

Informe de Actividades Agosto 2021

Sololá 31 de agosto de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-653-2021-029 ✓
2. Nombre: Pedro Saúl Avila Aguilar ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la delegación departamental de Sololá se realiza la reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio asignado durante el mes de agosto.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la delegación departamental de Sololá y coordinación con la COMUSAN se da el seguimiento a los niños con DA y riesgo nutricional dando monitoreo verificando el estado nutricional y tratamiento de recuperación nutricional en el municipio asignado durante el mes de agosto.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en el seguimiento del diplomado sobre Derechos Sexuales y Reproductivos en espacios amigables en coordinación con ADEMKAN correspondiente al mes de agosto en el municipio asignado.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la delegación departamental de Sololá se participa y apoya en la realización de la mesa técnica municipal de alimentación escolar para dar seguimiento a las acciones de monitoreo y aplicación de proyectos durante el mes de agosto en el municipio de San Antonio Palopó.

ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA

1968

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA

ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA

ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA

ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA

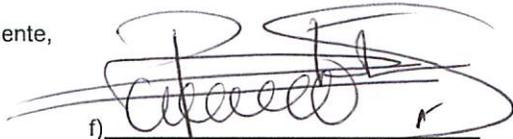
ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA

<p>ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA</p>	<p>ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA</p>
<p>ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA</p>	<p>ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA</p>
<p>ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA</p>	<p>ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA</p>
<p>ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA</p>	<p>ESTADÍSTICA DE LA INDUSTRIA</p>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la realización del mapeo de actores de empresas clave locales dentro del sector económico que aporten a la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN en el municipio de San Antonio Palopó correspondiente al mes de agosto.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la participación de la reunión del COE Municipal de San Antonio Palopó durante el mes de Agosto.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la entrega de transferencias monetarias no condicionadas por el PMA a familias con grado de afectación por la pandemia del COVID-19 y otros fenómenos naturales que ocasionaron InSan en las comunidades del municipio de San Antonio Palopó correspondiente al mes de agosto.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

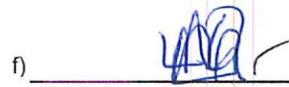
f) 
 DPI 3174 05950 0713

f) 

 MSc. Lic. Marta G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,676

f) 

 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-