

Informe de Actividades Septiembre 2021

Zacapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-681-2021-029 ✓
2. Nombre: Leydi Xiomara Franco Antón de Quintanilla ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • * Participación en reuniones ordinarias y extraordinarias de COMUDE, en el Municipio de Usumatlán, correspondiente al mes de Septiembre, del año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • * Participación en reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el Municipio de Usumatlán correspondiente al mes de Septiembre del año 2021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • * Apoyo y Distribución del Suplemento Alimentario NUTRIKITO, Beneficiando a Niños de seis meses hasta treinta y seis meses de edad y niños DA y Riesgo Nutricional no tomando en cuenta las edades del Municipio de Usumatlán, correspondiente al mes de Septiembre del año 2021. • * Apoyo y Asistencia a Oficina DMM y OMSAN, Tratando Temas en Relación a la SAN, Correspondiente al mes de Septiembre del año 2021.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • * Revisión de Sala Situacional de Desnutrición Aguda, compartida por la nutricionista del Área de Salud del PROSAN de Zacapa, correspondiente a las semanas epidemiológicas del mes de Septiembre, del año 2021. • * Apoyo en el Monitoreo de tratamiento Oportuno Ambulatorio de menores con DA del Municipio de Usumatlán,

		Correspondiente al mes de Septiembre del año 2021.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> * Apoyo a Distrito de Salud del Municipio de Usumatlán, realizando jornadas integrales de salud peso y Talla correspondiente al mes de Septiembre, del año 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> * Apoyo en la Elaboración de Informes de Actividades Semanales, Entregadas al Delegado Departamental, correspondiente al mes de Septiembre, del año 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> * Participación en Reuniones y Capacitaciones Técnicas Tratando Temas en Relación a la SAN, impartidas por el Delegado Departamental, correspondiente al mes de Septiembre del año 2021.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1893-19712 1901 ✓

f)  

 f) 
~~Marco Antonio Monzón Jara~~
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f)  ✓
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Zacapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-681-2021-029 ✓
2. Nombre: Leydi Xiomara Franco Antón de Quintanilla ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• * Participación en Reuniones Ordinarias y Extraordinarias de COMUDE, en el Municipio de Usumatlán Zacapa, Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• * Participación en Reuniones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio de Usumatlán Zacapa, Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.• * Participación en Reuniones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio de Usumatlán Zacapa, Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• * Apoyo y Distribución del suplemento alimenticio Nutrikito y Nutrinifios beneficiando a infantes de seis meses hasta cincuenta y nueve meses de edad, del Municipio de Usumatlán, correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.• * Apoyo en Asistencia Técnica a Oficina DMM de Usumatlán, tratando temas en SAN y Visita a Hogares Domiciliarios de niños con DA del municipio Correspondiente a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> * Revisión de Sala Situacional de Desnutrición Aguda, Compartida por la Nutricionista del Área de Salud del PROSAN de Zacapa, Correspondiente a los Meses de julio, Agosto, Septiembre del año 2021. * Apoyo en el Monitoreo de tratamiento Oportuno Ambulatorio de menores con DA del Municipio de Usumatlán, Correspondiente a los Meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> * Apoyo y Participación a Distrito de Salud Pública y Asistencia Social del Municipio de Usumatlán en Jornadas Integrales de salud, Correspondiente a los Meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> * Apoyo en Elaboración de Informes de Actividades Semanales, Entregadas al Delegado Departamental, Correspondiente a los Meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> * Apoyo en Elaboración de Informes de Actividades Semanales, entregadas al Delegado Departamental, Correspondiente a los Meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2021.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1893 19712 1901

f)  

f)  
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-