

Informe de Actividades Agosto 2021

Jutiapa 31 de agosto de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-539-2021-029 ✓
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitorcos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Yupiltepeque correspondiente al mes de Agosto de 2021 en donde se trataron diferentes temas de relevancia para el desarrollo del municipio, destacando el informe de avance del proceso de entrega de alimento que la municipalidad estará entregando en los próximos meses, a las personas de las comunidades que se inscribieron en dicho programa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la municipalidad de Yupiltepeque en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Agosto de 2021, en donde se trataron temas de interés para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional del municipio, destacando las actividades realizadas y planificadas por cada institución.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al personal del puesto de salud de Aldea El Jicaro Yupiltepeque en el mantenimiento y abonado de las plantas de Ixbut, limón persa y almendra que se encuentran en dichas instalaciones. Cabe mencionar que las hojas de las plantas de Ixbut se le entregan a las mujeres que tienen problemas por la poca producción de leche para amamantar.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la nutricionista Lourdes Perez del Centro de Atención Permanente del municipio de Yupiltepeque en la realización de visitas domiciliarias a los niños que se encuentran en el PROSAN, con el objetivo de realizarles evaluación nutricional mediante el peso y talla.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Con apoyo de la boleta de categorización de lugares poblados con riesgo a la inseguridad alimentaria y nutricional, se procedió en conjunto con líderes comunitarios del municipio de Yupiltepeque, al llenado de la información requerida en dicha boleta para posteriormente obtener un diagnóstico según los datos brindados.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Con apoyo de la boleta de Monitoreo de la desnutrición aguda MODA, se realizó visita domiciliaria a los niños que encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del CAP de Yupiltepeque, así mismo se aprovechó para brindar charla educativa sobre la buena alimentación e higiene en la manipulación de alimentos.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó a las encargadas del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Centro de Atención Permanente del municipio de Yupiltepeque para la actualización de listado de niños con desnutrición aguda del municipio, para posteriormente informar a la delegación departamental de SESAN Jutiapa.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN- 

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-