

Informe de Actividades Junio 2021

Suchitepéquez 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-282-2021-029
2. Nombre: Sheily Elmidia Icó
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en actividades de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la participación de Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales en el municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Junio de 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar reunión Interinstitucional con personal de Salud, MAGA, MIDES, MUNICIPALIDAD con el fin de coordinar el monitoreo integral al niño con Desnutrición en comunidad de Aldea Nahualate 2 del municipio de San José El Ídolo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el desarrollo de Jornada de Salud y Nutrición en comunidad Aldea Nahualate 2 del municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Junio de 2021.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en monitoreo de entrega de Alimento Complementario Fortificado en comunidad Aldea Nahualate 2 del municipio de San José El Ídolo, correspondiente al mes de Junio de 2021.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en actualizando información de base de datos de Niños con desnutrición aguda la cual es proporcionada por personal de Ministerio de Salud, en el municipio de San José El Ídolo, en Junio de 2021.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en dar seguimiento a monitoreo a niños menores de 5 años en desnutrición aguda, del municipio de San José El Idolo, correspondiente al mes Junio de 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizando informes relevantes de las actividades realizadas en el municipio y de bitácora de actividades, durante el mes de Junio de 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participar en reunión de equipo con Delegada Departamental para lineamientos y acciones a seguir con el fin de realizar actividades que contribuyan al mejoramiento del municipio de San José El Idolo, durante el mes de Junio de 2021

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 1949330241010



f) 

f) 
 Ing. Norman Leonel Siguf Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-282-2021-029
2. Nombre: Sheily Elmidia Icó
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de reunión de mesa técnica institucional, con el fin de socializar información de las actividades establecidas del POA-COMUSAN en el municipio de San José El Ídolo.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participar en 5 archivos de reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de San José El ídolo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participar en 1 archivo de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San José El ídolo.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, realización de 1 archivo FODA, en el municipio de San José El ídolo.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participar en 1 archivo de capacitación de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición impartida a instituciones en el municipio de San José El ídolo.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en 1 archivo de reunión de mesa técnica institucional, con el fin de actualizar actividades establecidas del POA-COMUSAN en el municipio de San José El Ídolo.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en 1 archivo de socialización herramienta de la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional a integrantes de la COMUSAN, en el municipio de San José El Ídolo.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participación en 1 archivo de reunión Interinstitucional con personal de Salud, MAGA, MIDES, MUNICIPALIDAD con el fin

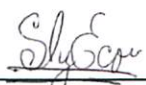
		de coordinar el monitoreo integral al niño con Desnutrición en comunidad de Aldea Nahualate 2 del municipio de San José El Ídolo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de actualización de mapeo de actores que integran Comisión Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de asistencia en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de coordinación con la Institución de SOSEP a nivel comunitario en capacitaciones sobre la implementación de la elaboración de repostería, en el municipio de San José El ídolo • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de capacitación sobre tema de prácticas demostrativas de donas por la institución de SOSEP en la comunidad de Aldea San Ramon, en el municipio ee San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 taller informativo y demostrativo al club de mujeres embarazadas, en temas de cuidados del embarazo y alimentación saludable, receta nutritiva tortas con hoja de rábano, en el municipio de San José • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de Jornada de Salud y Nutrición en comunidad Aldea Nahualate 2 del municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de monitoreo en entrega del Alimento Complementario Fortificado en comunidad Aldea Nahualate 2 del municipio de San José El Ídolo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de reunión de COMUDE, validando la reactivación de la COMUSAN por el pleno, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, realización de 1 archivo de capacitación de asesoramiento y receta nutritiva de Arroz fortificado a madres y niños con Desnutrición Aguda, Donación por Noé Herrarte, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de la entrega de víveres correspondiente al Programa Alimentario como acción de prevención del COVID-19 a cargo de MIDES, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación de 1 archivo de capacitación de la red de maternidad y paternidad en tema de valores y autoestima, en el municipio de San Jose El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación de 1 archivo de Jornada de vacunación y desparasitación a niños de 6 a 14 años inscritos en las escuelas, en el municipio de San Jose El ídolo.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación de 1 archivo de monitoreo a la segunda entrega del Programa de Alimentación Escolar, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de entrega del Alimento Complementario Fortificado Nutri Niños, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de monitoreo a madres de familia de niños con D.A. y bajo peso, de Programa Alimento Complementario Fortificado, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realización de 1 archivo de actualización de información de base de datos de Niños con desnutrición aguda la cual es proporcionada por personal de Ministerio de Salud, en el municipio de San José El Ídolo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de reunión con el personal de MSPAS actualizando la sala situacional de niños con Desnutrición Aguda, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 5 archivos de visita domiciliar a niños diagnosticados con desnutrición aguda en el municipio de San José el Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de apoyo a MSPAS en la entrega del Alimento Complementario Fortificado en niños menores de 5 años con bajo peso y desnutrición aguda, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de monitoreo de la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional a integrantes de la COMUSAN, en el municipio de San José El Ídolo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realización de 6 archivos de documentos administrativos y proceso de campo, del municipio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 5 archivos de reunión de equipo dirigida por Delegada Departamental. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de gestión de la Oficina Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional ante el Concejo Municipal, en el municipio de San José El Ídolo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de apoyo a MSPAS en la recolección de información para el programa de vacunación del COVID-19 dirigida a personas de la tercera edad, en el municipio de San Lorenzo.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de participación en capacitación brindada por MSPAS con el tema de digitalización de datos de inscripción de las personas de la tercera edad para el programa de vacunación del COVID-19 del municipio de San Lorenzo.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1949330241010



f) 

f) 
 Ing. Norman Leonel Siguf Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-