

Informe de Actividades Junio 2021

Suchitepéquez 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2021-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle Garcia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento a la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSAN- coordinando acciones vinculadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional enfocadas a prevenir la desnutrición aguda en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de junio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez coordinado preparación de recetas nutritivas con grupo de mujeres en coordinación con DMM con el objetivo de incentivar a la población a alimentarse nutritivamente, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de junio.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la conformación de expediente de asistencia alimentaria por InSAN, con el objetivo de apoyar a las comunidades: El Jardín, San Fernando Chipo y Día de Reyes, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de junio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez ejecutando Club de nutrición en coordinación con miembros de la COMUSAN con el objetivo de brindar consejería y apoyar a su recuperación nutricional a los niños menores de 5 años, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de junio.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Jornada de Salud y Nutrición, dirigido por personal de MSPAS a madres de niños menores de 5 años, desarrollando peso-talla, vacunación y entrega del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri Niños, en aldea el Guayabal del municipio de Santa Bárbara, durante el mes de junio.


4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez ejecutando visitas domiciliarias en coordinación con miembros de la COMUSAN, con el objetivo de observar la recuperación nutricional de los niños con DA captados en el año 2021, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de junio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo sobre la entrega y consumo del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri-Niños, dirigido a niños menores de 5 años, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de junio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando a delegada departamental y autoridades superiores, las acciones diarias, de campo y administrativas realizadas por el monitor, durante el mes de junio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando el recorrido de la motocicleta por medio de bitácora semanal de combustible del vehículo asignado, durante el mes de junio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de Equipo SESAN desarrollada por delegada departamental, con el objetivo de verificar temas administrativos y de campo, durante el mes de junio.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2860983421001



f) 

f) 
 Ing. Norman Leonel Signi Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2021-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle Garcia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 6 reuniones de seguimiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria COMUSAN, en el municipio de Santa Bárbara.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 archivo de charlas domiciliarias a madres de niños con DA del municipio de Santa Bárbara.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 archivo de elaboración del documento Mapeo de Actores con el apoyo de los miembros de la COMUSAN del municipio de Santa Bárbara.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 1 participación en Búsqueda activa de casos de niños con DA organizada por MSPAS, en el municipio de Santa Bárbara.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre 1 actividad de conmemoración del día Internacional de la Mujer con miembros de la COMUSAN del municipio de Santa Bárbara.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 reunión con cooperantes de la Iglesia Evangélica Bautista, con el objetivo de darles a conocer la situación de desnutrición del municipio de Santa Bárbara.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando la participación en 1 Reunión con comadronas en coordinación con MSPAS con la finalidad de socializar temas SAN, en el municipio de Santa Bárbara.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar sobre 1 capacitación a miembros de la COMUSAN del municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 reunión con líderes comunitarios con el objetivo de proponer la conformación de la COCOSAN, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre 1 taller de emprendimiento en coordinación con SOSEP dirigido a grupo de mujeres, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 charla con mujeres socializando temas SAN, con apoyo de MAGA del municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar sobre 1 actividad en conjunto con DMM en la preparación de recetas nutritivas con grupo de mujeres, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 archivo de conformación de expediente de asistencia alimentaria por InSAN, en comunidades priorizadas del municipio de Santa Bárbara.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar sobre 1 capacitación a líderes comunitarios abordando el tema "La Desnutrición", en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre la realización de 3 Club de Nutrición dirigido a niños con DA del municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de la participación en 2 Jornadas de Búsqueda activa de casos de niños con DA organizada por MSPAS en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 actividad de elaboración de huerto comunal en coordinación con MAGA y líderes comunitarios, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 reunión con jóvenes para socializar los temas sobre: alimentación saludable, salud e higiene, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre 1 capacitación dirigida a miembros de la COMUSAN con el objetivo de dialogar sobre la estrategia "GCNN", en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 participación en Jornada de Salud y Nutrición, dirigido por personal de MSPAS a madres de niños menores de 5 años, desarrollando peso-talla, vacunación y entrega del ACF Nutri Niños en el municipio de Santa Bárbara.

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar sobre 3 archivos de actualización de la base de datos de niños con DA captados por personal de MSPAS, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de 1 actividad sobre priorización de comunidades afectadas por la Inseguridad Alimentaria y Nutricional para la realización de sala situacional en SAN en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 archivo de llenado de encuestas a madres de niños menores de 2 años por la entrega del ACF Nutri Niños, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 archivo de monitoreo a la entrega de alimentos del programa de alimentación escolar -PAE- en conjunto con la mesa técnica municipal del municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 archivo sobre visitas domiciliarias en coordinación con miembros de la COMUSAN, a niños menores de 5 años con desnutrición aguda del municipio de Santa Bárbara.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 5 archivos de Monitoreo a niños menores de 5 años con desnutrición aguda captados en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre 1 archivo de monitoreo al programa de alimentación escolar - PAE- con miembros de la mesa técnica del PAE, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reportando 1 actividad de monitoreo sobre la entrega y consumo del Alimento Complementario Fortificado ACI Nutri-Niños, dirigido a niños menores de 5 años, en el municipio de Santa Bárbara.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 4 archivos de elaboración de documentos sobre las actividades diarias, administrativas y de campo del municipio a cargo. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez informando de 4 archivos de elaboración de bitácora semanal de combustible del vehículo asignado. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 participación en reunión ordinaria de COMUDE con el objetivo de reactivar la COMUSAN, en el municipio de Santa Bárbara.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez informando sobre la participación en 5 reuniones de equipo SESAN a cargo de Delegada Departamental con el objetivo de verificar avances en temas administrativos y de campo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando participación en 1 Jornada médica integral organizada por MSPAS, en el municipio de Santa Bárbara. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez

		<p>reportando 1 actividad de apoyo a MSPAS en el registro y captación de adultos mayores de 70 años, para que sean beneficiados con la vacuna para la prevención del COVID-19 en el municipio de San Bernardino.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre la participación en 1 entrega de alimentos del programa de Asistencia Alimentaria y prevención del COVID-19 en el municipio de Santa Bárbara.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2860983421001



f) 

f) 
Ing. Norman Leonel Sigüí Hajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-