

Informe de Actividades Agosto 2021

Suchitepéquez 31 de agosto de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-662-2021-029 ✓
2. Nombre: María del Rocío Azurdía López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

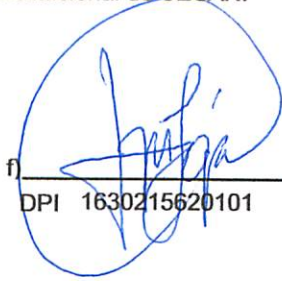
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando reunión de COMUSAN -Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional- dando seguimiento a las actividades programadas del POA presentando propuesta de formar el banco de alimentos para la recuperación nutricional de niños, en el municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión de COCOSAN, impartiendo charla sobre señales y signos sobre la desnutrición dirigida a madres de niños menores de cinco años con el apoyo de MSPAS, MIDES, MAGA, SESAN y DMM, en Cantón Las Cruces sector II, en el municipio de San Bernardino.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en el Club de embarazadas en apoyo a MSPAS, impartiendo charla sobre la "Lactancia materna exclusiva y sus beneficios", en el municipio de San Bernardino durante el mes de agosto del año 2,021.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en el Club de niños con D.A, impartiendo taller sobre "Micronutrientes y Macronutrientes" en apoyo a MSPAS, en el municipio de San Bernardino en el mes de agosto del año del 2,021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión de COMUDE -Consejo Municipal de Desarrollo- correspondiente al mes de agosto del año 2,021.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la actualización de sala situacional de niños con DA, por personal de MSPAS en el municipio de San Bernardino correspondientes al mes de agosto del 2,021
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión de mesa técnica del PAE -Programa de Alimentación Escolar- en el municipio de San Bernardino correspondiente al mes de agosto del año 2,021. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando MODA - Monitoreo de Desnutrición Aguda- a niños con D.A del municipio de San Bernardino en el mes de agosto del año 2,021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando de las actividades diarias como planificación, bitácoras de trabajo, informes semanales correspondientes al mes de agosto del 2,021
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreo a escuelas en entrega del PAE -Programa de Alimentación Escolar- en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando huerto comunitario en apoyo a MAGA, en el municipio de San Bernardino durante el mes de agosto del año 2,021. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en jornada de vacunación contra el COVID-19, en el municipio de San Bernardino durante el mes de agosto del 2,021.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, impartiendo charla a grupo CADER sobre "Micronutrientes y Macronutrientes" en apoyo a MAGA, en el municipio de San Bernardino durante el mes de agosto del año 2,021.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

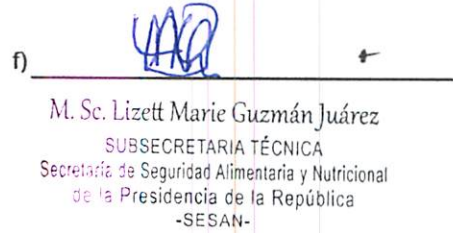
f) 
 DPI 1630215620101



f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón J
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-



f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-