

## Informe de Actividades Agosto 2021

Guatemala 31 de agosto de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-413-2021-029
2. Nombre: Andrea Del Carmen Valdez Gonzalez
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) a) La elaboración un plan de trabajo inicial y seguimiento periódico sobre las actividades asignadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la elaboración de un plan de trabajo que muestra las actividades realizadas durante el mes de agosto de 2021.</li></ul>
2	b) El diseño, elaboración y seguimiento de convenios con cooperantes según sea requerido, y formular los informes periódicos respectivos, oportunamente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento a la firma del Convenio interinstitucional para la internación de 2,000 toneladas métricas de arroz blanco, donado por la Republica de China (Taiwán).</li></ul>
3	c) El seguimiento según la normativa de la cooperación no reembolsable a los procesos que se desarrollen en el marco de la misma.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento a la normativa de cooperación no reembolsable.</li></ul>
4	d) La actualización de expedientes físicos y digitales correspondientes a las acciones y/o las relaciones que se establezcan con cooperación externa; así como en la facilitación de información para elaboración de informes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la actualización de expedientes físicos y digitales disponibles en la dirección de cooperación externa.</li></ul>
5	e) La relación con instituciones públicas miembros del SINASAN, en temas relacionados con la SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la coordinación entre las instituciones públicas miembros del SINASAN con temas relacionados a la SAN.</li></ul>
6	f) La preparación de las misiones de cooperación internacional; y en el seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos, con el sector asignado.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la preparación de misiones de cooperación para el seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos con el sector asignado.</li></ul>
7	g) El seguimiento a la implementación de la herramienta informática de sistematización de la información derivada de los convenios y temas a los que esté dando seguimiento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la implementación de la herramienta informática para sistematizar la información.</li></ul>
8	h) La integración de mesas técnicas y/o comités técnicos para el seguimiento y evaluación de los Programas y Proyectos de la Cooperación cuando así se requiera.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la participación del Diplomado Derechos, Inclusión y Desarrollo de las mujeres.</li></ul>

9	i) La planificación, desarrollo y seguimiento a las sesiones y compromisos derivados del movimiento Scaling Up Nutrition.	• Se apoyó en el seguimiento a las actividades para el fortalecimiento del SUN BUNISESS NETWORK.
10	j) Otras actividades que le sean asignadas por el director/a de cooperación externa y/o autoridad superior.	• Se apoyó en las actividades que fueron asignadas por la Directora de Cooperación Externa o alguna autoridad superior.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2501 92039 0101 ✓  
 Andrea del Carmen Valdez González  
 Licda. Relaciones Internacionales  
 Colegiado No. 4848

f)   
 Licda. Flor de María Osorio  
 Directora de Cooperación Externa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 - SESAN -

f)  ✓  
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_