

Informe de Actividades Junio 2021

Quetzaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-201-2021-029
2. Nombre: Julio Cesar Aceituno Alvarez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y Acompañamiento en realización de COMUSAN ordinaria correspondiente al mes para el análisis de acciones en SAN• Apoyo en realización de Reunión de CODESAN ordinaria del mes correspondiente como apoyo al delegado departamental según lo requiera
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el seguimiento de acciones relacionadas en el POACOMUSAN para dar cumplimiento a la POLSAN en el municipio de Quetzaltenango
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al monitoreo de niños con DA en el municipio de Quetzaltenango en diferentes área y zonas rurales dando el seguimiento al monitoreo integral
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la actualización en el mapeo de actores municipales para las acciones enfocadas en SAN en el territorio asignado

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al monitoreo del ACF Nutri niños en los diferentes usuarios del programa en los puestos de salud del municipio
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en elaboración de planificación de actividades semanales, bitácoras sobre las acciones a realizar en temática SAN en el municipio de Quetzaltenango. • Apoyo en la consolidación de bitácoras y planificaciones semanales del equipo de la Delegación Departamental de Quetzaltenango esto con la intención de apoyo en los procesos administrativos
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental en revisión y generación de datos para llenado de bitácoras de vehículos respecto a la liquidación desde la acción administrativa • Apoyo al Delegado Departamental en acciones que el solicite como apoyo a la Delegación Departamental como sea requerida

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2661 48638 0901



f)

Ing. Norman Leonel Siguí Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)



f)

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-201-2021-029
2. Nombre: Julio Cesar Aceituno Alvarez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye y acompañe durante el periodo de contratación a diferentes actividades relacionadas con la Ley de seguridad alimentara y nutricional para poder ejecutar la POLSAN enfocada en la Gran cruzada por la nutrición con la intención de apoyar a la disminución de la pre valencia de desnutrición Crónica
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye y acompañe durante el periodo de contratación en la ejecución del POACOMUSAN y el fortalecimiento de incidencia de actores de la COMUSAN actualizado y creando el Mapeo de actores, conjuntamente con mesas técnicas de abordaje de estrategias par tener incidencia en la POLSAN dentro del municipio de quetzaltenango para apoyar en la reducción de la pre valencia de la desnutrición crónica
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye y acompañe en el municipio de quetzaltenango a diferentes mesas de trabajo para la sensibilizacion de actores con incidencia en SAN y cor responsabilidades en la gran cruzada por la nutrición, esto para generar un escenario para la ejecución de acciones inconstitucionales en pro de la niñes, teniendo como linea base la POLSAN y la ley del SINASAN para tener un imparto en el tema de la Gobernanza en SAN en el municipio de Quetzaltenango
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoye y acompañe a la realizacion de mesas técnicas para el seguimiento del tratamiento ambulatorio de desnutrición aguda para poyar al MSPAS en diferentes actividades relacionas a este flagelo donde se monitoreo a los niños con DA del área rural de quetzaltenango como territorio asignado y se logro tener acercamiento a las 14 territorios de salud para el reconocimiento del área y apoyo en gestiones de insumos como vitaminas, formulas incaparina para el apoyo en el


		tratamiento de la desnutrición aguda
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye y acompañe en la elaboración de MODA del monitoreo de Nutri niños recibiendo las capacitaciones técnicas para el correcto uso y manejo de la implementación de estas herramientas en el campo para dar seguimiento a las diferentes acciones que se tengan con niños menores de 5 años en el municipio de Quetzaltenango
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye y acompañe en la elaboración de planificaciones y bitácoras para el periodo de contratación para llevar un correcto control de actividades en pro de la ejecución de la POLSAN para dar vida a la gran cruzada por la nutrición
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye y acompañe a las diferentes actividades designadas y coordinadas por temas de COVID-19 y otras requeridas por el delegado con la intención de operativizar y articular con los diferentes actores para tener incidencia en el tema de SAN en el territorio del área rural del municipio de Quetzaltenango

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Julio César Aceituno Alvarez
ARQUITECTO
COLEGADO 4182
 DPI 2664-48638-0901

f) 
Ing. Norman Leonel Sigal Fajardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-