

# Informe de Actividades Septiembre 2021

Guatemala 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-439-2021-029 ✓
2. Nombre: Sergio Hugo González Orián ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reuniones técnicas con SEGEPLAN para ajustes al POA SESAN, PEI o demás instrumentos relacionados</li> <li>• Participación en proceso de elaboración del Plan Estratégico Institucional (PEI) Cronograma y seguimiento</li> <li>• Participación en elaboración de informe de medios de verificación de personas capacitadas en el Curso Virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li> <li>• Apoyo técnico en la resolución de solicitudes de información de la Contraloría General de Cuentas</li> <li>• Apoyo en la elaboración del Informe Rendición de Cuentas SESAN del II Cuatrimestre</li> </ul>
2	Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de la estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de estadísticas de avance en la entrega de Alimento Complementario Fortificado (ACF) y procesamiento de datos para estimación de beneficiarios atendidos por MSPAS en esta intervención</li> <li>• Participación y apoyo en la coordinación operativa del Comité de Datos Abiertos de SESAN</li> <li>• Participación y recomendaciones técnicas, así como tecnológicas en la diseño conjunto del tablero de ejecución financiera y física del POASAN, según coordinación del MINFIN y SESAN</li> </ul>
3	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación técnica y apoyo tecnológico en reunión del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI)</li> <li>• Participación en talleres de seguimiento para actualización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> <li>• Participación en elaboración del Árbol Nacional de la</li> </ul>

		<p>Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), Árbol Nacional de Objetivos y soluciones, según aportes de las consultas a CODESAN y COMUSAN, así como talleres regionales virtuales, según metodología para la actualización de la POLSAN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de presentaciones ejecutivas, estadísticas y gráficos para uso del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CONASAN) y del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI)</li> <li>• Participación en reuniones del equipo interno de seguimiento al Curso Virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, para implementación de Cohortes VII y VIII</li> <li>• Revisión y recomendaciones a propuestas de instrumento para consulta a especialistas y personas con experiencia en SAN, en el marco de la actualización de la POLSAN</li> <li>• Participación técnica y apoyo tecnológico en reunión del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CONASAN) y sus reuniones preparatorias</li> <li>• Participación en proceso de diseño, elaboración y revisión de la propuesta de Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN)</li> </ul>
4	<p>Apoyar en los proceso de articulación de las iniciativas de monitoreo y evaluación vinculadas a los planes estrategias vigentes de SAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reuniones semanales con empresa consultora facilitada por el Programa Mundial de Alimentos para la elaboración del Tablero de Alimento Complementario Fortificado (ACF)</li> <li>• Reuniones internas con la Coordinación de Monitoreo y Evaluación para el diseño de sección del tablero de resultados del monitoreo del uso del alimento complementario fortificado, así como el criterio de procesamiento de la base de datos</li> <li>• Apoyo a la Dirección de Cooperación Externa para ajustes en formulario electrónico del mapeo de actores en SAN</li> <li>• Participación en Subcomisión de Monitoreo y Evaluación del CTI</li> <li>• Participación en Subcomisión de Protección Social del CTI</li> <li>• Actualización del Tablero de Búsqueda Activa de niños con desnutrición aguda</li> </ul>
5	<p>Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en curso-taller de datos abiertos, del Instituto Nacional de Administración Pública</li> <li>• Participación en reunión semanal de seguimiento al Alimento Complementario Fortificado (ACF)</li> <li>• Elaboración de presentaciones ejecutivas, gráficas y análisis, según requerimiento de las autoridades</li> <li>• Soporte a usuarios en programas de ofimática, zoom, entre otros</li> <li>• Apoyo en la revisión o elaboración de propuestas de comunicación oficial hacia actores del SINASAN (oficios, notas, etc.)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en reuniones internas para seguimiento de actividades y formulación de cronograma de actividades</li> </ul>
--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2545 43707 0101

**Lic. Sergio Hugo González Oriano** ✓  
**Administrador Público**  
**Colegiado 25,539**

  
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez ✓  
 f) Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

**M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez** ✓  
**SUBSECRETARIA TÉCNICA**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_