

# Informe de Actividades Julio 2021

Jutiapa 30 de julio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-546-2021-029
2. Nombre: Luis Adalberto Rios Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la municipalidad del Municipio de Atescatempa del Departamento de Jutiapa con el objetivo de realizar reunión Ordinaria de COMUSAN proponiendo visitas domiciliarias en dicha reunión a los niños que integran el PROSAN.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al Municipio de Atescatempa del Departamento de Jutiapa a participar en visitas domiciliarias en coordinación con las distintas instituciones que integran la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en compañía de la nutricionista encargada del Municipio de Atescatempa.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al MSPAS en la realización de peso y talla a los niños que integran el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación con la encargada del PROSAN y de la nutricionista que tiene presencia en dicho Municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al Municipio de Atescatempa del Departamento de Jutiapa en la participación de reunión COE ya que por motivos de la pandemia Covid-19 se dieron a conocer las distintas disposiciones a nivel Municipal.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a las diferentes instituciones que conforman la COMUSAN en la socialización del listado actualizado de los niños que son diagnosticados por Salud y son registrados en el programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Atescatempa del Departamento de Jutiapa.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación Departamental SESAN del Departamento de Jutiapa en funciones con la Categorización de Aldea Petencito del Municipio de Atescatempa del Departamento de Jutiapa.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se Apoyó a la Delegación Departamental SESAN Jutiapa con la entrega de boleta MODA dándole seguimiento Nutricional a los niños que integran el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional dándole así lineamientos de higiene en el Hogar, agua segura, lavado de manos y uso adecuado de mascarilla.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2697648602207

f)   
 Ing. Norman Leonel Sigua Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-