de la SESAN Jalapa, en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), del municipio de Monjas, la cual corresponde al mes de Septiembre de 2021, se contó con la participación de las oficinas municipales, líderes comunitarios e instituciones con presencia en el municipio, para dar el cumplimiento a los objetivos, planes, monitoreo y estrategias que se desarrollan en el municipio de Monjas.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se recopiló Información de Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en comunidades priorizadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Monjas.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo a niños con Desnutrición aguda reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, en el municipio de Monjas, realizando visitas domiciliarias, así mismo en dichas visitas se dio plan educacional de alimentación e higiene a las familias.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentaron al Delegado Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, las bitácoras correspondientes al mes de septiembre de dos mil veintiuno, con el objetivo de notificar las actividades, avances y logros obtenidos en en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Monjas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo reunión mensual con Delegado Departamental y equipo de monitores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Jalapa, para dar continuidad a las actividades, que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los siete municipios del departamento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101

f)  



 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jalapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-531-2021-029 ✓
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Monjas, en la realización de 3 reuniones ordinarias correspondientes a los meses de Julio, agosto y septiembre de dos mil veintiuno, en las que se contó con la participación de las oficinas sociales municipales e instituciones de gobierno con presencia en el municipio, abordando temas en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, y se coordinaron acciones con el objetivo de mejorar la Nutrición de la población y reducir los índices de desnutrición aguda y crónica en el Municipio..
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé a la Delegación Departamental de Jalapa en el seguimiento a 5 Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, realizando reuniones con los integrantes de dichas Comisiones, las cuales se llevan a cabo en comunidades priorizadas del Municipio de Monjas, en las que se fortalecieron capacidades de sus integrantes en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la finalidad de mejorar la nutrición de la Población.• Durante el mes de septiembre de dos mil veintiuno, en seguimiento a los acuerdos de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Monjas y en coordinación con los actores involucrados en dicha comisión, se realizaron visitas domiciliarias a niños con bajo peso y retardo del crecimiento, con el objetivo de coordinar acciones y promover su inclusión en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Participé en 3 reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural - COMUDE-, correspondientes a los meses de Julio, agosto y septiembre de dos mil veintiuno, en la que se contó con la participación de líderes comunitarios, oficinas municipales e Instituciones gubernamentales con presencia en el Municipio de Monjas en dicha reunión se dieron a conocer los proyectos que se ejecutan en el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de Julio, Agosto, Septiembre y octubre Se recopiló Información de Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en 6 comunidades priorizadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Monjas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Durante los meses de Julio, Agosto y Septiembre de dos mil veintiuno, se realizó monitoreo a casos con Desnutrición Aguda reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en el municipio de Monjas, y en el municipio de Jalapa, durante los monitoreos se sensibilizó a las madres en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> A través de 14 bitácoras semanales se dio a conocer al Delegado Departamental de SESAN Jalapa, acerca de las acciones en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional que se realizan en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevaron a cabo 3 reuniones mensuales con Delegado Departamental de SESAN y equipo de Monitores, correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre de dos mil veintiuno, en la que se dieron a conocer las acciones y logros obtenidos en los siete municipios del departamento de Jalapa, así mismo se dieron lineamientos para llevar a cabo los procesos en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101

f)  

 
 M. Sc. Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-