

# Informe de Actividades Junio 2021

Chimaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-92-2021-029 /
2. Nombre: Maria Alejandra Ramirez Reyes /
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la coordinación y logística para llevar a cabo la reunión de COMUSAN en el municipio designado</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la logística de la Jornada Integral de Salud y Nutrición del Puesto de Salud de aldea Puerta Abajo del municipio de Zaragoza en seguimiento al cumplimiento al plan de gobierno de la GCNN.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el monitoreo de la entrega de alimentos por acción en el municipio de Zaragoza</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el monitoreo de la entrega del alimento complementario fortificado NUTRI NIÑOS, realizando el levantado de encuesta correspondiente en los servicios de salud del municipio designado</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la realización del monitoreo de niños con desnutrición aguda reportado en el cuadro de colores brindado por salud, del municipio designado</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de junio se informo a la delegada departamental sobre el desarrollo de las actividades diarias realizadas en el municipio de Zaragoza</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la transcripción en el libro de actas los puntos de agenda tratados en la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3459 30762 0101

f)   
 Ing. Norman Leonel Sigüí Hájardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-



## Informe Final de Actividades

Chimaltenango 29 de junio de 2021 /

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-92-2021-029
2. Nombre: Maria Alejandra Ramirez Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó durante los meses de enero a junio en la logística de 6 reuniones de COMUSAN 3 presenciales y 3 virtuales del municipio de Zaragoza</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó durante los meses de enero a junio en la aprobación del y seguimiento de acciones dentro del POACOMUSAN 2021; entre lo planificado se dio seguimiento a las reuniones de mesa técnica sobre la formación de la Política Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de mayo se participó en la reunión de la COMUPRE y se participa en la logística de la jornada de salud y nutrición en aldea puerta Abajo del municipio de Zaragoza</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en los meses de enero a junio, en el monitoreo de actividades como la entrega de la Asistencia Alimentaria por COVID19 tanto para el área urbana y rural y se dio seguimiento en la logística de los procesos de alimentos por acción del municipio de Zaragoza, y su entrega a familias de las comunidades de las lomas y rincón Grande, y en coordinación con COMUSAN se realiza la gestión de alimentos para beneficiar a familias en riego InSAN.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en los meses de enero a junio en la asistencia de la capacitación del lanzamiento del programa PEANOAT por parte de CARE, se trabaja en los meses de febrero y marzo se realiza la actualización del mapeo de actores institucionales con la finalidad de fortalecer los procesos, se presenta en reunión de COMUSAN la propuesta del reglamento interno del funcionamiento interno de la comisión, así mismo apoyó en el uso de herramientas como G-SAN con los integrantes de la COMUSAN y la aplicación para el monitoreo de la entrega del</li></ul>

		ACF NUTRINIÑOS en los municipios de Zaragoza
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en darle seguimiento a los monitoreos de casos NDA realizados en los meses de enero a junio del municipio de Zaragoza</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En los meses de enero a junio se realizó el envío de información de las actividades realizadas en el municipio designado, por medio de 21 y bitácoras de actividades, y su planificación semanal, e informes del monitoreo de NUTRI NIÑOS y de las diferentes reuniones de COMUSAN</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en los meses de enero a junio a la delegación departamental en tres reuniones de CODESAN con la transcripción del acta, y registro de asistencia, se logro participar en dos reuniones de COMUDE del municipio designado, y se logra participar en el día conmemorativo del día internacional de la mujer</li> </ul>

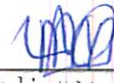
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3459 30762,0101

f)   
**Ing. Norman Leonel Siguí Fajardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 -SESAN-  
 DELEGACIÓN CHIMALTENANGO

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-