

# Informe de Actividades Julio 2021

Suchitepéquez 30 de julio de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-668-2021-029 ✓
2. Nombre: Mirna Elizabeth Yotz Chicá ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Mazatenango, en el mes de julio del 2021.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, elaborando receta Nutritiva a madres de niños con DA, y niños de 6 meses a menores de 5 años proporcionando el alimento complementario fortificado nutri niños en coordinación con MSPAS y MAGA en el municipio de Mazatenango, en el mes de julio 2021.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, entrevistado a líderes comunitarios para el proceso de actualización de la POLSAN en el municipio de Mazatenango en el mes de julio de 2021.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, con participación en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), en el mes de julio de 2021.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, actualizando la sala situacional de niños con DA, Proporcionada por MSPAS, en el municipio de Mazatenango, en el mes de julio de 2021.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en monitoreo al Programa de (ACF) Alimento Complementario Fortificado Nutri Niños en el municipio de Mazatenango, en el mes de julio de 2021.</li></ul>

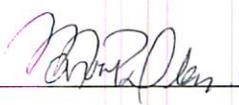
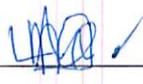
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando visitas domiciliarias a niños con DA. Dando seguimiento al proceso de recuperación con personal de MSPAS en el municipio de Mazatenango, en el mes de julio de 2021.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, elaborando bitácoras y planificaciones de actividades en el municipio de Mazatenango, en el mes de julio de 2021.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión de equipo con Delegada Departamental en el municipio de Mazatenango, en el mes de julio de 2021.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en las entregas del Alimento Complementario Fortificado Nutri Niños de 6 meses a menores de 5 años en el municipio de Mazatenango en el mes de julio de 2021.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en Jornada de salud Y Nutrición en el municipio de Mazatenango en el mes de julio de 2021.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, entregando donación de bolsas de Incaparina conjuntamente con la COMUSAN, a familias de niños con desnutrición aguda en el municipio de Mazatenango en el mes de julio de 2021.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3386575331901  
  
 f) **Ing. Norman Leonel Sigüí Hájardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



f)   
  
 f) **M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez**  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-