

Informe de Actividades Junio 2021

Alta Verapaz 29 de junio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

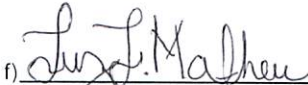
1. Contrato No. DSESAN-79-2021-029 ✓
2. Nombre: Hariana Luz Marina Fernández Matheu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, correspondiente al mes de junio del municipio de Chisec, para dar seguimiento a acciones del POACOMUSAN
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en Reunión ordinaria de consejo municipal de desarrollo -COMUDE-, correspondiente al mes de junio del municipio de Chisec.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la entrega de alimento complementario fortificado -NUTRI NIÑO- en el municipio de Chisec, en coordinación con MSPAS y MIDES.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación con el personal del Distrito Municipal de Salud en la realización de monitoreos a niños con Desnutrición Aguda mediante el uso de la herramienta de MODA en el municipio de Chisec.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de la Comisión Técnica Municipal de Alimentación Escolar del municipio de Chisec con a finalidad de dar seguimiento a acciones del Programa de Alimentación Escolar
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo de la delegación con el fin de recibir lineamientos e instrucciones de trabajo por el Delegado Departamental. • Apoyo en el envío y elaboración de bitácoras y planificación de actividades semanales e informes de MODA, Nutri Niño y Gobernanza en SAN requeridos por el delegado departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la conformación de 2 expedientes de gestión de Asistencia Alimentaria por emergencia a InSAN en el municipio de Chisec.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3268 82375 1604

f) 
Ing. Norman Leonel Siguf Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

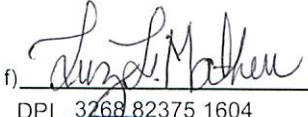
1. Contrato No. DSESAN-79-2021-029
2. Nombre: Hariana Luz Marina Fernández Matheu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en seis ocasiones en reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del Municipio de Chisec, en seguimiento al POACOMUSAN 2021, en el marco del -SINASAN-
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en dos ocasiones al personal de las Brigadas de Nutricionistas de UNICEF en la Búsqueda Activa de niños con Desnutrición aguda del Municipio de Chisec.• Se apoyó en la conformación de expediente de gestión de Asistencia Alimentaria a familias damnificadas por tormenta ETA e IOTA en el municipio de Chisec.• Apoyé y participé en seis oportunidades con el personal del Distrito de Salud Municipal en el monitoreo a casos de niños con desnutrición aguda -MODA- mediante el uso de la boleta de delegación departamental.• Se apoyó en seis ocasiones en reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- del municipio de Chisec.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al personal del MAGA en entrega de Semillas de Maíz y Frijol a personas afectadas en pérdidas de cultivos por las depresiones tropicales Eta e Iota del Municipio de Chisec.• Apoyé y participé en una oportunidad en la entrega de asistencia alimentaria del programa de apoyo alimentaria por COVID-19, segunda entrega correspondiente al área urbana del municipio de Chisec.• Se participó en cinco oportunidades coordinación con el distrito de salud municipal, en la promoción, socialización y monitoreo de la entrega de alimento complementario fortificado -ACF- a madres de familia de niños y niñas de 6 a 24 meses


		en el municipio de Chisec.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, para solicitar la reactivación de la COMUSAN en el Municipio de Chisec. Se participó en una ocasión a la intervención de la ONG CHOICE HUMANITARIAN en la gestión y entrega de Micronutrientes a niños menores de 5 años con desnutrición aguda como parte de la línea de acción de Salud y Nutrición.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en una oportunidad en la elaboración de Base de datos de beneficiarios de Transferencias Monetarias del Programa Mundial de Alimentos -PMA- como parte de apoyo de cooperación externa ante las depresiones tropicales ETA e IOTA. Apoyé en dos oportunidades al Centro de Operación de Emergencia -COE- del Municipio de Chisec para el seguimiento en la elaboración de bases de datos de familias vulnerables a inseguridad alimentaria por pandemia de Covid-19, del Plan Nacional de Respuesta -PNR- de Asistencia Alimentaria.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y participé en seis ocasiones en la elaboración de reporte de bitácoras y planificaciones de actividades semanales e informes de NUTRINIÑO, MODA y monitoreo de gobernanza en SAN a requerimiento del Delegado Departamental por conducto de la Dirección de Fortalecimiento Institucional. Se participó en seis ocasiones en las reuniones de equipo de la delegación con el fin de recibir lineamientos e instrucciones de trabajo por el Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en seis ocasiones en la Reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar -CTIMAE-, para el seguimiento de acciones en el marco del programa de alimentación escolar en el Municipio de Chisec. Se participó en la conformación de dos expedientes de gestión de Asistencia Alimentaria por emergencia a InSAN en el Municipio de Chisec.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3268 82375 1604

f) 


f) 
Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-