

Informe de Actividades Junio 2021

Quiché 29 de junio de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-210-2021-029
2. Nombre: María Cleotilde Valle Lorenzo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al CAP de zacualpa para la entrega del alimento complementario nutri-niño en diferentes comunidades.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en las encuestas de la entrega del alimentos complementario nutri-niño en dicho municipio a fin de darle seguimineto a la seguridad alimentaria en dicho municipio
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a elaborar solicitudes para diferentes instituciones para recaudar viveres para niños con DA, así mismo de extrema pobreza a fin de darle seguimiento a la seguridad alimentaria.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo mesa técnica en el municipio de zacualpa para darle el seguimiento y coordinación a la entrega de alimento complementario nutricional, así mismo ver que solución le damos a los niño con extrema pobreza.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al personal del CAP al monitoreo de niños con Desnutrición aguda y moderada.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en lo administrativo a la delegación departamental a elaborar informe, planificación semanal y bitacora semanal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en capacitación a fin de darle seguimiento a la Gobernanza SAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1987410571416

f) 

Ing. Norman Leonel Siguí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quiche 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-210-2021-029
2. Nombre: Maria Cleotilde Valle Lorenzo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en monitoreo 4 veces por mes en estudio socioeconómico a mujeres emparazadas y de extrema pobreza, así mismo se apoyo 3 veces con solicitudes a diferentes organizaciones a fin de recaudar viveres para niños con DA, así mismo se apoyo en actividades realizadas por instituciones 2 veces afin de darle seguimiento a la seguridad alimentaria, así amismo se apoyo en el lanzamiento del alimento complementario nutri-niño, así mmismo se apoyo 2 veces en la entrega de alimento complementario, así mismo se apoyo 2 veces en la entrega de alimentos por covid 19, así mismo se apoyo al CAP de zacualpa a la entrega de alimento complementario nutri-niño a diferentes comunidades.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a MAGA 2 veces en recaudar viveres para mujeres embarazadas con desnutrición aguda y extrema pobreza, así mismo se le dio seguimiento 2 veces por mes a mujeres embarazadas y se dio charlas de higiene personal y demostraciones de alimentos nutritivos, así mismo se apoyo 1 vez en la recolecta de viveres, ropa y juguetes en la plaza publica, así mismo se apoyo a salud con solicitud a MINIDUC 3 veces a fin de reacaudar viveres y jabon y todo lo que es de higiene personal para las madres que se encuentran en los CRN, así mismo se apoyo 3 veces por mes a la educadora de MAGA a demostraciones nutritivas para niños con DA, así mismo se apoyo en las encuestas de la entrega de alimento complementario nutri-niño en el municipio de zacualpa
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al CAP 4 veces por mes a darle seguimiento a los casos con desnutrición aguda y moderada que fueron trasladados al CRN como también verificar el peso y talla de los niños que fueron referidos a los centros de recuperación , así mismo se le dio seguimiento 2 veces por mes la búsqueda de niños con riesgo de desnutrción a fin de darles prioridad a la

		seguridad alimentaria, así mismo 3 veces por mes el monitoreos de niños con DA en diferentes comunidades, así mismo se apoyo 3 veces por mes al monitoreo de caso de niños con DA ya egresados de los CRN, así mismo se le dio seguimiento a la búsqueda de niños con desnutrición aguda, así mismo se apoyo en solicitudes 3 veces a fin de recaudar viveres para niños con extrema pobreza
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en realizar mesa técnica 6 veces a fin de darle prioridad a los niños con DA con diferentes instituciones y así poder llevar un mejor monitoreo a diferente comunidades y así radicar la desnutrición aguda y moderada en el municipio de zacualpa
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la encargada de seguridad alimentaria 2 veces a la entrega de ropa para bebe en diferentes caso de mujeres embarazada menores de edad que son producto de violación, así mismo se apoyo 2 veces a la educadora de MAGA a demostración a madres de niños con DA y de extrema pobreza y ya recuperados de desnutrición, así mismo se apoyo 2 veces por mes a darle seguimiento a peso y talla a niños con DA, así mismo se apoyo 3 veces al monitoreo de alimentación escolar, así mismo se apoyo al CAP al monitoreo de niños con desnutrición aguda.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en lo administrativo con 24 planificaciones semanales 24 bitacoras semanales y 6 informes mensuales
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en capacitaciones 6 veces a fin de darle seguimiento a la seguridad alimentaria nutricional convocada por la delegada departamental para fortalecer los aspectos de gobernanza en SAN


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1987410571416

f) 
 Ing. Norman Leonel Siguí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-