

## Informe de Actividades Junio 2021

Guatemala 29 de junio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-336-2021-029
2. Nombre: Carlos Armando Monroy Raxón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, en la reunión de la COMUSAN en agenda ordinaria siguiendo las directrices plasmadas en el POA de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, junio 2021.</li><li>• Se apoyó en la reunión de COMUSAN ordinaria del mes de Junio del presente año en el municipio de Mixco.</li><li>• Se apoyó en la presentación de las acciones ejecutadas por SESAN durante el mes de Junio del presente año en el municipio de San Pedro Sacatepéquez en reunión ordinaria de COMUSAN.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al seguimiento y monitoreo a la desnutrición aguda en las comunidades del municipio de San Pedro Sacatepéquez en visitas a los hogares de los menores detectados con bajo peso por el centro de salud del área, Junio 2021.</li><li>• se apoyó en MODA a el centro de salud de Mixco donde se obtuvo información de los nuevos casos de niños con bajo peso y los niños recuperados durante el mes de junio 2021.</li><li>• se apoyó con una capacitación sobre seguridad alimentaria en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, en coordinación con MAGA en el mes de Junio 2021.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó como apoyo en el municipio de San Pedro Sacatepéquez en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE donde participaron los representantes de los COCODES para realizar acciones programadas por el Alcalde en el Municipio de San Pedro Sacatepéquez del mes de junio del año 2021.</li><li>• Se participó como apoyo en reunión del mes de Junio del Centro de Operaciones de Emergencia COE; del municipio de</li></ul>

		<p>San Pedro Sacatepéquez para recibir las disposiciones, conocer temas relacionados a la pandemia COVID-19 e información sobre la a emergencias que susciten en el municipio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la participación de la reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Mixco del mes de junio del año 2021.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, en visita domiciliar con acompañamiento de encargada de trabajo social del centro de salud como seguimiento a niños detectados con desnutrición aguda, en el mes de junio del 2021.</li> <li>• Se apoyó en la realización de la herramienta de sala situacional con apoyo de los grupos focales de comunidades de la parte alta, media y baja; del municipio de San Pedro Sacatepéquez, en el mes de Junio del presente año, para brindarles seguimiento en cuanto a vulnerabilidad y problemas relacionados a la inseguridad alimentaria y nutricional.</li> <li>• Se apoyó en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, con la entrega de recordatorio sobre la realización de reunión de COMUSAN del mes de junio del 2021.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la realización de la herramienta de Sala Situacional en el municipio de San Pedro Sacatepéquez con el objetivo de conocer cual ha sido la situación de la cosecha y que tan afectados están los cultivos por los cambios climáticos en el mes de junio del presente año.</li> <li>• Se apoyó en la implementación de la herramienta Monitoreo a la Desnutrición Aguda MODA, en el centro de salud de San Pedro Sacatepéquez para darle seguimiento a los casos de niños desnutridos reportados por el MSPAS en el mes de junio del presente año.</li> <li>• Se apoyó en la realización del monitoreo a la desnutrición aguda con visitas domiciliarias a niños identificados con desnutrición aguada en el municipio de San Pedro Sacatepéquez en el mes de junio del presente año.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó informe sobre las acciones y actividades que se realizaron en el municipio de San Pedro Sacatepéquez del mes de Junio del presente año para reportar al delegado departamental.</li> <li>• se apoyó en la realización de bitácoras para detallar las actividades desarrolladas y planificadas de manera semanal en el mes de Junio en el municipio de San Pedro Sacatepéquez con el fin de informar al delegado departamental sobre las acciones realizadas.</li> <li>• Se realizó planificación de actividades como apoyo a monitores municipales de SESAN con el objeto de informar a delegado Departamental, delegado Regional y autoridades SESAN del mes de Junio del presente año.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la participación en reuniones de trabajo con equipo de la Delegación Departamental, de acuerdo a convocatoria del Delegado Departamental en el mes de Junio del 2021.</li> <li>• Se apoyó en la ejecución de otras actividades del municipio de San Pedro Sacatepéquez, solicitado por el delegado</li> </ul>

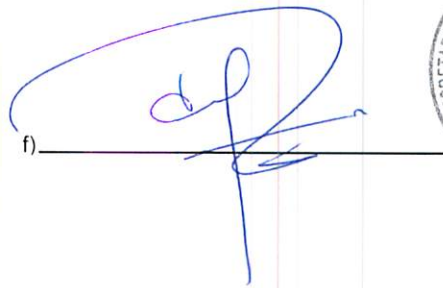
		departamental en el mes de Junio del Presente año. • Se participó en el curso de Políticas y Estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el mes de Junio del 2021.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
DPI 2662 43118 0109

f)   
Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) 



f)   
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República  
-SESAN-

# Informe Final de Actividades

Guatemala 29 de junio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 17 de Mayo al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-336-2021-029
2. Nombre: Carlos Armando Monroy Raxón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

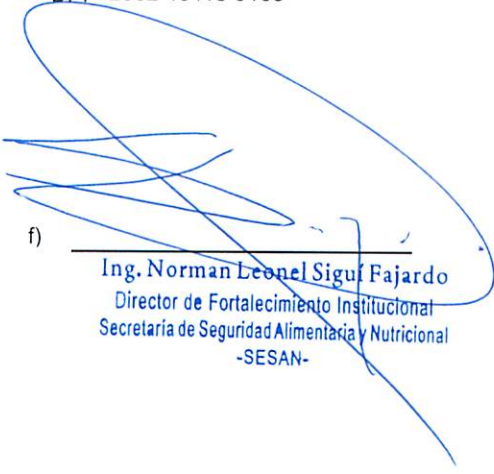
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reuniones ordinarias de COMUSAN y se apoyo en la presentación de acciones ejecutadas por SESAN en los meses de mayo y junio del presente año, en el municipio de San Pedro Sacatepéquez.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la realización de visitas domiciliars, entrega de raciones alimentarias, MODA en el centro de salud y capacitaciones, en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, en los meses de mayo y junio del presente año.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reuniones ordinarias de COMUDE y COE del municipio de San Pedro Sacatepéquez en los meses de mayo y junio del 2021.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en entrega de recordatorio de COMUSAN, visitas domiciliars y la implementación de Sala Situacional Municipal en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, en los meses de mayo y junio del presente año.</li></ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la implementación de MODA, visita a hogares con casos de DA y la implementación de Sala Situacional municipal en los meses de mayo y junio del presente año en el municipio de San Pedro Sacatepéquez.</li></ul>


6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron bitácoras de las actividades realizadas y planificadas, informe de acciones como apoyo a monitor y planificación mensual de actividades, en los meses de mayo y junio del 2021.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reuniones de equipo de trabajo de la Delegación de Guatemala y capacitaciones, en los meses de mayo y junio del presente año.</li> </ul>

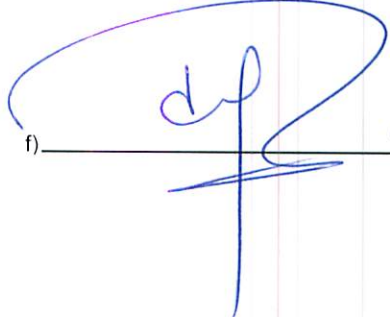
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 2662 43118 0109



f)   
 Ing. Norman Leonel Siguf Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

