

Informe de Actividades Julio 2021

El Progreso 30 de julio de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-566-2021-029
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se socializaron temas como actualización de Sala Situacional de niños en Desnutrición Aguda, el seguimiento del Programa CBT del Programa Mundial de Alimento, Priorización de comunidades para la creación de COCOSAN, Entregas de Nutri niños en CADI actividad realizada en el municipio de el Jícaro del Departamento de El Progreso.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento de las diferentes actividades que se realizan por medio del Centro de Operaciones de Emergencia - COE - municipal donde se actualizan las disposiciones de prevención contra el Covid-19 en el municipio de el Jícaro del Departamento de El Progreso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo en el seguimiento e implementación de Huertos de traspato implementados con familias de niños reportados en Desnutrición Aguda así como a familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional y a su vez brindarles información sobre el cuidado de sus hortalizas, preparación y como generar ingresos mediante las mismas, actividad realizadas en el municipio de el Jícaro del Departamento de El Progreso.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la encargada del programa PROSAN sobre la actualización de datos de los niños Reportados en Desnutrición Aguda durante el mes y los que vienen de arrastre así como también, niños en Riesgo Nutricional y en Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de el Jícaro del Departamento de El Progreso.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en la entrega del Alimento Complementario NUTRI-NIÑOS con la encargada del programa PROSAN donde se realizaron actividades como monitoreo, peso, talla y entrega de micronutrientes, así mismo también se realizó una entrevista sobre el alimento a las madres que lo rebieron en el municipio de el Jícaro del Departamento de El Progreso.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo a la Delegación Departamental con el cumplimiento de entrega de Bitácoras semanalmente con actividades planificadas en torno a la SAN requeridas por el Delegado Departamental con el objetivo de informarle sobre las actividades ejecutadas y por realizar en el municipio
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a las reuniones realizadas por el Delegado Departamental junto al equipo de SESAN en sede Departamental para recibir nuevas directrices para fortalecer la Gobernanza en SAN a nivel Municipio y comunitario en el municipio de Guastatoya del departamento de el Progreso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2453-85088-0301

f) 
 Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-