

Informe de Actividades Junio 2021

Totonicapán 29 de junio de 2021 /

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-287-2021-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• 1) Apoyo y acompañamiento técnico en la reunión mensual de la COMUSAN, de San Francisco El Alto; donde se abordaron los temas siguientes: a) Presentación de resultados de la sala situacional municipal de niños con Desnutrición Aguda, b) Presentación de avances de acciones interinstitucional en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la nutrición) socialización de las concentraciones de Salud en el marco de la GCNN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• 2) Apoyo técnico en la elaboración y entrega de la convocatoria ordinaria mensual de la COMUSAN a los actores que integran la misma, del municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• 3) Apoyo técnico en la realización de MODA 2021; y apoyo y acompañamiento al personal del MSPAS en las visitas domiciliarias de niños identificados con Desnutrición Aguda del municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• 4) Apoyo técnico en el llenado de boleta de aprovechamiento biológico con personal del MSPAS; en el municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán.

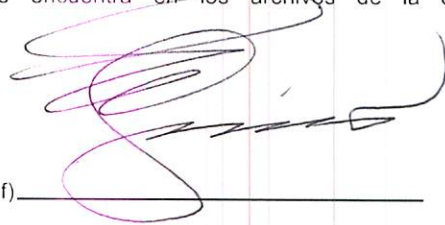
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> 5) Apoyo técnico al personal de MSPAS en el perifoneo, distribución y promoción del alimento complementario fortificado NUTRINIÑO, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en las comunidades de San Francisco El Alto, Totonicapán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> 6) Apoyo al Delegado Departamental en la elaboración y entrega de las Bitácoras y Planificaciones semanales, así como Planificación mensual Y Bitácoras de combustible de la Motocicleta M256FMY, e informe de avances de actividades realizadas durante el mes de junio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> 7) Apoyo Técnico y participación en diplomados de la SVET, PROYECTO PINN/CATIE, y REFUGIO DE LA NIÑEZ. Y participación en COMUDE del municipio de San Francisco El Alto

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 1991-65211-0801



f) 

f) 
Ing. Norman Leonel Sigüf Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Totonicapán 29 de junio de 2021/

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-287-2021-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax,
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán,
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• 1) Se realizaron cinco reuniones de COMUSAN; en las que se trataron los temas siguientes: a) Socialización y aprobación del POA 2021; b) reactivación de la COMUSAN; c) Presentación de la Sala Situacional municipal de niños con Desnutrición Aguda; d) Socialización del nuevo alimento para disminuir la Desnutrición Aguda en el país NUTRINIÑO; e) Capacitación sobre la CMB y llenado del SIGSA para la búsqueda activa de niños con Desnutrición Aguda; f) Reactivación de la subcomisión para el cambio social y de comportamiento; g) Presentación de la subcomisión de Alimentación Escolar; h) informe circunstanciado de los alimentos por COVID-19 por parte de MIDES y MAGA; i) Mapeo de actores de la COMUSAN; j) Socialización de niños con Desnutrición Aguda; k) Evaluación de Gobernanza en SAN; l) Socialización de la entrega y perifoneo del alimento NUTRINIÑO; ll) Presentación de la POLSAN de San Francisco El Alto, Totonicapán. m) Presentación de resultados de la sala situacional municipal de niños con Desnutrición Aguda, n) Presentación de avances de acciones interinstitucional en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la nutrición, o) socialización de las concentraciones de Salud en el marco de la GCNN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• 2) Se apoyo con las entregas de las convocatorias de la COMUSAN de las reuniones mensuales del primer semestre del año; A las instituciones que participan en la misma, del municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • 3) Se apoyo a la nutricionista del MSPAS, en las visitas domiciliarias mensuales donde se realizó monitoreo y evaluación de 14 niños identificados con Desnutrición Aguda.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • 4) Se apoyo en la realización del llenado de dieciséis boletas MODA 3.0 y de ocho boletas de MODA 2021; se realizaron tres llenados de boletas de aprovechamiento biológico; Se realizaron seis llenados de boletas de Categorización de las comunidades priorizadas del municipio de San Francisco El Alto, y se realizaron doce llenados de boletas de sala situacional municipal a nivel comunitario del municipio de San Francisco El Alto.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • 5) Se realizaron tres COCOSANES en las comunidades de Sacmixit, Rancho de Teja y Chivarreto abordando los temas siguientes: socialización del alimento NUTRINIÑO, socialización de las cinco líneas de acción de la GCNN, y la importancia del lavado de manos a la hora de preparar los alimentos a) Apoyo técnico en el Lanzamiento, descarga, distribución, Promoción, y perifoneo del alimento complementario NUTRINIÑO, enfocado en madres que tengan niños mayores de seis meses y menores de cinco años en las comunidades de San Francisco El Alto. b) Se apoyo a MSPAS en la realización de dos jornadas de salud en la aldea Rancho de Teja y una mini concentración de salud en la aldea Sacmixit.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • 6) Se apoyo al Delegado Departamental en la elaboración de seis planificaciones mensuales de combustible, veinticuatro bitácoras de combustible, veinticuatro bitácoras semanales de trabajo y veinticuatro planificaciones semanales de trabajo realizado durante los meses de enero a junio 2021.

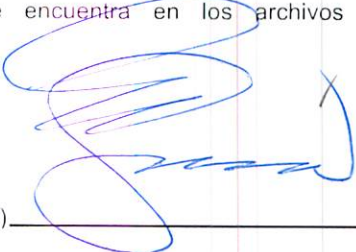
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> 7) Se apoyo a MIDES Y MAGA en la descarga, y entrega de cinco mil setecientos sesenta y dos raciones de alimentos de COVID-19; Apoyo en la realización de Informe trimestral de temas como anteproyecto del POA 2022, un informe de monitoreo de Gobernanza; un mapeo de actores institucionales y sociales y participación en diplomados impartidos por Universidad Rafael Landívar, SVET, Refugio de la Niñez, Proyecto CATIE/PINN, UNICEF y SESAN.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1991.65211.0801



f) 

f) 

Ing. Norman Leonel Siguí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-