

Informe de Actividades Julio 2021

Quetzaltenango 30 de julio de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-571-2021-029 ✓

2. Nombre: Antonieta Analy Roblero Delgado ✓

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Cajolá, con la finalidad de coordinar las actividades necesarias para el accionar de dicha comisión en temas de SAN
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y acompañamiento en diferentes actividades coordinadas como COMUSAN para mejorar la seguridad alimentaria de las familias en inSAN según lo establecido en el POACOMUSAN. Apoyo y acompañamiento en ejecución de programas radiales para sensibilizar sobre temas de SAN, como parte de la sensibilización a la población del municipio de Cajolá.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en reuniones y actividades del ámbito municipal de Cajolá entre ellas: COMUDE, COE, jornadas de entrega de ACF, en el seguimiento a los aspectos de SAN atendiendo a la población mas vulnerable en coordinación interinstitucional y municipal.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en monitoreo como seguimiento a la situación nutricional de los niños afectados de DA a través del peso y talla y de esta manera apoyar en su recuperación. Apoyo en barrios nutricionales, para la identificación de niños en riesgo y entrega de ACF.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en seguimiento a casos de DA por medio de la mesa técnica DA, con la participación interinstitucional involucrada, con la finalidad de una adecuada toma de decisiones. <p>Monitoreo a la entrega de ACF, a través de la encuesta y la aplicación establecida, con la finalidad de darle el seguimiento requerido y que beneficie a los niños de las edades contempladas.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución y Acompañamiento en COMUSAN del mes de julio 2021, Participación en reuniones del ámbito municipal ,MODA, mesas técnicas DA y otras actividades que se ejecutan como COMUSAN con el objetivo de dar a conocer lo realizado en los municipios y que los resultados sean de beneficio a los mas vulnerables, Sensibilización a través de medios de comunicación, trabajo administrativo para la realización de informes, monitoreo y entrega de ACF, bitácoras y planificaciones que evidencien lo ejecutado.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en actividades o reuniones requeridas por delegado departamental a monitores municipales, para fortalecer el trabajo realizado por la institución.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2190 07209 1307
 Licenciada
 Antonieta Anahy Roblero Delegado
 Trabajadora Social
 Col. 26518

f) 
 Ing. Norman Leonel Sigüf Fajado
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

