

# Informe de Actividades Julio 2021

Suchitepéquez 30 de julio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

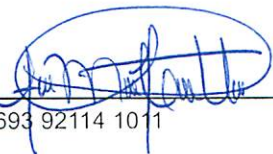
1. Contrato No. DSESAN-656-2021-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la COMUSAN en el seguimiento a las acciones del Plan Operativo Anual de la Comisión del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de julio.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión de la COCOSAN, coordinando acciones SAN, en beneficio de la comunidad, en el sector Ian Tarrales durante el mes de julio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando capacitación a mujeres en temas SAN, se promueve fortalecer la economía local a través de la preparación de alimentos accesibles para el consumo o para la venta, en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de julio.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de Huerto comunal en coordinación con la COCOSAN del sector Ian Tarrales, con el apoyo de jóvenes de la comunidad, promoviendo la disponibilidad y acceso de los alimentos, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de julio.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión con madres de niños con DA, bajo peso y retardo de crecimiento, impartiendo temas para su recuperación, así como elaboración de platillos nutritivos, en coordinación con la COMUSAN del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de julio.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando sesiones demostrativas, para la preparación adecuada del ACF Nutri-Niños, informando sobre el aporte nutricional y beneficios de su consumo en niños de 6 a 59 meses, realizado en el municipio de San Pablo Jocopilas</li></ul>


		durante el mes de julio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el monitoreo a la entrega del Alimento Complementario Fortificado –ACF- Nutri-Niños realizando entrevistas a madres de niños menores de cinco años, en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de julio.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Monitoreo al Programa de Alimentación Escolar –PAE-, en conjunto con la mesa técnica municipal en establecimientos educativos del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de julio.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el monitoreo integrado con ONG Clínica Miller, a través de visitas domiciliarias se realiza peso y talla y se brinda consejería sobre los cuidados de niños menores de 5 años con desnutrición aguda, retardo de crecimiento y bajo peso, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de julio.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la elaboración de bitácora, planificación e informe semanal, como parte de las acciones administrativas, correspondiente al mes de julio.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación en reunión de COMUDE, durante el mes de julio.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en Jornada de Salud y Nutrición, brindando atención a la niñez menor de 5 años, haciendo entrega del Alimento Complementario Fortificado, en las comunidades del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de julio.</li> </ul>

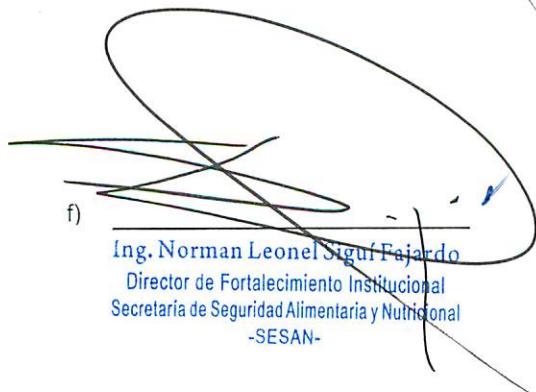
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f)   
 Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-