

## Informe de Actividades Julio 2021

Sololá 30 de julio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

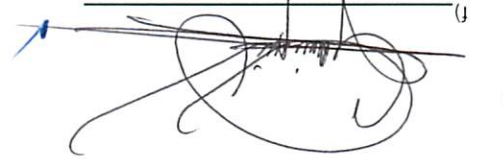
1. Contrato No. DSESAN-649-2021-029
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de reunión presencial de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional mes de Julio en los municipios asignados.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el desarrollo de talleres a miembros de las COCOSANES, en los municipios asignados.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de entrega de cajas nutritivas a las familias priorizadas por la COMUSAN, en el marco de la recuperación y prevención de desnutrición a los niños menores de cinco años, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de fortalecimiento de conocimiento a las mujeres embarazadas para la prevención de desnutrición a temprana edad, en los municipios asignados.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de taller en Seguridad Alimentaria y Nutricional a mujeres con niños menores de cinco años, en los municipios asignados.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios asignados, para las acciones y fortalecimiento de conocimiento a la SAN a nivel local.</li></ul>

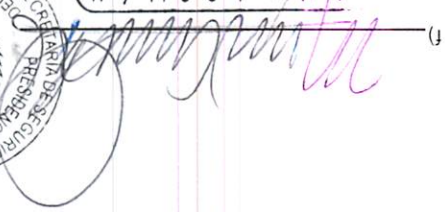
<p>4</p> <p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<p>5</p> <p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<p>6</p> <p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<p>7</p> <p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p> <p>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de la reunión ordinaria del COAPEM, en el municipio de Concepción.</p> <p>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de entrevistas a mujeres que recibieron ACF en los municipios asignados.</p> <p>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación en las jornadas de atención integral de nutrición y salud, en los municipios asignados.</p>
---	---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 Ing. Norman Leonel Sigüel Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-  
 DPI 2712/10443 0706

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

f)   
 Msc. Jc. Marta G. Calderón H.  
 Colegado No. 13676  
