

Informe de Actividades Junio 2021

Alta Verapaz 29 de junio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-72-2021-029 ✓
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio Santa Cruz Verapaz, en la socialización y presentación de resultados de monitoreo de la Gobernanza en SAN referente al índice de Ranking de Gobernanza en SAN a nivel municipal, desarrollado durante el primer cuatrimestre del presente año.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento de acciones en el marco de la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Santa Cruz Verapaz, para el Monitoreo en la entrega de alimentos a padres de niños escolares del Programa de Alimentación Escolar.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en el desarrollo de jornadas de salud y nutrición en comunidades vulnerables del municipio, en coordinación con las instituciones que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-.• Apoyo y participación en reunión del Centro de Operaciones de emergencia- COEM- para fortalecer los procesos de coordinación, toma de decisiones y acciones estratégicas en relación a las medidas de prevención del COVID-19.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización de base de datos de Sala Situacional Municipal de Desnutrición Aguda en niñez menor de 5 años, durante el primer semestre del presente año.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el Monitoreo de la Desnutrición Aguda Moderada -MODA- con el objetivo de verificar el estado nutricional y promover la atención de casos captados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- durante el mes de junio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de reportes de bitácoras y planificación de actividades semanales e informes de MODA, Nutriñiño y Monitoreo de Gobernanza en SAN a requerimiento de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de trabajo de la Delegación Departamental para dar cumplimiento a los diferentes procesos de fortalecimiento institucional y actividades específicas a nivel técnico-operativo y administrativo.

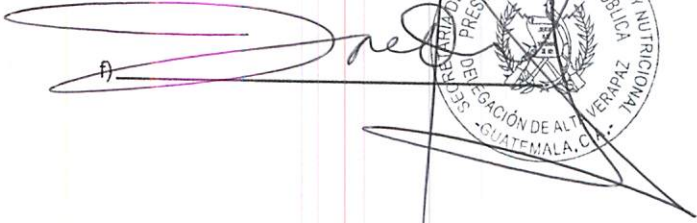

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2166 26854 1601

Nancy Fabiola Chén Choc
 LICDA. TRABAJO SOCIAL
 COLEGIADO ACTIVO No. 35,055

f) 
Ing. Norman Leonel Sigüej Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 29 de junio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-72-2021-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

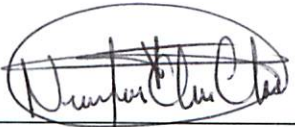
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en seis ocasiones en reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, de forma presencial, bajo las normas de bioseguridad ante el Covid-19, en el municipio de Santa Cruz Verapaz, en el marco del -SINASAN-
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en dos oportunidades en la elaboración del Plan Operativo Anual 2021, de actividades dentro del ámbito de prioridades institucionales de acuerdo a formato otorgado por la Dirección de Planificación de SESAN.• En una oportunidad apoyé y participé en el seguimiento de las acciones del Centro de Operaciones de Emergencia -COE- en la conformación de base de datos de beneficiarios de la segunda entrega de Asistencia Alimentaria "Programa de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19", en atención a familias de área urbana del municipio de Santa Cruz Verapaz.• En tres oportunidades apoyé y participé en el monitoreo de la entrega de raciones de alimentos a padres de niños escolares, del programa de Alimentación Escolar, la cual estuvo bajo la coordinación de los integrantes de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar -CTIMAE• En tres ocasiones participé en apoyo al personal del Distrito de Salud Municipal, en la promoción, socialización y monitoreo de la primera y segunda entrega del Alimento Complementario Fortificado -AFC- NUTRI NIÑOS a madres de familia de niños y niñas menores de 2 años.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en seis ocasiones en seguimiento a las acciones conjuntas con MSPAS en el monitoreo a nivel de hogar a niños y niñas detectados con desnutrición aguda moderada, mediante el uso de la herramienta de la Delegación. • En una oportunidad participé en la entrega de raciones de alimentos a niños con desnutrición aguda, en coordinación con el personal del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional -VISAN- en el municipio de Santa Cruz Verapaz. • En una oportunidad participé en reunión del Centro de Operaciones de emergencia- COEM- para fortalecer los procesos de coordinación, toma de decisiones y acciones estratégicas en relación a las medidas de prevención del COVID-19.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en tres ocasiones en la actualización de datos de niños y niñas menores de 5 años con desnutrición aguda, en el Centro de Atención Permanente CAP del municipio de Santa Cruz Verapaz.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en una oportunidad en reunión del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, para el seguimiento del proceso de gestión de asistencia alimentaria por emergencia ante las tormentas ETA E IOTA, del municipio de Santa Cruz Verapaz. • En una ocasión apoyé y participé en la entrega de alimentos a familias beneficiadas en marco del COVID-19, correspondiente al área rural en el municipio de San Pedro Carcha. • En una ocasión participé en el taller de capacitación para la implementación del Programa de Alimento Complementario Fortificado "NUTRI NIÑOS" en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. • En una oportunidad apoyé y participé los procesos de sensibilización a productores de la agricultura familiar, para ofertar alimentos de calidad e inocuidad al Programa de Alimentación Escolar. • En una oportunidad participé en el curso virtual "GRAN CRUZADA NACIONAL POR LA NUTRICIÓN" para fortalecer conocimiento y capacidades de actores institucionales que convergen en la COMUSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en seis oportunidades en la elaboración y entrega de documentos, correspondientes a bitácora y planificación de actividades semanales e informes de MODA, Monitoreo en la entrega de -ACF- Nutri Niño y Monitoreo de Gobernanza en SAN a solicitud de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.

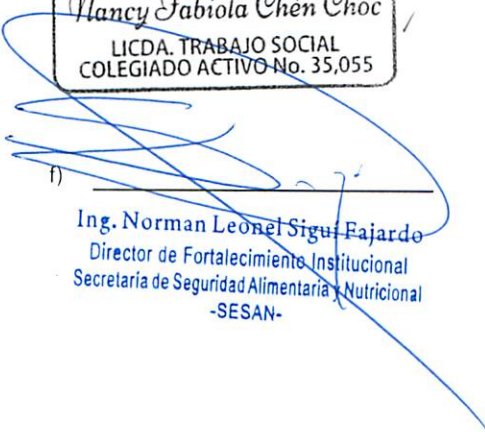
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé y participé en seis oportunidades en reuniones de equipo técnico de la Delegación Departamental, en donde se giraron instrucciones y lineamientos de trabajo.
---	---	---

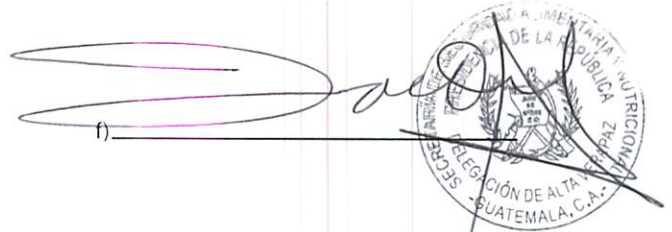
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2166 26854 1601

Nancy Fabiola Chén Choc
 LICDA. TRABAJO SOCIAL
 COLEGIADO ACTIVO No. 35,055

f) 
 Ing. Norman Leonel Sigüej Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 DELEGACIÓN DE ALTA CAPACIDAD
 GUATEMALA, C.A.

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-