

## Informe de Actividades Junio 2021

Sololá 29 de junio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

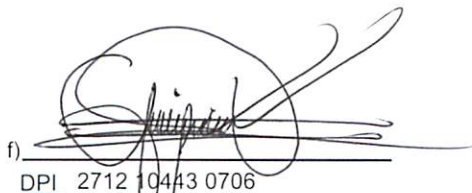
1. Contrato No. DSESAN-264-2021-029
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el desarrollo de las sesiones mensuales con los integrantes de las comisiones municipales en SAN a mi cargo.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de talleres a miembros de las Comisiones Comunitarias en SAN, en los municipios asignados.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de gestión y entrega de apoyo, a las familias identificadas por la COMUSAN, en el marco de la recuperación y prevención de desnutrición a los niños menores de cinco años, en los municipios asignados.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de fortalecimiento de conocimiento a las mujeres embarazadas y comadronas, en el municipio de Concepción.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de talleres a mujeres lactantes, en prevención de desnutrición, municipio de Santa Lucía Utatlán.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de organización de las comisiones comunitarias en SAN, en los municipios asignados.</li></ul>


4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de monitoreo y búsqueda activa de casos, de niños con DA y recuperados, en los municipios asignados.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de reportes de acciones realizadas durante el mes de junio, en la delegación departamental.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de informes generada en la reunión ordinaria del COMUDE, en los municipios asignados.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación de la reunión ordinaria del Consejo Agrícola y Pecuaria Municipal, en el municipio asignado.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de monitoreo de ACF-NUTRINIÑOS, en los municipios asignados.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación en las jornadas de atención integral de nutrición y salud, en los municipios asignados.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2712 10443 0706

f)   
**Ing. Norman Leonel Siguf Fajardo**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**MSc. Lic. Marta G. Calderón H.**  
 Colegiada No. 13,676



f)   
**M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez**  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Sololá 29 de junio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-264-2021-029
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 12 reuniones ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 5 talleres a los miembros de las COCOSANES, en seguimiento de las acciones a la SAN a nivel local, municipio de Santa Lucía Utatlán.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el desarrollo de 1 reunión extraordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Concepción.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 1 taller a los miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el seguimiento de las acciones a la SAN a nivel local del municipio de Santa Lucía Utatlán.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 6 talleres dirigidos a mujeres con niños menores de cinco años y madres embarazadas de los municipios asignados.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la ejecución de 2 reunión de acercamiento, para la conformación de COCOSAN a las comunidades de los municipios asignados.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en impulsar 1 acción identificada en POA COMUSAN 2021 a través de la implementación de huertos familiares, dirigidos a madres de familias con niños priorizados por el MSPAS en los municipios asignados.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el proceso de</li></ul>

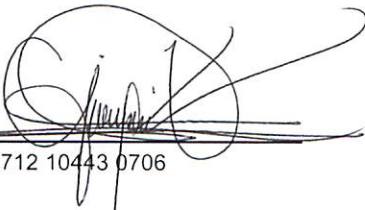
		<p>2 talleres de sensibilización a comadronas y mujeres embarazadas, en el abordaje del tema SAN y prevención de desnutrición a temprana edad, realizado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS) y la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), en el municipio de Concepción.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 2 gestiones y entregas de apoyo, a las familias identificadas por la COMUSAN, en el marco de la recuperación y prevención de desnutrición a los niños menores de cinco años, en los municipios asignados.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 3 reuniones de acercamiento, para la actualización y conformación de COCOSAN, a las comunidades de Santa Lucía Utatlán, para trascender la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 4 reuniones de la Mesa Técnica de SAN, en las acciones pertinentes de la seguridad alimentaria y nutricional, para la toma de decisiones del municipio de Santa Lucía Utatlán.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el monitoreo y entrega de 2 ayudas a niños con DA de los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en desarrollar 2 demostraciones de alimentos a grupos de mujeres priorizadas, sobre temas de cambio social y de comportamiento, para mejorar la condición de vida de los niños menores de cinco años, municipio de Santa Lucía Utatlán</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de 2 informes de resultados de los monitoreos realizados a niños con DA de los municipios asignados.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 4 MODAS, juntamente con SALUD de acuerdo al protocolo para la atención ambulatoria de los niños y niñas con desnutrición aguda detectada y recuperada de los años anteriores, para la verificación de su estado nutricional de los municipios asignados.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 2 reuniones con los grupos focales sobre el análisis de la situación SAN de cada comunidad, a través de una sala situacional en los municipios asignados.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de 4 informes en forma física y digital de las respectivas actividades diarias, semanales y mensuales en la Delegación Departamental de Sololá.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la vinculación de 2 temas de SAN en los Consejos Municipales de Desarrollo de Concepción y Santa Lucía Utatlán.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 2 reuniones con los grupos focales sobre el análisis de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de cada comunidad, a través de la Sala Situacional en los municipios asignados.</li> </ul>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en 4 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE, realizada en los municipios asignados, con la participación activa de las Instituciones privadas, Gubernamentales, autoridades locales, mujeres líderes, en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en participación en 1 reunión ordinaria de la Mesa Municipal de Alimentación Escolar, Santa Lucía Utatlán.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el traslado de 2 informes diarios de actividades en el ámbito municipal, local y bitácoras de actividades, realizadas en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 2 socializaciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición a nivel comunitario en los municipios asignados.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento de 2 acciones a mujeres embarazadas, para verificar el estado nutricional, con el Ministerio de Salud Públicas y Asistencia Social y toma de decisiones pertinente de SAN, municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la consolidación de 2 informes generada en la Comisión Municipal de Desarrollo, mes de marzo realizadas en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, con la intervención de 1 acción pertinentes a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, conjuntamente con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en 3 reuniones ordinarias del Consejo Agrícola y Pecuario Municipal COAPEM, para el seguimiento de las acciones, en los municipios asignados.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en 1 reunión ordinaria Mesa de Alimentación Escolar en el municipio de Santa Lucía Utatlán.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en 2 jornadas de atención integral de nutrición y salud, en los municipios asignados.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental, en la realización de 4 entrevistas a las mujeres con niños y niñas que recibieron Alimento Complementario Fortificado NUTRINIÑOS, a través de la aplicación Survey123, en los municipios asignados.</li> </ul>
--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 2712 10443 0706

f)   
 Ing. Norman Leonel Sigú Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 M.Sc. Lic. Marta G. Calderón H.  
 Colegiada No. 13,676



f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-