

Informe de Actividades Septiembre 2021

Escuintla 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.
Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-484-2021-029 ✓
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de septiembre de año 2021 se realizaron reuniones con la encargada de la OMSAN, Monitora municipal del MIDES, Extensionista del MAGA y Nutricionista del Centro de Salud, se dio seguimiento y funcionamiento para que se llevará a cabo la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes en curso y así mismo se realizó la coordinación para agendar los temas que cada institución informó en dicha reunión y así poder buscar soluciones que nos ayuden a contrarrestar los índices de InSAN en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En seguimiento al Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y de la SESAN se realizó un análisis para agendar actividades que están establecidas y así mismo se coordinó con las instituciones que forman parte de la comisión para darle cumplimiento a las actividades.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se capacito a madres de niños con DA del municipio de Nueva Concepción a través de las visitas a hogares realizadas, sobre el tema de Cambio Social y de Comportamiento y así mismo se capacitó en el tema de los 4 pilares de la SAN a los informantes claves que brindaron información de la comunidad para la implementación Sala Situacional municipal en SAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitaron comunidades seleccionadas por la COMUSAN para la implementación de Sala Situacional municipal en SAN, se establecieron los rangos críticos, se identificaron los informantes claves de las 6 comunidades priorizadas y se levantó la encuesta de la Sala en las comunidades. También se visitó al Centro de Salud de Nueva Concepción para solicitar al MSPAS que presente Sala Situacional de Nutrición en la reunión de COMUSAN.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de septiembre se realizaron visitas al Centro de Salud y en algunos puestos de Salud de Nueva Concepción para aplicar la herramienta del MODA y así conocer datos nuevos de niños detectados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- para poder darles seguimiento a nivel del hogar y así que sean recuperados de la Desnutrición, así mismo se visitaron hogares de niños con DA de dicho municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó la información generada durante el mes de septiembre del año 2021 a través de Informe al Delegado, Informe de MODA, Constancias de Comisión, Bitácoras de actividades y Planificaciones Semanales.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Nueva Concepción correspondiente al mes de septiembre y también se asistió a la reunión de CODESAN de forma virtual que fue convocada por el gobernador Departamental de Escuintla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f) 




 Marco Antonio Monzon Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-