

Informe de Actividades Julio 2021

Chiquimula, 30 de julio de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia De León Quiñones

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

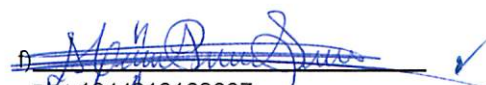
1. Contrato No. DSESAN-479-2021-029 ✓
2. Nombre: Lilian Maively Pascual Salazar ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional/ Chiquimula ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas

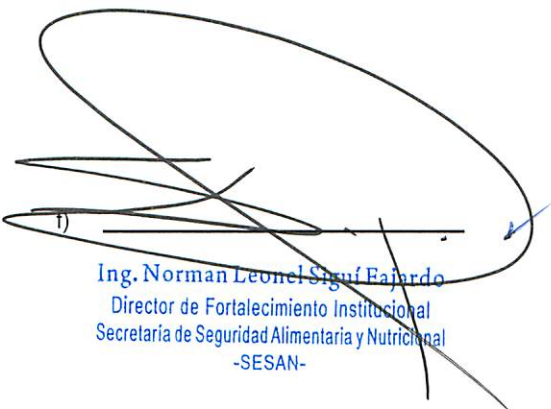
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo y participación en las reuniones ordinarias de COE, COMUSAN y COMUDE, correspondientes al mes de julio, tratando temas de mucha importancia para las diferentes instituciones en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en actualización y realización de las actividades plasmadas en la planificación del POA COMUSAN, correspondientes al mes de julio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a MSPAS en realizar barrido nutricional en las diferentes comunidades del municipio de Concepción Las Minas, así como también realizar el respectivo análisis de acuerdo a los datos recabados en dicho barrido.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en monitoreo, actualización y vaciado de datos de Sala Situacional del pilar de utilización biológica correspondiente al mes de junio, en coordinación con el personal de MSPAS del municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en realizar visitas a los domicilios de los niños detectados con D.A. y realizar respectivamente la MODA, acompañados por el personal de MSPAS del municipio, así como de las encargadas de la OMSAN y MIDES.


6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades , reportes e informes de avance y proyectos , informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Apoyo en monitoreo y en la entrega del Alimento Complementario Fortificado "NutriNiños" en el municipio, realizando las respectivas encuestas en la app Survey 123.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Apoyo en participación y asistencia a reuniones planificadas en Delegación Departamental, con el objetivo de tratar temas relacionados a SAN, en el municipio de Concepción Las Minas, entre otras actividades que me sea requerida.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1944013162007

f) 
 Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA LA TIJOLA
 DELEGACION DE CHIQUIMULA
 GUATEMALA, C. A.

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-