

Informe de Actividades Septiembre 2021

Guatemala 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021/ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO/ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-505-2021-029 ✓
2. Nombre: Elsy Gabriela Canel Boror de Soc ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se proporciono el recordatorio de la COMUSAN para continuar los actos de la reunión de la comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en septiembre. • Se realizó asamblea ordinaria de COMUSAN septiembre 2021 • Se implementó en la reunión de comisión municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional el ranking de la autoevaluación del monitoreo a la gobernanza en SAN del cuatrimestre II, del municipio San Raymundo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se imparte capacitación a Madres de familias en tema en lactancia materna en las aldeas de San Raymundo en el mes de septiembre. • Se presentó y se actualizó el POACOMUSAN 2021 el mes de septiembre. • Se impartió tema de COVID-19 a personas favorecidas en beca artesanal con apoyo de las instituciones de MM y MIDES en el mes de septiembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a MAGA en as diferentes acciones que se realizan en el municipio estrechar lazos en temas de SAN y así dar seguimiento en las acciones que se implementan en el municipio de San Raymundo • Se Presentó en la reuniones de COMUDE en donde acuden representantes de COCODES e instituciones Gubernamentales en el municipio de san Raymundo. • Se asistió en la asamblea del centro de operaciones de emergencia correspondiente al mes de septiembre para tratar las distintas problemática y búsqueda de soluciones.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realización de SSM con grupos asignados y elegidas en COMUSAN y dartes seguimientos a las comunidades con INSAN correspondiente en el presente mes, para reconfortar los conocimientos en temas de SAN. • Se apoyó a Alfabetizadora en tema de capacitaciones en tema de Prevención de COVID-19 por vía ZOOM de municipio. • Se coordinó en visitar en el municipio de san Raymundo a los grupos de cader para socializar temas en seguridad alimentaria nutricional .
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se efectuó Monitoreo a la Desnutrición Aguda con ministerio de Salud Publica y Asistencia Social para recopilar información de los casos de niños con DM Y DC a demás de los niños que ya se recuperaron. • Se implementó al MSPAS del municipio de San Raymundo en Capacitaciones en temas de prevención de INSAN a madres de familia de niños con bajo peso. • Se y se envió al centro de Salud el documento de EXCEL de niños con DM del año 2021
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se implementó Planificación y Bitácoras semanales con las actividades ejecutadas en el municipio de San Raymundo para informar sobre las acciones del municipio. • Se implemento informe mensual de acciones que en su momento se ejecutaran en el municipio de San Raymundo. • Se brindo a personal de centro de Salud la realización de consolidado de niños con desnutrición Aguda, en el municipio de san Raymundo
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron asamblea laborales cómo delegación departamental de Guatemala de acuerdo a instrucciones proporcionadas por superiores departamental. • Se implemento la realización reafirmar el Monitoreo a la Desnutrición aguda del municipio de san Raymundo en el mes de septiembre.


		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyó interinstitucional a representante de MIDES en Capacitación en tema de los 4 pilares de SAN a personas beneficiadas del curso de repostería, correspondiente al mes de Septiembre
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2535668350110 ✓



f) 
 ✓


 f) 
 Ricardo Antonio Monzon Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN- ✓

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN- ✓

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-505-2021-029 ✓
2. Nombre: Elsy Gabriela Canel Boror de Soc ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• se Apoyó en el municipios de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo en la entrega del recordatorio y agenda de la reunión Ordinaria y Extraordinaria de COMUSAN, se participo en 3 reuniones Ordinarias y 1 extraordinarias de COMUSAN en los meses Julio, Agosto Y Septiembre, en el municipio de San Juan Sacatepéquez se apoyó en elaboración de acta de Reunión Ordinaria en el mes de Julio, apoyó interinstitucional en jornada de vacunación con MSPAS y se imparte charla de SAN en el municipio de san Raymundo en mes de Agosto, ranking de la autoevaluación del monitoreo a la gobernanza en SAN, del municipio San Raymundo en mes de septiembre.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la implementación de capacitaciones a grupos de personas y lideres comunitarios con énfasis en temas de SAN del municipio de San Juna Sacatepéquez y San Raymundo en el mes de Julio, Agosto y septiembre apoyó a la Institución del MAGA a impartir capacitaciones con grupos de cader en el municipio de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo en mes de julio, realizó la retroalimentación del POA COMUSAN y POA MUNICIPAL municipio de San Juan y San Raymundo, tema de COVID-19 a personas favorecidas en beca artesanal con apoyo de las instituciones de MM y MIDES en el mes de septiembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en dos reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE donde participaron los representantes de los cocodes para realizar acciones programadas por el presidente coordinador en el municipio de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo en los meses de julio, Agosto y Setiembre, Se apoyó en una reuniones de COE del municipio de San Raymundo correspondiente al mes de AGOSTO donde se brinda apoyo técnico por parte de SESAN en el municipio ante la pandemia del Covid-19, Se participó en realizar MAPEO

		de actores a nivel local, sector empresarial en el municipio de San Raymundo en el mes de Agosto.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la herramienta de Categorización en el municipio de San Juan Sacatepéquez del mes julio, Se apoyó en el municipio de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo en las actividades recepción y distribución del Alimento Complementario Fortificado (ACF) coordinadas por MSPAS durante el mes de julio, realizó Sala Situacional municipal con comunidades del municipio de San Raymundo correspondiente al mes de Julio Agosto y Septiembre, Se apoyó a alfabetizadoras en temas de Capacitaciones de SAN del municipio de San Raymundo correspondiente al mes de Agosto y setiembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se implementó la herramienta para realizar el Monitoreo a la desnutrición Aguda MODA, en el centro de salud de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo en los mese de Julio, Agosto y Septiembre, Se apoyó en las visitas Domiciliares a niños identificados por MSPAS con desnutrición Aguda en el municipio de San Raymundo durante el mes de Julio, Agosto y Septiembre, se envió al centro de Salud el documento de EXCEL de niños con DM en el mes de Agosto del año 2021
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó informe mensual sobre las acciones y actividades planificadas que se realizaron en el municipio de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo correspondiente al mes de julio, agosto y septiembre para reportar a Delegado , Se apoyó en realización de Bitácora para detallar las actividades desarrolladas y planificadas de manera semanal en el municipio de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo, en el mes de Julio Agosto y Septiembre.


7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones de trabajo con equipo de la Delegación Departamental, de acuerdo a convocatoria e instrucciones del Delegado Departamental el mes de Julio y Agosto, Se apoyó a consolidar el formato Excel de MODA de los niños reportados por MSPAS del municipio de San Juan Sacatepéquez y San Raymundo mes de julio agosto y septiembre 2021, Se participó en reuniones de CONRED al mes de Agosto. Apoyó interinstitucional a representante de MIDES en Capacitación en tema de los 4 pilares de SAN a personas beneficiadas del curso de repostería, correspondiente al mes de Septiembre
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) 
DPI 2535668350110



f) 

f) 

 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-