

Informe de Actividades Junio 2021

Guatemala 29 de junio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-64-2021-029 ✓
2. Nombre: Heidy Yesenia Sunún Flores ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

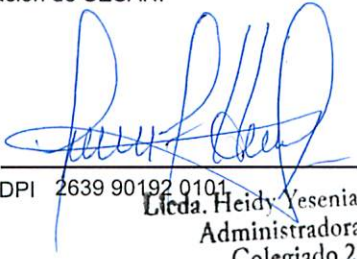
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión para la revisión del Plan Operativo Anual de la SESAN para el siguiente ejercicio fiscal con la Dirección Financiera y personal del departamento de Recursos Humanos.
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó una reunión virtual con el personal de CONALFA, MARN y MINECO con los enlaces institucionales para la revisión de las estructuras presupuestarias a vincular en la programación de anteproyecto del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2022, en la misma se dieron a conocer las recomendaciones para ser consideradas para dicha programación• Se brindó seguimiento al ingreso de la información de las estructuras presupuestarias a vincularse en el POASAN 2022 con las diferentes instituciones, remitiéndose para el efecto los oficios con las recomendaciones para la programación del anteproyecto• Revisión y análisis de las estructuras presupuestarias reportadas en el SIINSAN del anteproyecto POASAN 2022, por cada una de las instituciones para la consolidación de la información y presentación ante el CTI y CONASAN• Se realizó la revisión de las estructuras vinculadas al seguimiento especial del gasto del POASAN, el cual fue remitido al Ministerio de Finanzas Públicas, con el objetivo que las mismas puedan ser incluidas en la implementación del tablero para el seguimiento del POASAN.• Se sostuvieron dos reuniones de coordinación con el personal del Proyecto Crecer Sano y de la Unidad de Planificación del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, con el objetivo de realizar un análisis de la vinculación del presupuesto del proyecto dentro del Plan Operativo Anual

		de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN- 2022
3	Apoyar en la elaboración del seguimiento de actividades vinculadas a estrategias específicas relacionadas al tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de las acciones del Proyecto Crecer Sano, para lo cual se realizaron reuniones de coordinación con las direcciones de la SESAN y reuniones con los representantes del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en las que se abordaron temas como el Plan de Adquisiciones, seguimiento de las acciones del Subcomponente 1.2 "Cambios conductuales" del Proyecto. • Participación en las reuniones de seguimiento en la entrega del Alimento Complementario Fortificado, la cual tiene como objetivo coordinar acciones en conjunto con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Ministerio de Desarrollo y el Programa Mundial de Alimentos, la misma se realiza de manera periódica todos los martes y se cuenta con la participación de personal de las instituciones involucradas • Se realizaron los reportes de la actualización semanal de entregas del Alimento Complementario Fortificado a las Direcciones de Área de Salud, el cual es remitido por el Programa Mundial de Alimentos, con el objetivo de contar con información actualizada para presentarlo a las autoridades correspondientes • Participación en reuniones de coordinación con la SOSEP y con la Dirección del Programa "Acompáñame a Crecer" del Ministerio de Educación con el propósito de coordinar acciones para la entrega del alimento complementario fortificado para los niños que son atendidos en los diferentes programas de dichas instituciones. • Participación en las reuniones de coordinación con la Alianza Evangélica de Guatemala y la Episcopal de la Primera Infancia con el propósito de coordinar acciones con el MSPAS y SESAN para la entrega del alimento complementario fortificado a los niños que son miembros de las diferentes iglesias en los 18 departamentos priorizados para esta intervención.
4	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de las actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del informe de metas físicas del mes de los productos y subproductos vinculados al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las instituciones que conforman el SINASAN, el cual es ingresado al portal del SIINSAN • Se realizó la presentación con el avance de las metas físicas del mes correspondiente, la cual se realizó por unidad de medida de cada uno de los productos vinculados al POASAN 2021 • Participación en la reunión de seguimiento para la implementación de un tablero para el seguimiento del POASAN, con el personal del Ministerio de Finanzas Públicas de las diferentes direcciones involucradas.
5	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión ordinaria del Comité Técnico Interinstitucional -CTI- donde se dieron a conocer los avances de cada subcomisión correspondientes a las líneas de acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, la programación del anteproyecto del POASAN 2021 entre otros temas. • Brindar asesoría técnica para dar respuesta a las solicitudes de información que ingresan por acceso a la información pública y del Congreso

		<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión extraordinaria del Comité de Enlace Técnico Interinstitucional donde se presentó el Análisis de Clasificación Integrada en Fases -CIF- y la Metodología de Formulación de la segunda fase del Proyecto PINN-CATIE • Participación en la reunión de delegados regionales y delegados departamentales para la presentación de avances de la entrega del Alimento Complementario Fortificado y la estrategias de coordinación con instituciones públicas, iglesias entre otros.
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2639 90192 0101
Licda. Heidi Yesenia Sunún Flores
Administradora Pública
Colegiado 22,110

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 29 de junio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-64-2021-029 ✓
2. Nombre: Heidy Yesenia Sunún Flores ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN	<ul style="list-style-type: none">• Participación en las reuniones de coordinación con las direcciones de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN- para brindar lineamientos técnicos para la elaboración de la reprogramación 2021 del Plan Operativo Anual, tomando en consideración las líneas estratégicas emitidas por las autoridades superiores.• Revisión y actualización de las fichas técnicas de actividades de la producción física de las diferentes direcciones de la SESAN, para el llenado de información correspondiente al presente ejercicio fiscal.• Se apoyó en la revisión de los planes operativos 2021 de las delegaciones departamentales para poder realizar el análisis correspondientes y emitir las recomendaciones que sean pertinentes para el ejercicio de reprogramación de dicho plan.• Se realizó una reunión con los directores y coordinadores de la SESAN para revisar la producción de cada dirección con el objetivo de realizar la reprogramación presupuestaria del POA SESAN 2021, tomando en consideración los lineamientos emitidos por las autoridades superiores.• Apoyo en la elaboración del lineamientos técnicos para la programación del Plan Operativo Anual de la SESAN para el ejercicio fiscal 2022, tomando en cuenta los lineamientos emitidos por SEGEPLAN y MINFIN, asimismo las prioridades institucionales y de gobierno• Apoyo en seguimiento de la programación de las metas de los productos institucionales que servirán de insumos para la reprogramación del Plan Operativo Anual de la SESAN, asimismo apoyo en la revisión de las fichas técnicas de cada medio verificación remitidas por las direcciones que conforman

		<p>la SESAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión de la propuesta de la red programática para la realización del Plan Operativo Anual de la SESAN para el año 2022, tomando en consideración los lineamientos técnicos emitidos por SEGEPLAN y el Ministerio de Finanzas Públicas. • Apoyo en la revisión y consolidación de la información remitida por las Direcciones de la SESAN que servirá de insumos para la realización de la propuesta del Plan Operativo Anual de la SESAN 2022. • Reuniones con la Dirección Técnica de Presupuesto del MINFIN para revisar la propuesta de la red programática de la SESAN para el siguiente año 2022, asimismo se realizaron las mejoras de acuerdo a las observaciones realizadas por dicha Dirección. • Se participó en la reunión para la revisión del Plan Operativo Anual de la SESAN para el siguiente ejercicio fiscal con la Dirección Financiera y personal del departamento de Recursos Humanos.
2	<p>Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión técnica con los enlaces de cada institución para conocer los lineamientos técnicos y recomendaciones para la reprogramación del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2021, en la misma participaron las 16 instituciones involucradas en el proceso. • Se realizó el análisis de las estructuras presupuestarias de las instituciones vinculadas al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2021 y su relación con la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, con el objetivo que posteriormente se revisen en conjunto con los enlaces técnicos de dichas instituciones para el proceso de reprogramación 2021. • Se participó en las reuniones bilaterales con las instituciones que conforman el SINASAN para la reprogramación del POASAN 2021, con el objetivo de brindar los lineamientos específicos, revisión de las estructuras presupuestarias y la vinculación de las intervenciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición • Se realizó el análisis del portal del SIINSAN para el ingreso de las estructuras presupuestarias a vincular en el POASAN 2021, de cada una de las instituciones con el objetivo de actualizar dicho portal para el presente ejercicio fiscal, asimismo contar con un instrumento que permita la generación de reportes específicos para la programación de metas físicas y financieras. • Reuniones de seguimiento con el Ministerio de Finanzas Públicas para la elaboración de un tablero dinámico que apoyará el seguimiento de las acciones contempladas en el POASAN 2021, asimismo contar con la información tanto física como financiera de las diferentes instituciones involucradas en el tiempo oportuno. • Revisión y actualización de la estructura del portal del SIINSAN para el ingreso de la información para la reprogramación del POASAN 2021, la cual será de utilidad de las instituciones que conforman el SINASAN y que vinculan sus estructuras presupuestarias relacionadas en el tema de SAN.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la consolidación de la información ingresada al portal del SIINSAN correspondiente a las diferentes estructuras presupuestarias que se vincularán al POASAN para el presente ejercicio fiscal, realizando para el efecto el informe respectivo con el desglose por producto de cada institución. • Apoyo en la realización de la presentación de la reprogramación del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional POASAN 2021, la cual será presentada en la reunión del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CONASAN- con el objetivo de informar a todos los miembros de dicho Consejo. • Apoyo en la elaboración de los lineamientos técnicos para la formulación del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2022, los cuales son presentados ante el CTI y el Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional • Se realizó la reunión con los profesionales del Proyecto Conjunto para la revisión de las estructuras presupuestarias vinculadas al POASAN y elaborar una propuesta metodológica para las reuniones bilaterales con las instituciones que realizarán la programación del anteproyecto del POASAN 2022 • Se realizaron las reuniones virtuales con los enlaces institucionales para la revisión de las estructuras presupuestarias a vincular en la programación de anteproyecto del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2022 , en la misma se dieron a conocer las recomendaciones para ser consideradas para dicha programación • Se realizó la revisión de las recomendaciones emitidas por la INCOPAS para ser analizadas en conjunto con las instituciones involucradas en la elaboración de la programación del anteproyecto del POASAN 2021 para ser tomadas en cuenta y de ser factible incluirlas dentro de la programación • Se brindó seguimiento al ingreso de la información de las estructuras presupuestarias a vincularse en el POASAN 2022 con las diferentes instituciones, remitiéndose para el efecto los oficios con las recomendaciones para la programación del anteproyecto • Revisión y análisis de las estructuras presupuestarias reportadas en el SIINSAN del anteproyecto POASAN 2022, por cada una de las instituciones para la consolidación de la información y presentación ante el CTI y CONASAN • Se realizó la revisión de las estructuras vinculadas al seguimiento especial del gasto del POASAN, el cual fue remitido al Ministerio de Finanzas Públicas, con el objetivo que las mismas puedan ser incluidas en la implementación del tablero para el seguimiento del POASAN. • Se sostuvieron dos reuniones de coordinación con el personal del Proyecto Crecer Sano y de la Unidad de Planificación del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, con el objetivo de realizar un análisis de la vinculación del presupuesto del proyecto dentro del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN- 2022
3	Apoyar en la elaboración del seguimiento de actividades vinculadas a estrategias específicas relacionadas al tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el informe anual 2020 de las acciones del Proyecto "Crecer Sano" Nutrición y Salud, en el cual se identificaron las principales avances específicamente en el

		<p>subcomponente 2 "Promoción de cambios conductuales".</p> <ul style="list-style-type: none">• Participación en la reunión para revisión de los indicadores propuestos para dar respuesta a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, en la cual se contó con la participación de los enlaces de SESAN de cada subcomisión.• Se apoyó en el seguimiento del proyecto Crecer Sano, realizando un informe mensual de los avances en los procesos realizados por la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, asimismo se brindó seguimiento al Plan de Compras para el presente ejercicio fiscal.• Se apoyó en la realización de presentaciones del programa de la entrega del Alimento Complementario Fortificado en los departamentos priorizados (Chimaltenango, Totonicapán, Escuintla, Zacapa, Chiquimula, Retalhuleu, El Progreso y San Marcos) con el propósito de socializar a los monitores municipales y delegados departamentales los aspectos técnicos y legales del programa para su implementación y coordinación a nivel local• Apoyo en el seguimiento del proceso de adquisiciones del Proyecto Crecer Sano, para lo cual se realizaron reuniones de coordinación con las direcciones de la SESAN y reuniones con los representantes del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, obteniendo como resultados remitir las solicitudes para la reproducción del Kit "Mochila Azul" la cual será de uso en las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional• Apoyo en la revisión de términos de referencia para la contratación de consultores que apoyarán los procesos de coordinación, monitoreo y seguimiento de las acciones contempladas dentro del Proyecto Crecer Sano• Participación en las reuniones con alcaldes de los departamentos de Escuintla, Santa Rosa, Petén y Sololá, coordinada por la Secretaria de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia, con el objetivo de socializar la entrega del Alimento Complementario Fortificado en cada uno de los municipios de dichos departamentos.• Participación en las reuniones con los gobernadores departamentales en coordinación de la Secretaria Ejecutiva de la Presidencia para brindar información de la entrega del Alimento Complementario Fortificado y buscar alianzas estratégicas a nivel local en la realización de jornadas y otras intervenciones• Se realizaron los reportes de la actualización semanal de entregas del Alimento Complementario Fortificado a las Direcciones de Área de Salud, el cual es remitido por el Programa Mundial de Alimentos, con el objetivo de contar con información actualizada para presentarlo a las autoridades correspondientes• Participación en reuniones de coordinación con la SOSEP y con la Dirección del Programa "Acompáñame a Crecer" del Ministerio de Educación con el propósito de coordinar acciones para la entrega del alimento complementario fortificado para los niños que son atendidos en los diferentes programas de dichas instituciones.• Participación en las reuniones de coordinación con la Alianza Evangélica de Guatemala y la Episcopal de la Primera
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Infancia con el propósito de coordinar acciones con el MSPAS y SESAN para la entrega del alimento complementario fortificado a los niños que son miembros de las diferentes iglesias en los 18 departamentos priorizados para esta intervención.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación en las reuniones de seguimiento para la actualización de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional
4	<p>Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de las actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la actualización del informe 2020 del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las metas físicas a nivel departamental y municipal de cada uno de los productos vinculados a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, remitida por las 16 instituciones involucradas en el proceso. • Se actualizó la matriz para el ingreso de las metas físicas de los productos y subproductos de las instituciones que reportan sus avances físicos del POASAN 2021, la misma se registrará posterior a la reprogramación realizada por cada institución. • Elaboración del informe de metas físicas del mes de los productos y subproductos vinculados al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las instituciones que conforman el SINASAN, el cual es ingresado al portal del SIINSAN • Se realizó el análisis de las metas físicas a nivel de producto del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, remitiendo para su efecto el informe a las autoridades superiores para el seguimiento correspondiente. • Se realizó la presentación con el avance de las metas físicas del mes correspondiente, la cual se realizó por unidad de medida de cada uno de los productos vinculados al POASAN 2021 • Participación en la reunión de seguimiento para la implementación de un tablero para el seguimiento del POASAN, con el personal del Ministerio de Finanzas Públicas de las diferentes direcciones involucradas.
5	<p>Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión del Comité Técnico Interinstitucional, donde se abordaron diferentes temas relacionadas a la programación y planificación del presente año, asimismo brindar seguimiento a las subcomisiones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. • Se realizaron las reuniones de la subcomisión de Protección Social para conocer los avances de las intervenciones de esta línea de acción y el plan de trabajo a realizar en el presente año. • Apoyo en el seguimiento de la estrategia de comunicación y promoción del alimento complementario fortificado, donde se trasladó a las autoridades la última versión del documento, así como apoyo en el seguimiento de la donación de materiales e insumos en coordinación con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, el Programa Mundial de Alimentos y Fundazucar. • Se apoyó en brindar respuesta a las solicitudes de información remitidas por el Congreso de la República, Ministerio de Finanzas Públicas, la SEGEPLAN y otras


		<p>solicitudes que ingresan por acceso a la información.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindar asesoría técnica para dar respuesta a las solicitudes de información que ingresan por acceso a la información pública y del Congreso • Participación en la reunión de delegados regionales y delegados departamentales para la presentación de avances de la entrega del Alimento Complementario Fortificado y la estrategias de coordinación con instituciones públicas, iglesias entre otros.
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 2639 90192 0101
 Lidia Heidy Yesenia Sunún Flores
 Administradora Pública
 Colegiado 22,110

f)  ✓
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  ✓
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____