

Informe de Actividades Agosto 2021

Quiche 31 de agosto de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-602-2021-029
2. Nombre: Baltazar Toma Sambrano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

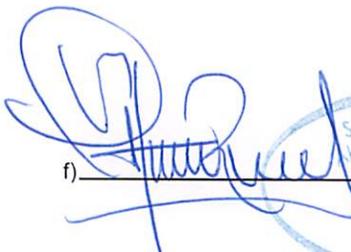
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la asesoría a la COMUSAN del municipio de Nebaj correspondiente al mes de agosto con el fin de dar seguimiento a la implementación de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Brindar asesoría en los COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la asesoría al monitor de Chajul en la participación de la reunión ordinaria de COMUDE como parte del apoyo en el funcionamiento de la Ley del SINASAN correspondiente al mes de agosto de 2021.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al monitor de Sacapulas en fortalecer los procesos de Sala Situacional Municipal en sus diferentes fases a nivel de COMUSAN para fortalecer aspectos relacionados a la SAN.
4	d) Fortalecer los procesos de formación y capacitación con el equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al monitor del municipio de Chicaman en el fortalecimiento de procesos de formación dirigidos a la COMUSAN del municipio de Chicaman correspondiente al mes de agosto de 2021.
5	e) Generar y mantener registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegada Departamental en la consolidación de Actas correspondientes al mes de agosto de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y evaluación de intervenciones SAN en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de visitas domiciliarias y la implementación de formatos de MODA en el municipio de Uspantan correspondiente al mes de agosto de 2021.

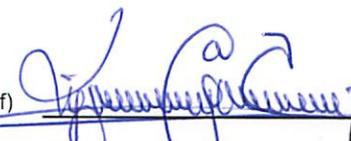
7	g) Recopilar, analizar generar registros de la información SAN en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en la consolidación de información relacionada a las Salas Situacionales Municipales de los municipios de Nebaj, Cotzal y Chajul para el mes de agosto de 2021.
8	h) Facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización de visitas interinstitucionales en el municipio de Chicaman para fortalecer la coordinación interinstitucional y mejorar las estrategias en SAN del municipio de Chicaman.
9	i) Apoyar al delegado departamental en la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y comunal para la coordinación efectiva.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el proceso de control y seguimiento en cuanto a la Situación de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Cunen, Nebaj, Uspantan y Chicaman, del departamento Quiché.
10	j) Brindar el apoyo técnico y logístico en las reuniones de trabajo convocadas y conducidas por la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindo el apoyo correspondiente en las reuniones, capacitaciones, así como en las distintas actividades de equipo de trabajo, con el fin de obtener instrucciones de fortalecimiento para tener un mejor seguimiento de los procesos y realizar las actividades de la mejor manera posible.
11	k) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades establecidas por la delegación departamental, a solicitud del delegado departamental	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el envío de informe situacional de los municipios de Nebaj, Cotzal, Chajul, Cunen, Uspantan y Chicaman en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional.
12	l) Apoyar en la elaboración y traslado de informes ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio el apoyo respectivo con la elaboración, así como también brindando el traslado oportuno de: a) Los Reportes Diarios; b) Las Bitácoras Semanales; c) La Planificación de actividades semanales; y d) La Elaboración del informe mensual de actividades; Durante el mes de agosto de 2021.
13	m) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento la monitora del municipio de Uspantan para monitorear el cumplimiento de los planes institucionales.
14	n) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección e Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de implementación de COCOSANES del municipio de San Antonio Ilotenango como parte de las instrucciones brindadas por la Delegada Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2628 77236 1411

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzón T...
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN- 

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-