

Informe de Actividades Agosto 2021

Alta Verapaz 31 de agosto de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-447-2021-029
2. Nombre: Dorcas Antonieta Quej Isem
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

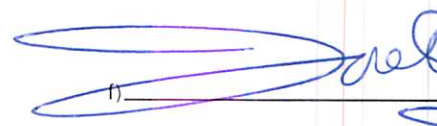

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de Panzós, en seguimiento a las actividades, según el Plan Operativo Anual de COMUSAN, correspondiente al mes de agosto.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la operativización de las acciones establecidas en la Ley y Reglamento de Alimentación Escolar, en el marco de la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal, en el monitoreo de la quinta entrega de alimentación escolar.• Apoyo y participación en taller de fortalecimiento de capacidades en SAN, impartido a integrantes de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- conformadas en el municipio de Panzós, Alta Verapaz
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo urbano y rural, correspondiente al de agosto, del municipio de Panzós.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el taller denominada Construcción de indicadores Estadísticos de Progreso Social de la región del Polochic, metodología desarrollada por la ONG Social Progress Imperative con sede en Washington D.C. y con el apoyo técnico-académico de INCAE Business School, Universidad de Harvard y el Instituto Tecnológico de Massachussets de Estados Unidos. en alianza con NATURACEITES S.A• Apoyo en el proceso de recolección de información, procesamiento y análisis de datos de los indicadores de SAN,

		con el objetivo de generar y actualizar información, en las comunidades priorizados, por el Programa Mundial de Alimento, para la implantación de resiliencia a mujeres, para desarrollo Comunitario.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento de monitoreos a niños Desnutrición Aguda Severos referidos por los distritos de salud del Municipio de Panzós, al Sala de Recuperación Nutricional -SRN- en el hospital de Santa Catarina la Tinta, con el objetivo de gestionar apoyo según las necesidades del caso • Apoyo y coordinación con personal de Salud del municipio de Panzós, en el monitoreo a nivel domiciliario, a casos de Niños y Niñas con desnutrición aguda, mediante el uso de la boleta MODA
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la entrega semanal de bitácoras y planificación semanal correspondiente del mes de agosto, donde se respalda acciones realizadas y planificadas a nivel de territorio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo técnico de la Delegación Departamental SESAN, para socializar lineamientos de intervención en cada uno de los territorios

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2792000991604

f) 


f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-


f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-