

Informe de Actividades Julio 2021

Alta Verapaz 30 de julio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-448-2021-029
2. Nombre: Evelyn Yerania García Palma ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria y extraordinaria del mes de Julio, de la COMUSAN en el municipio de la Tinta con el objetivo de socializar estrategias y actividades que promuevan la Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel municipal.• Apoyo en la socialización y conformación de dos Comisiones Comunitarias en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en comunidades conformadas con Agentes de Cambio de la estrategia de CpD .
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión de COMUDE del municipio de La Tinta con el fin de socializar acciones, estrategias y avances de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional,
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el monitoreo a nivel de hogar a casos de niños y niñas con Desnutrición Aguda, captados por Salud, en el municipio de la Tinta.• Apoyo en el fortalecimiento de la Gobernanza comunitaria en Seguridad Alimentaria y Nutricional en apoyo técnico a la COCOSAN de la comunidad de Santa Catalina Matanzas .

Informe de Actividades Julio 2021

Alta Verapaz 30 de Julio de 2021

Licda.
 María Eugenia de León Quiñones
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Alta Verapaz

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se detalla:


1. Contrato No. DSEAN-448-2021-028
2. Nombre: Eventos Yelina García Palma
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas

ACTIVIDADES REALIZADAS	ACTIVIDADES COMENTADAS EN CONTRATO	No
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria y extraordinaria del mes de Julio de la COMUSAN en el municipio de La Tinta con el objetivo de socializar estrategias y actividades que promuevan la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal. • Apoyo en la socialización y conformación de dos Comisiones Comunitarias en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en comunidades comarcadas con Agentes de Cambio de la estrategia de Cpd. 	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y monitoreo de las Comisiones Municipales Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	1
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de COMUDE del municipio de La Tinta con el fin de socializar acciones, estrategias y avances de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. 	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN	2
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el fortalecimiento de la Gobernanza comunitaria en Seguridad Alimentaria y Nutricional en apoyo técnico a la COCOSAN de la comarca de Santa Catalina Matanzas Salud, en el municipio de La Tinta. • Apoyo y participación en el monitoreo a nivel de hogar a casos de niños y niñas con Desnutrición Aguda, captados por Salud, en el municipio de La Tinta. 	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Comunitarios, entre otros.	3

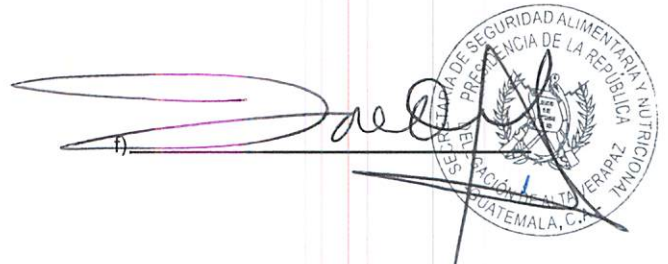

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la implementación de la metodología del proyecto de resiliencia del Programa Mundial de Alimentos en ocho comunidades en el municipio de la Tinta.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el monitoreo de la entrega de NUTRI NIÑOS, a nivel comunitario en coordinación con personal de Salud, para el respectivo registro de boletas digital.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y elaboración de bitácoras y planificación de actividades semanales a requerimiento del Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reuniones internas con el Delegado Departamental de SESAN y equipo de monitores con el fin de dar seguimiento a las acciones a nivel de territorios del departamento de Alta Verapaz.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2206578231805

f) 
 Ing. Norman Leonel Siguf Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

<p>• Apoyo y participación en la implementación de la metodología del proyecto de resiliencia del Programa Mundial de Alimentos en ocho comunidades en el municipio de la Tinta.</p>	<p>b) Apoyar a las COMUNAS o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, ejecución de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salud Situacionales, entre otros.</p>
<p>• Apoyo en el monitoreo de la entrega de NUTRI NIÑOS a nivel comunitario en coordinación con personal de Salud, para el respectivo registro de polizas digital.</p>	<p>c) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>
<p>• Apoyo y elaboración de dictámenes y planificación de actividades semestrales a requerimiento del Delegado Departamental.</p>	<p>d) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avances y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>
<p>• Apoyo y participación en reuniones internas con el Delegado Departamental de SESA y equipo de monitores con el fin de dar seguimiento a las acciones a nivel de territorios del departamento de Alta Verapaz.</p>	<p>e) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>

2. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESA.

Atentamente,

DPI 23002 18231802

M. Sc. [Name]
 Director de Fortalecimiento Institucional
 SESA

M. Sc. [Name]
 Director de Fortalecimiento Institucional
 SESA