

Informe de Actividades Julio 2021

Alta Verapaz 30 de julio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


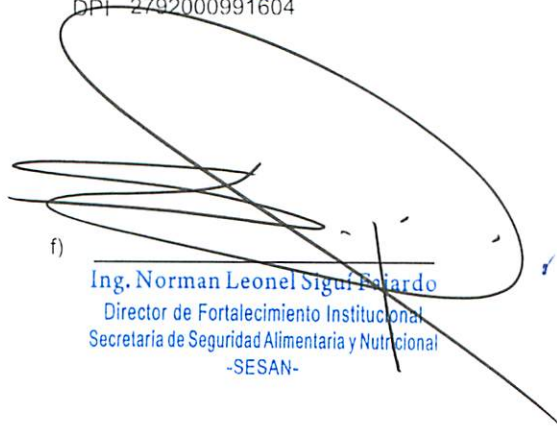
1. Contrato No. DSESAN-447-2021-029
2. Nombre: Dorcas Antonieta Quej Isem ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con el objetivo de fortalecer la coordinación interinstitucional y así mejor las intervenciones de Programas y Proyectos a población vulnerable del municipio de Panzós
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar -CTMAE-, para el monitoreo de la cuarta entrega de Alimentación Escolar a padres de niños escolares en el municipio de Panzós• Apoyo y coordinación con personal de la Oficina Municipal de la niñez y adolescencia -OMPNA-, Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- y Ministerio de Desarrollo Social -MIDES-, para iniciar con el proceso de organización, conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, -COCOSAN- de 4 comunidades priorizada en COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión del sistema municipal de protección de la niñez y adolescencia, con el propósito de detectar y derivar casos de desprotección y trabajar acciones de niñez y adolescencia en las comunidades del municipio de Panzós• Apoyo y participación en la reunión ordinaria de COMUDE del mes de julio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el desarrollo de jornadas de salud en comunidades vulnerables del municipio de Panzos, con el objetivo de hacer entrega del Alimento Complementario Fortificado en coordinación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en el monitoreo de niños con Desnutrición Aguda conjuntamente con los miembros de la COMUSAN, con el objetivo de brindar una atención integral en la recuperación nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el envío de reporte de bitácoras y planificaciones de actividades semanales y diferentes informes que requiera el delegado departamental durante el mes de julio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo de la delegación de Alta Verapaz, con el objetivo recibir instrucciones y lineamientos de trabajo técnico.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2792000991604

 f)
 Ing. Norman Leonel Siguf Esjardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-