

Informe de Actividades Julio 2021

Jutiapa 30 de julio de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-543-2021-029
2. Nombre: William Obcd Herrarte Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

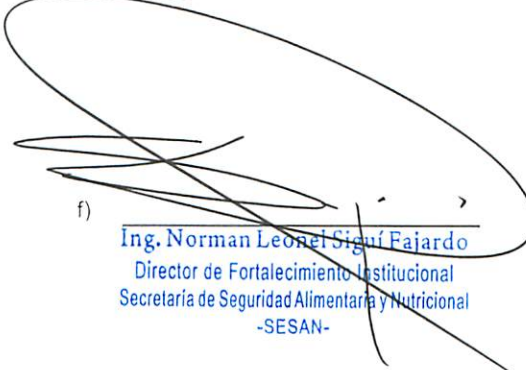
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se socializaron temas de suma importancia para la SAN, de igual manera se apoyó en la coordinación de las acciones en conjunto de las instituciones que tienen intervención en SAN, con el fin de mejorar la situación nutricional de las familias del municipio de Jutiapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio de Jutiapa, en la elaboración de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional, por parte de todos los representantes de instituciones que conforman la COMUSAN a nivel municipal, con el fin de establecer un sumado de compromisos a cumplir a nivel interinstitucional en favor de la SAN de dicho municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en visitas domiciliarias en coordinación con la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, centro de salud de Jutiapa y centro de salud de Anonos a las familias de los menores que sufren el flagelo de la desnutrición en dichas localidades.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Desarrollo en el municipio de Jutiapa, donde se trataron temas de suma importancia para el desarrollo de las comunidades de dicho municipio tales como; la implementación de pavimentos en aldea el barreal, mejoramiento de carreteras de aldea San Antonio, aldea El Carrizal y Maria Montañas esto con la finalidad de mejorar el acceso de las familias de dichas comunidades hacia los mercados y servicios de salud y de tal manera evitar la InSAN y disminuir los índices de desnutrición en dicho municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en visitas domiciliarias en el municipio de Jutiapa, acompañado de la boleta de MODA a niños que actualmente se encuentran con problemas de desnutrición con la finalidad de verificar el avance nutricional, de igual manera se les hizo entrega del alimento complementario Nutri niño con la finalidad de ayudar en su pronta recuperación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental en entregar una copia firmada y sellada de los niños que actualmente se encuentran con problemas de desnutrición y son detectados por los centros de salud de Anonos y Distrito Jutiapa con el fin de socializarlos y proporcionar una copia a MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB y SOSEP para incluirlos en los diferentes programas a su cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión mensual de Centro de Operaciones de Emergencia, donde se socializaron temas de suma importancia para la población con el fin de disminuir los casos de COVID-19 en el municipio de Jutiapa y así evitar muertes por dicho virus que esta afectando a nivel mundial.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2451 52198 2201

f) 
 Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-