

Informe de Actividades Septiembre 2021

Escuintla 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-482-2021-029 ✓
2. Nombre: Juan Francisco Arita García ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se acordó continuar apoyando que se realice la reunión de COMUSAN en los municipios de Palín y Escuintla, para que se logren los objetivos del Plan Operativo Anual.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • La promoción e impulso al cumplimiento del Plan Operativo se continuó dando durante el mes de septiembre, a manera de promover la Gran Cruzada por La Nutrición en los municipios de Palín y Escuintla.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se cumplió con las expectativas planteadas para las actividades realizadas durante el mes, las cuales estuvieron principalmente enfocadas en la promoción de la Gran Cruzada por la Nutrición, y dentro de ellas podemos mencionar: visita a comunidades para la implementación de la Sala Situacional de SAN, visitas domiciliarias, capacitaciones, reuniones interinstitucionales, visitas de coordinación, seguimiento a conformación de COCOSAN, etc.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se inició con la elaboración e implementación de la Sala Situacional en SAN, en donde se seleccionaron las comunidades, se establecieron Rangos Críticos, se conformaron los grupos focales, y se recolectó la información de campo en los municipios Palín y Escuintla.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> El seguimiento a los monitoreos de nuevos casos de Desnutrición Aguda en los centros de salud de los municipios de Palín y Escuintla, se continuó desarrollando, así como también los monitoreos al hogar y las visitas a niños con Da en apoyo al MIDES, para garantizar la recuperación de los niños e inclusión en los programas del MIDES.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Documentar e informar de nuestro trabajo realizado en los municipios que nos corresponde, se realizó para evidenciar el cumplimiento de nuestras acciones al delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se cumplió con atender las diferentes reuniones tanto presenciales como virtuales, como CODESAN, OMAS, COES, COMUDE Y COMRED, en las cuales en todas se tocaron temas importantes de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2371 34926 0501

f) 


f) 

 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-