

## Informe de Actividades Junio 2021

Suchitepéquez 29 de junio de 2021

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-286-2021-029
2. Nombre: Keren Rebeca Paúl Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO   | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|--|--|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reunión de COMUSAN para dar seguimiento acciones en SAN con la participación de instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales que tienen presencia en el municipio de Samayac, durante el mes junio del año 2021.</li></ul>   |
| 2   | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar taller y charla para mujeres embarazadas sobre la Ventana de los Mil días en el municipio de Samayac, durante el mes de junio del año 2021.</li></ul>   |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en Reunión Ordinaria de Consejo Municipal Desarrollo COMUDE, en el municipio de samayac, durante el mes de junio del año 2021.</li></ul>  |
| 4   | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar monitoreo integral a familias de niños con Desnutrición Aguda, impartiendo consejería de la higiene antes de la preparación de los alimentos en el municipio de Samayac, durante el mes de junio del año 2021.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar monitoreo en la entrega del Alimento Complementario Fortificado Nutri Niños a familias de niños menores de 5 años en el municipio de samayac, durante el mes de junio del año 2021.</li></ul> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en preparar recetas nutritivas para familias de niños con DA con el propósito de mejoramiento de salud de los niños en el municipio de Samayac, durante el mes de junio del año 2021.</li> </ul>  |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de Bitácora y Planificación correspondiente de la semana de actividades del municipio de samayac, durante el mes junio del año 2021.</li> </ul>   |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en reunión de equipo y Delegada Departamental durante el mes de junio del año 2021.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, implementando siembra de plantas frutales en hogares de familia de niños con DA en el municipio de samayac, durante el mes de junio del año 2021.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en reunión de Red de Partenidad y Maternidad en el municipio de samayac durante el mes de junio del año 2021.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar monitoreo de la entrega de alimentos del PAE en el municipio de samayac, durante el mes de junio del año 2021.</li> </ul> |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
DPI 3243936791006



f) 

f)   
Ing. Norman Leonel Sigui Fajardo  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República  
-SESAN-

# Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 29 de junio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-286-2021-029
2. Nombre: Keren Rebeca Paúl Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO   | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|--|---|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando seis (6) reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Samayac.</li></ul>   |
| 2   | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando dos (2) charlas a mujeres embarazadas en el municipio de Samayac.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una (1) charla a Líderes Comunitarios en temas de SAN en el municipio de Samayac.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en dos días conmemorativo del día internacional de la mujer y Día de la madre en el municipio de Samayac.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una receta nutritiva a familias de niños con DA en el municipio de Samayac.</li></ul> |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en 6 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de Samayac.</li></ul>  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando dos informes de actualización de sala situacional de niños con DA en el municipio de Samayac.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando cuatro (4) informes de visitas domiciliarias a familias de niños con DA municipio de Samayac.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar un Monitoreo de la Gobernanza en SAN G-SAN a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Samayac.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando un informe de monitoreo del Alimento Complementario Forticado Nutri Niños a familias de niños menores de 5 años en el municipio de samayac.</li> </ul>   |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación de Departamental de Suchitepéquez realizando un informe del monitoreo de niños con DA MODA en el municipio de Samayac.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando tres (3) recetas nutritivas para una buena alimentación saludable a madres de niños con DA en el municipio de Samayac.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de dos informes de Sala Situacional de niños con DA durante el año en el municipio de Samayac.</li> </ul>  |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando seis (6) archivos bitácora y planificación semanal de actividades del municipio de Samayac.</li> </ul>   |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participando en cinco (5) reuniones de equipo con Delegada Departamental.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en apoyo a MSPAS en dos jornadas de vacunación, suplementación y despasitación a niños menores de 5 años en el municipio de Samayac.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar un taller de repostería en coordinación de SOSEP, SESAN Y DMM a familias vulnerables en el municipio de Samayac.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez apoyando en una actividad de proceso de registro de la segunda Fase de Vacunación en prevención del COVID 19 en coordinación de MSPAS, dirigida al adulto mayor de 70 años, en el municipio de Samayac.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una actividad de implementación de siembra de plantas frutales en hogares de familia de niños con DA en el municipio de samayac</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en una reunión de Red de Partenidad y Maternidad en el municipio de samayac.</li> </ul> |

- Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar un monitoreo de la entrega de alimentos del PAE en el municipio de samayac.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)



DPI 3243936791006



f)



f)

**Ing. Norman Leonel Siguy Fajardo**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)



**M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez**  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República  
-SESAN-