

Informe de Actividades Junio 2021

Guatemala 29 de junio de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-60-2021-029 ✓
2. Nombre: Silvy Elizabeth López Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la revisión, análisis de documentos y bases de datos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la revisión de documentos físicos (Oficios de Delegados Departamentales de SESAN, en traslado de Expedientes, Oficios de la CODRED, Registro de las familias potenciales, Certificación de Actas de la CODRED, y Certificaciones de Actas de la COMRED) los cuales dan soporte a los expedientes de Gestión de Asistencia Alimentaria a Familias afectadas por "Emergencia" en Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, correspondientes a los departamentos de Guatemala, que ingresaron durante el mes de Junio de 2021, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
2	Apoyar en la revisión, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación Internacional, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional y condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la revisión de documentos físicos y digitales (Oficios de Delegados Departamentales de SESAN, en traslado de Expedientes, Oficios de solicitantes, Registro de familias potenciales, Certificaciones de Actas, Otros.) los cuales dan soporte a los expedientes en solicitud, por medio de las Intervenciones de Gestión de Asistencia Alimentaria, correspondientes a los departamentos de Guatemala, que ingresaron durante el mes de Junio de 2021, a la Coordinación de Gestión de Riesgo
3	Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento y conformación de avances de Acciones Realizadas por Instituciones de Cooperación humanitaria, trasladados por los enlaces de Instituciones de Cooperación Humanitaria, con el objetivo de dar seguimiento a los avances del año 2021 de las instituciones que realizan entrega de Asistencia humanitaria a nivel nacional durante 2021.
4	Apoyar en la gestión administrativa, seguimiento, traslado de informes y documentos de la unidad de Gestión de Riesgo y de la Dirección de Fortalecimiento Institucional que le son requeridas.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la gestión administrativa y en la elaboración de Oficios en respuesta y seguimiento a los documentos y gestiones de Asistencia Alimentaria, recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgos durante el mes de Junio


		de 2021.
		<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el control, registro y seguimiento de los expedientes de Gestión de Asistencia Alimentaria a Familias afectadas por "Emergencia" en apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19 que ingresaron a la Coordinación de Gestión de Riesgo durante el mes de Junio 2021.
5	Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la conformación y traslado de Informes circunstanciados requeridos a la Coordinación de Gestión de Riesgos durante el mes de Junio de 2021


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2241 24005 1101 ✓

f) 
 Ing. Norman Leonel Sigui Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN- ✓

f) 
 Ing. Oscar M. Zapata
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional ✓

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN- ✓

Informe Final de Actividades

Guatemala 29 de junio de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-60-2021-029 ✓
2. Nombre: Silvy Elizabeth López Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la revisión, análisis de documentos y bases de datos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none">• 1. Se apoyó en la revisión de documentos físicos de 9 Departamentos de Guatemala (El Progreso, San Marcos, Escuintla, Petén, Quiché, Guatemala, Quetzaltenango, Suchitepéquez, y Zacapa) correspondientes a 160 municipios (Oficios de Delegados Departamentales de SESAN, en traslado de Expedientes, Oficios de la CODRED, Registro de las familias potenciales, Certificación de Actas de la CODRED, y Certificaciones de Actas de la COMRED) los cuales dan soporte a los expedientes de Gestión de Asistencia Alimentaria a Familias afectadas por "Emergencia" en Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, que ingresaron durante los meses de enero a junio de 2021, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
2	Apoyar en la revisión, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación Internacional, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional y condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el control, y revisión de 24 expedientes de Gestión de Asistencia Alimentaria a Familias afectadas por "Emergencias" y Vulnerables a INSAN que ingresaron a la Coordinación de Gestión de Riesgo durante los meses de enero a junio de 2021.• Se apoyó en el seguimiento a la coordinación para las gestiones de Asistencia Alimentaria de las Intervenciones de Emergencia, Inseguridad Alimentaria, Desnutrición Aguda y Medidas Cautelares, Judiciales y Transitorias, que ingresaron a la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante los meses de enero a junio de 2021.
3	Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none">• 3. Se apoyó en 2 reuniones con representantes de las Instituciones "Plan Internacional", " Programa Mundial de Alimentos", "One More Child", "Visión Mundial", "Fundación Castillo Córdova" y Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-, la cual se realizaron con el objetivo de dar seguimiento a los avances y planificación para el año 2021 de las instituciones de Cooperación Internacional que realizan entrega de Asistencia humanitaria a nivel nacional.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento y conformación de avances de Acciones Realizadas por Instituciones de Cooperación humanitaria, trasladados por los enlaces de Instituciones de Cooperación Humanitaria, con el objetivo de dar seguimiento a los avances del año 2021 de las instituciones que realizan entrega de Asistencia humanitaria a nivel nacional durante 2021. • Se apoyó en la Capacitación "Criterios de Derecho Internacional en la aplicación de la Información Pública" dirigido para los enlaces de la Unidad de Información Pública y personal técnico de SESAN, impartido por la organización de la Sociedad Civil "Acción Ciudadana".
4	Apoyar en la gestión administrativa, seguimiento, traslado de informes y documentos de la unidad de Gestión de Riesgo y de la Dirección de Fortalecimiento Institucional que le son requeridas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la gestión administrativa y en la elaboración de 111 Oficios en respuesta y seguimiento a los documentos y gestiones de Asistencia Alimentaria, recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgos durante los meses de enero a Junio de 2021. • Se apoyó en el control, registro y seguimiento de los expedientes de Gestión de Asistencia Alimentaria a Familias afectadas por "Emergencia" en apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19 que ingresaron a la Coordinación de Gestión de Riesgo durante el meses de enero a Junio 2021. • Se apoyó en el control, registro y seguimiento de los expedientes de Gestión de Asistencia Alimentaria a las Familias afectadas por "Emergencia" derivada de las Depresiones Tropicales ETA e IOTA que ingresaron a la Coordinación de Gestión de Riesgo.
5	Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la conformación física y traslado de 27 Informes circunstanciados requeridos a la Coordinación de Gestión de Riesgos durante los meses de enero a Junio de 2021. • Se apoyó en la gestión de 2 solicitudes de formulario a la Coordinación de Compras, y el seguimiento para la entrega de Insumos y Materiales para la Coordinación de Gestión de Riesgos.

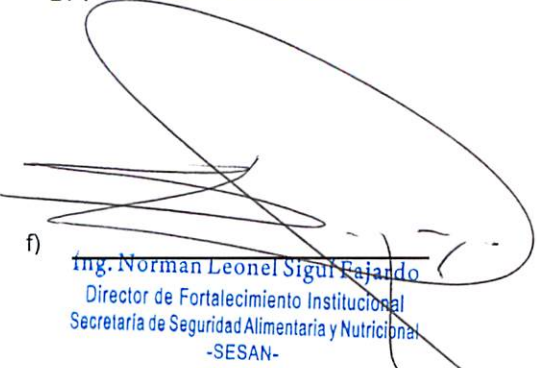
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)


DPI 2241 24005 1101


f)


Ing. Norman Leonel Sigui Fajardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)


Ing. Oscar M. Zapeta
COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGOS
Dirección de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)


M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-