

Informe de Actividades Agosto 2021

Suchitepéquez 31 de agosto de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

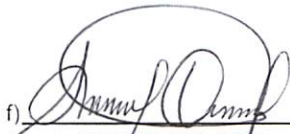
1. Contrato No. DSESAN-658-2021-029 ✓
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con ejecutores de gobierno y entidades no gubernamentales en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes de agosto del año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitorco del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento del banco de alimentos para recuperación nutricional de los niños que padecen desnutrición Aguda en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes de Agosto del año 2021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando charla y taller de alimentación saludable con madres de niños con desnutrición aguda en el Municipio de San Francisco Zapotitlán, correspondiente al mes de agosto del año 2021.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de recetas nutritivas a madres de niños con bajo peso con apoyo de FUNDAD, MSPAS Y MAGA en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes de Agosto.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a la base de datos de niños con D.A proporcionada por MSPAS, en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes de Agosto del año 2021. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión con lides comunitarios con el objetivo de llenar boleta de categorización de comunidades en riesgo de InSAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes de Agosto.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realizando visitas Domiciliare a niños con Desnutrición Aguda para su respectivo Monitoreo en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes de Agosto.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de planificaciones e informes de actividades relevantes correspondientes al mes de Agosto del año 2021 en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en entrega a raciones del programa de asistencia alimentario por InSAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes Agosto. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participar en reunión de equipo con delegada departamental con el objetivo de fortalecer el trabajo en equipo correspondiente al mes de Agosto.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) 
 DPI 2562 80029 1501



f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-



f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-