

# Informe de Actividades Junio 2021

Suchitepéquez 29 de junio de 2021

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-278-2021-029
2. Nombre: María del Rocío Azurdía López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, con el apoyo de MSPAS, MIDES, MAGA, DMM, UGAM en municipio de San Bernardino correspondiente al mes de junio del año 2,021.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de reunión de COCOSAN en Cantón Las Cruces sector II en el municipio San Bernardino correspondiente al mes junio del año 2,021.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en apoyo a MSPAS en la realización de jornada integral en Cantón Las Cruces sector II en el municipio de San Bernardino correspondiente al mes de junio del año 2,021.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en monitoreo de Nutri Niños Alimento Complementario Fortificado -ACF- en el Puesto de Salud Fortalecido de San Bernardino así como en diferentes actividades de promoción y entrega a madres de menores de 5 años, en el municipio de San Bernardino correspondiente al mes de junio del 2,021.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de COMUDE dando reporte sobre acciones realizadas por COMUSAN durante el primer cuatrimestre del año en el municipio de San Bernardino en el mes de junio del 2,021.</li></ul>

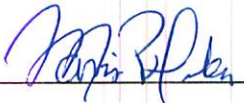
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la actualización de sala situacional de niños con DA, por personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social MSPAS en el municipio de San Bernardino correspondientes al mes de junio del 2,021.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar monitoreo familiar a niños con D.A del municipio de San Bernardino correspondiente al mes de junio del 2,021.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en informar de las actividades diarias como planificación, bitácoras de trabajo, informes semanales correspondientes al mes de junio del 2,021.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en apoyo a MAGA en realización de huertos familiares en el municipio de San Bernardino en el mes de junio del años 2,021.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de Grupo CADER Cantón Las Cruces sector II en impartir Taller sobre "La importancia de la higiene" durante el mes de junio del 2,021.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 1630215620101



f) 

f)   
 Ing. Norman Leonel Signí Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 29 de junio de 2021

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-278-2021-029
2. Nombre: María del Rocío Azurdía López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación en cinco reuniones de COMUSAN, en el municipio de San Bernardino Suchitepéquez.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de dos reuniones de mesa técnica en el municipio de San Bernardino Suchitepéquez.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realización de una reunión de COCOSAN en el municipio de San Bernardino Suchitepéquez.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación en tres Club de embarazadas en el municipio de San Bernardino Suchitepéquez</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación dos club de niños con D.A en el municipio de San Bernardino.</li><li>• Apoyo a la Delegación departamental de Suchitepéquez, en tres capacitaciones a líderes comunitarios en el municipio de San Bernardino.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en una evaluación sobre funcionamiento de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante la reunión de COMUSAN del municipio de San Bernardino.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en dos monitoreos de entrega de alimento fortificado Nutri-niños, en el municipio de San Bernardino.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en apoyo a MSPAS en la realización de una jornada integral en Cantón Las Cruces sector II en el municipio de San Bernardino</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez , en una participación de Grupo CADER en el municipio de San Bernardino de Suchitepéquez.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez , en una participación de Grupo CADER en el municipio de San Bernardino de Suchitepéquez.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez , en una participación de Grupo CADER en el municipio de San Bernardino de Suchitepéquez.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en una reunión de equipo con Delegada Departamental y monitores municipales.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en una reunión de equipo con Delegada Departamental y monitores municipales.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en una participación de capacitación con Delegada Departamental y compañeros monitores sobre Sala Situacional y Mapeo de Actores.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en una participación de capacitación con Delegada Departamental y compañeros monitores sobre Sala Situacional y Mapeo de Actores.</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

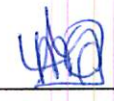
Atentamente,

f)   
 DPI 1630215620101



f) 

f)   
 Ing. Norman Leonal Siguf Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-