

Informe de Actividades Junio 2021

Guatemala 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-62-2021-029
2. Nombre: Ana Gabriela Rosas García
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar y asesorar técnicamente la ejecución de intervenciones en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y su respectivo Plan Operativo Anual de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Preparación y desarrollo de presentaciones de socialización de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición a diversos actores del SINASAN según requerimiento durante el mes de junio• Apoyo y seguimiento al desarrollo de la quinta y sexta cohorte del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición requerido durante el mes de junio• Participación en las actividades de actualización de la política de seguridad alimentaria y nutricional asignadas en el mes de junio
2	Elaborar guías e instrumentos metodológicos que contribuyan al logro de los objetivos del Sistema de Información, Monitoreo y Alerta de la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (SIINSAN).	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento al desarrollo de las herramientas para el monitoreo de la desnutrición aguda MODA para el año 2021 durante el mes de junio
3	Apoyar los procesos técnicos relacionados con el monitoreo de acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y el Plan para la Atención del Hambre Estacional.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración de informes de resultado de monitoreo del alimento complementario fortificado Nutri Niños realizado en el mes de junio• Elaboración de informes de resultado del reporte municipal de coordinación y apoyo a las jornadas de atención integral de nutrición y salud en el mes de junio
4	Elaborar informes de análisis de la información recopilada en el proceso de monitoreo que le sea asignado.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración del informe del consolidado de monitoreo de la desnutrición aguda MODA realizado por las Delegaciones Departamentales durante el mes de mayo• Elaboración de informe de resultados de las cohortes del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición finalizadas en junio

5	Apoyar los procesos y actividades técnicas que coordina la Unidad de Monitoreo y Evaluación con las diferentes organizaciones e instituciones a nivel nacional	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a las actividades de la sub-comisión de Salud y Nutrición y al Comité Técnico Interinstitucional -CTI-, durante el mes de junio
6	Preparar y presentar informes ordinarios y extraordinarios del avance de las actividades realizadas en función de los resultados esperados;	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del reporte de análisis de base de datos de desnutrición aguda, requeridos por el Coordinador de Monitoreo, durante el mes de junio
7	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de trabajo con el equipo interno de SESAN y otras Instituciones en el tema de SAN, programadas durante el mes de junio

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

Licda. Ana Gabriela Rosas García
NUTRICIONISTA
 Colegiado No. 2343
 f) 
 DPI 2398 50416 0101

Pablo Toledo
 f) _____
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chaves
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 29 de junio de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-62-2021-029 ✓
2. Nombre: Ana Gabriela Rosas García ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar y asesorar técnicamente la ejecución de intervenciones en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y su respectivo Plan Operativo Anual de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración de la propuesta de tabla de seguimiento de actividades e indicadores de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición• Preparación y desarrollo de presentaciones de socialización de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición a diversos actores del SINASAN según requerimiento de enero a junio de 2021• Apoyo y seguimiento al desarrollo de la quinta y sexta cohorte del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición de febrero a junio• Participación en las actividades de actualización de la política de seguridad alimentaria y nutricional asignadas de mayo a junio
2	Elaborar guías e instrumentos metodológicos que contribuyan al logro de los objetivos del Sistema de Información, Monitoreo y Alerta de la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (SIINSAN).	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración de propuesta para el monitoreo de la desnutrición aguda para el año 2021.• Elaboración de propuesta para el monitoreo de la entrega de alimento complementario en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición• Seguimiento al desarrollo de las herramientas para el monitoreo de la desnutrición aguda MODA de febrero a junio• Elaboración de metodología e instructivos para el traslape a la herramientas MODA 2021, de abril a junio• Elaboración del instructivo final, plan de informes y reportes de monitoreo del alimento complementario fortificado Nutri Niños de SESAN• Preparación de la base de datos e instructivo para la revisión de listados de desnutrición aguda por las delegaciones departamentales

		<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de formato de reporte municipal de coordinación y apoyo a las jornadas de atención integral de nutrición y salud para uso de las delegaciones departamentales
3	Apoyar los procesos técnicos relacionados con el monitoreo de acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y el Plan para la Atención del Hambre Estacional.	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de bases de datos y elaboración de informe de cierre 2,020 del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición • Elaboración de Reportes de avances, registro y matriculación de las cohortes del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición activas de mayo a junio • Apoyo y seguimiento al desarrollo de la tercera, cuarta, quinta y sexta cohorte del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición de enero a junio • Participación en la organización y desarrollo de talleres de capacitación o reuniones de coordinación en acompañamiento a las Delegaciones Departamentales para para el monitoreo del alimento complementario en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición de febrero a abril • Preparación de informes de resultados y presentaciones para socializar avances en las acciones de monitoreo del alimento complementario fortificado Nutri Niños de marzo a junio • Seguimiento, revisión y consolidación de la base de datos de desnutrición aguda rectificada por las delegaciones departamentales en el mes de abril • Elaboración de informes de resultado del reporte municipal de coordinación y apoyo a las jornadas de atención integral de nutrición y salud en el mes de junio
4	Elaborar informes de análisis de la información recopilada en el proceso de monitoreo que le sea asignado.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del reporte de análisis de base de datos de desnutrición aguda , requeridos por el Coordinador de Monitoreo, de enero a junio • Elaboración del informe del consolidado de monitoreo de la desnutrición aguda MODA realizado por las Delegaciones Departamentales de enero a junio • Elaboración de Reportes de avances, registro y matriculación de las cohortes del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición activas de abril a mayo • Elaboración de informe de resultados de las cohortes del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición finalizadas en junio
5	Apoyar los procesos y actividades técnicas que coordina la Unidad de Monitoreo y Evaluación con las diferentes organizaciones e instituciones a nivel nacional	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a las actividades de la sub-comisión de Salud y Nutrición y al Comité Técnico Interinstitucional -CTI-, de enero a junio
6	Preparar y presentar informes ordinarios y extraordinarios del avance de las actividades realizadas en función de los resultados esperados;	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del reporte de análisis de base de datos de desnutrición aguda , requeridos por el Coordinador de Monitoreo de enero a junio

7	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones de trabajo con el equipo interno de SESAN y otras Instituciones en el tema de SAN, programadas de enero a junio
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)  *Linda Ana Gabriela Rosas García*
NUTRICIONISTA
 Colegiado No. 2343 ✓
 DPI 2398 50416 0101

f)  *Pabtoch*
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  ✓
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____