

Informe de Actividades Julio 2021

San Marcos 30 de julio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-621-2021-029 ✓
2. Nombre: Marilyn Fernanda Pérez Ochoa ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

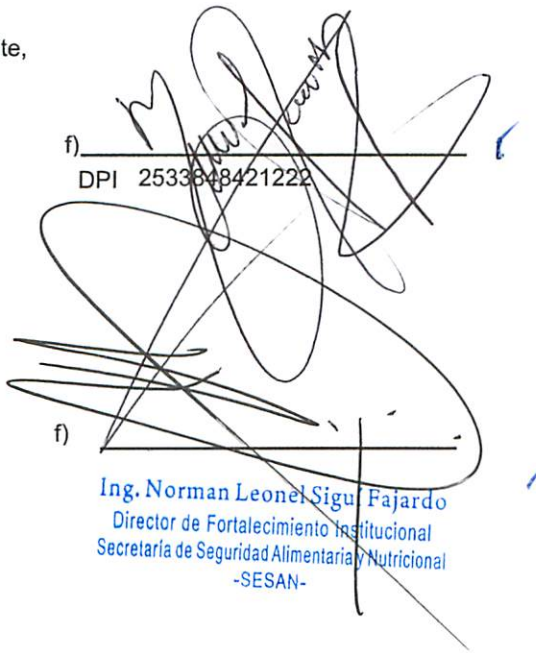
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de San Marcos en el mes de julio del año 2021 se realizó la reunión ordinaria de COMUSSAN en donde se socializó información sobre: Sala Situacional, Aprobación de Proyecto de la Comisión, ACF Nutri Niño, Acciones de CTIAE, Seguimiento de acciones de POA 2021 Y Actividades en apoyo a MIDES esto como actividades en fortalecimiento a la SAN del territorio.• En el mes de julio en el municipio de San Marcos se participó en reunión ordinaria de COMUDE en donde se dieron a conocer los avances de las correctas intervenciones de COMUSSAN en el municipio y que el pleno del COMUDE tenga la información necesaria sobre la Salud y Seguridad Alimentaria de los grupos más vulnerables.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión ordinaria de COMUSSAN se estableció el dar el seguimiento oportuno a las acciones plasmadas dentro del Plan Operativo Anual 2021, dentro de las acciones se participó en taller impartido por Nexos Locales con la finalidad de fortalecer y empoderar a la Comisión para su correcto accionar dentro del territorio de San Marcos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y se participó en actividades e intervenciones para fortalecer la SAN del municipio de San Marcos de forma interinstitucional.• Se apoyó a MIDES en visitas domiciliarias a personas que pertenecen a grupos vulnerables del municipio de San Marcos para una posible inclusión al Programa Bono Social y en la intervención Crecer Sano, se visitaron las viviendas de


		<p>diferentes comunidades del área rural y zonas del área urbana para poder obtener documentos, llenado de ficha y en cumplimiento de la línea de acción de cambio de comportamiento se aprovecho para brindar consejerías educativas dependiendo la necesidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como integrante de la Comisión Municipal de alimentación Escolar se participó en monitoreos en conjunto con los integrantes entre ellos MAGA, EDUCACIÓN, MSPAS estos se realizaron en diferentes establecimientos educativos para verificación del correcto proceso de entrega y el cumplimiento de compromisos adquiridos con proveedores de agricultura familiar.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron las actualizaciones de las planillas de menores en desnutrición del municipio de San Marcos en el Centro de Salud y Área de Salud para tener la información correcta del índice de menores captados y realizar los monitoreos e intervenciones.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Julio del año 2021 se realizaron visitas a los servicios de Salud para coordinación de acciones y visitas domiciliarias a menores reportados dentro de las planilla de salud, también se realizó el monitoreo en Hospital Nacional de San Marcos para obtener información de menores dentro de alguna planilla municipal que se encuentre ingresado y dar el seguimiento oportuno.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Con la finalidad de la correcta documentación de actividades e intervenciones realizadas durante el mes de julio en el municipio de San Marcos se traslado la información al Delegado Departamental.

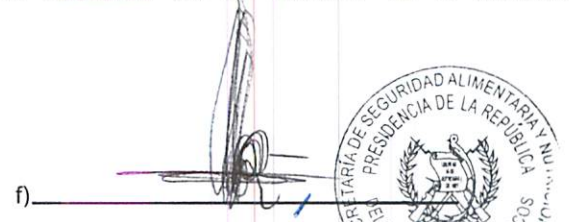

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Como actividad de fortalecimiento de la Delegación de San Marcos y del equipo técnico se participó en reunión ordinaria correspondiente al mes de Julio para conocer avances y recibir indicaciones de las intervenciones a realizar dentro de cada territorio del departamento de San Marcos.
---	--	--


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2533648421222

f) 
Ing. Norman Leonel Sigu Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-