

Informe de Actividades Mayo 2021

Chimaltenango 31 de mayo de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 17 al 31 de Mayo de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-333-2021-029
2. Nombre: Hugo Andrés Corado Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la asistencia a la reunión del COMUSAN del Municipio de San Martín Jilotepeque como parte del proceso de inducción, en donde se presentó y aprobó el instrumento para la evaluación del avance del estado nutricional de los niños con DA.• Apoyo en la reunión del COMUDE en el municipio de Tecpán Guatemala, en dicha reunión se presentaron los avances del primer cuatrimestre del año sobre los proyectos y programas.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en las actividades por parte de los encargados de cada dependencia del estado para su desarrollo en el municipio.• Apoyo en la asistencia a una reunión con el director y médico del Centro de Salud del municipio de Tecpán Guatemala, donde se expuso que se monitorearan dos comunidades las cuales son: Pacorral y Xenimajuyú, los Centros de Salud se encuentran desabastecidos de ACF.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el monitoreo del ACF NUTRINIÑOS en la Comunidad de Xenimajuyú del municipio de Tecpán Guatemala, donde el personal del Centro de Salud indica que solo se ha hecho entrega al 50% de los niños con DA, ya que están desabastecidos de ACF NUTRINIÑOS.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al personal de Salud del municipio de Santa Apolonia al traslado del ACF NUTRINIÑOS a los Centros de Salud y centro de convergencia con el objetivo de tenerlos abastecidos y que se siga trabajando para la erradicación de los niños con DA.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en el municipio de Chimaltenango al seguimiento de MODA, para ver el avance que han tenido los niños con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el fortalecimiento de delegación departamental reportando las actividades realizadas dentro del municipio designado y en las distintas actividades de la inducción en el mes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en la asistencia a la capacitación convocada por el MSPAS y la organización no gubernamental CARE, en donde participaron distinta organizaciones gubernamentales, en la cual se reforzo los temas de la desnutrición y la preparación del ACF NUTRINIÑOS.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI / 2053 90757 0401

f)

Ing. Norman Leonel Siguf Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)



f)

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-