

# Informe de Actividades Septiembre 2021 ✓

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

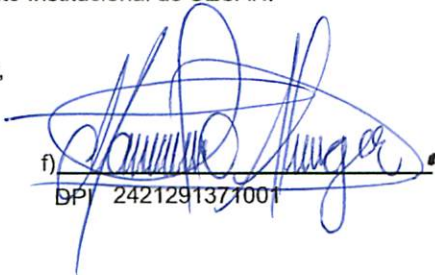
1. Contrato No. DSESAN-663-2021-029 ✓
2. Nombre: Mary Carmen Mancio Orantes ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a de Delegación departamental de Suchitepéquez, realizando Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional -COMUSAN- Con miembros e Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, sobre la Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN- En el Municipio de San Lorenzo en el mes de Septiembre 2,021.</li> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, Realizando reunión ordinaria de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- de Aldea La Soledad y miembros de Instituciones Gubernamentales y Epesistas del Programa EPSUM-CUNSUROC-USAC, abordando el Tema "Gobernanza en SAN"; Aldea la Soledad, Municipio de San Lorenzo. Correspondiente al mes de Septiembre 2,021.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, Participando en Acto Protocolario de Celebración de Independencia, correspondiente al mes de Septiembre 2,021.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, Coordinando con Técnico en Salud Rural y Facilitador Comunitario de Aldea La Soledad, Charla a Mujeres en Gestación sobre "La ventana de los Mil Días " y priorización de ingesta de alimentos saludables durante el embarazo, en el Municipio de San Lorenzo, correspondiente al mes de Septiembre 2,021.</li> </ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, Realizando actualización de Sala Situacional de Niños con Desnutrición Aguda en el Municipio de San Lorenzo, Correspondiente al mes de Septiembre 2,021.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, realizando Monitoreo a niña con Desnutrición captada por el Puesto de Salud de San Lorenzo de nuevo ingreso en Aldea Pacum en el Municipio de San Lorenzo, correspondiente al mes de Septiembre 2,021.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegacion departamental de Suchitepéquez, Realizando Planificaciones y Bitácoras de la actividades a programar en el Municipio de San Lorenzo. Correspondiente al mes de Septiembre 2,021.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, Participando en Reunión Mensual con miembros Monitores y Delegada Departamental, correspondiente al mes de Septiembre 2,021.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
BPI 2421291371001



f) 

  
f)   
Marco Antonio Monzón Ruiz  
COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
-SESAN-

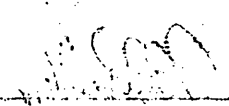
f) 


M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República  
-SESAN-


<p>Apoyo al delegado en el desarrollo de sus actividades...</p>	<p>El presente documento tiene como finalidad...</p>
<p>El presente documento tiene como finalidad...</p>	<p>El presente documento tiene como finalidad...</p>
<p>El presente documento tiene como finalidad...</p>	<p>El presente documento tiene como finalidad...</p>
<p>El presente documento tiene como finalidad...</p>	<p>El presente documento tiene como finalidad...</p>


Los datos aquí consignados son de carácter confidencial y no deben ser divulgados a terceros.

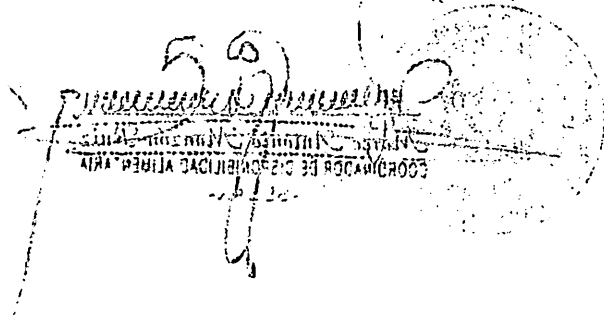
Atentamente,











# Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-663-2021-029 ✓
2. Nombre: Mary Carmen Mancio Orantes ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en Tres (03) Reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con miembros de Instituciones Gubernamentales y No Gubernamentales, del Municipio de San Lorenzo.</li><li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, en Tres (03) Reuniones de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- de Aldea La Soledad en el Municipio de San Lorenzo.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, en Una (01) Jornada de Salud y Nutrición y Entrega de Alimento Complementario ACF Nutri Niños "Es mi Comida" en los Centros de Coovergencia del Municipio de San Lorenzo</li><li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en Una (01) Charla y Capacitación con el Puesto de Salud a Mujeres en Gestación con el Tema Importancia de la Lactancia Materna exclusiva al neonato. en el Municipio de San Lorenzo.</li><li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, en una (01) Participación en el Acto Protocolario de Celebración de Independencia,</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en una (01) Reunión del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, en el municipio de San Lorenzo.</li><li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez, en una (01) Promoción de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN-, en el Municipio de San Lorenzo.</li><li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en una (01) Coordinación con el Técnico en Salud Rural y</li></ul>

		Facilitador Comunitario de Aldea La Soledad con Charla dirigidas a Mujeres en Gestación sobre la Ventana de los Mil Días y priorización de ingesta de alimentos saludables durante el embarazo, en el Municipio de San Lorenzo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en una (01) Reunión de Mesa Técnica institucional en coordinación con Ministerio de Educación -MINEDUC-, Socializando los resultados de los Monitoreos al Programa de Alimentación Escolar -PAE- en el Municipio de San Lorenzo.</li> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en una (01) Reunión con Directores de las Escuelas y Proveedores de la Alimentación Escolar en el Municipio en coordinación con Miembros de Mesa Técnica del -PAE- sobre el Tema "Buenas prácticas de Manufactura" y presentación de los proveedores con exposición de los productos que ofrecen en el Municipio de San Lorenzo.</li> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en una (01) Categorización de las Comunidades con riesgo en Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN- en el Municipio de San Lorenzo.</li> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en una (01) Actualización de Sala Situacional de niños con Desnutrición Aguda en el Municipio de San Lorenzo.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en tres (03) Monitoreos a niños con Desnutrición Aguda unos de seguimiento y otros de nuevo ingreso, según diagnóstico por puesto de Salud del Municipio de San Lorenzo.</li> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en un (01) Monitoreo de Entrega de Alimento Complementario ACF Nutri Niños "Es mi comida" a niños de 6 a 59 meses en el Municipio de San Lorenzo.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en tres (03) Planificaciones y Bitácoras de las actividades realizadas y programadas en el Municipio de San Lorenzo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en tres (03) Reuniones con Delegada y Equipo de Monitores de los diferentes Municipios del departamento.</li> <li>• Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en una (01) Entrevista de actualización de la -POLSAN- a Líderes Comunitarios y miembros de COCOSAN del Municipio de San Lorenzo.</li> </ul>

- Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez en un (01) Monitoreo en la 5a. Entrega de Alimentos del Programa de Alimentación Escolar como Comisión de PAE , en las Escuelas del Municipio de San Lorenzo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
DPI: 2421291371001



f) 

  
  
~~Marco Antonio Monzón Ruiz~~  
COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
-SESAN-

f)   
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República  
-SESAN-