

Informe de Actividades Agosto 2021

Guatemala 31 de agosto de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-436-2021-029 ✓

2. Nombre: Carla Vidalia Guillen Martínez ✓

3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento a las observaciones al anteproyecto de POA Institucional 2022, realizados por SEGEPLAN y DTP.• Se apoyó en la revisión del avance físico y financiero de metas de los primeros dos cuatrimestres y ajustes del tercer cuatrimestre para cumplimiento del POA 2021.• Se apoyó en la elaboración de un cronograma y seguimiento a las actividades para la formulación del Plan Estratégico Institucional.
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la preparación de información e insumos para presentaciones del Anteproyecto del POASAN 2022, realizadas en el ejercicio del Presupuesto Abierto, Congreso de la República y reuniones con Sociedad Civil.
3	Apoyar en la elaboración de informes de avance mensual y cuatrimestral de metas físicas institucionales y de la cooperación no reembolsable.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró el seguimiento de la ejecución de metas físicas institucionales correspondiente al mes de agosto 2021.• Se coordinó y apoyó a las Direcciones de Cooperación Externa y la Financiera para el seguimiento de la gestión del cierre de los programas y subvenciones de Cooperación No Reembolsable que fueron ejecutados por la SESAN.
4	Apoyar en la elaboración del seguimiento de avance físico y financiero de actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró el seguimiento financiero del POASAN 2021 al mes de julio, con base a las estructuras vigentes.
5	Apoyar en la elaboración de programaciones y reprogramaciones de metas físicas institucionales para su registro en el SIGES y SICOIN; y reprogramación de metas de subproductos objeto de modificación presupuestaria solicitadas por la Dirección Financiera.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró propuestas de Resoluciones Técnicas sobre la re programación de metas de los subproductos objeto de movimientos presupuestarios, solicitadas por la Dirección Financiera.


6	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones internas y en las mesas técnicas quincenales con los consultores temáticos y autoridades para dar seguimiento a las actividades del Programa Conjunto: Fortaleciendo la arquitectura financiera para la financiación de la GCNN. • Se apoyó en la elaboración, integración y preparación de insumos para dar respuesta a solicitudes de Información Pública, Congreso de la República y de acuerdo a requerimientos recibidos en relación a temas de SAN. • Se apoyó en el seguimiento del llenado de la ficha de costeo de las intervenciones que vinculará la SESAN a la línea 5 de la GCNN, en coordinación con la Dirección Financiera y enlaces institucionales para el tema.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2757 72543 0101

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____