

# Informe de Actividades Junio 2021

Quetzaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-198-2021-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión Ordinaria de COMUSAN, en la que se informo:<ul style="list-style-type: none"><li>- El indice de Gobernanza en SAN.</li><li>- Los datos de nuevos casos y casos recuperados de NDAM.</li><li>- Informe de la entrega y monitoreo del ACF Nutrin niños en los puestos de salud de San Martín Sacatepéquez</li></ul></li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con Integrantes de COCOSAN, donde se les capacita sobre temas de SAN, así como se le dio el seguimiento a los pilones que fueron entregados por parte de ASERJUS, y los proyectos que se seguirán trabajando en cada Comunidad.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión Ordinaria de COMUDE, donde se dio a conocer sobre los avances que se han tenido como Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en base al POA COMUSAN, durante el periodo 2020 - 2021, en el Municipio de San Martín Sacatepéquez. Así como la solicitud por parte de SESAN a los COCODES poder apoyar a las COCOSAN, para su mejor funcionamiento en las comunidades y beneficiar así a la población vulnerable de las comunidades.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión Interinstitucional (MESA TÉCNICA), realizada en el Centro de Atención Permanente, en la cual se actualizó los casos nuevos y casos recuperados de NDAM, durante el mes de Junio, así como el seguimiento que se les está dando por cada integrante de la Comisión</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a personal del MSPAS, MAGA, MIDES Y OMSAN, en visitas domiciliars a NDAM, demostración de preparación de alimentos nutricionales, en las comunidades de Tui Chim 1, Toj Alic, San Martín Chiquito, San Martín Sacatepéquez.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentar a las autoridades competentes, que actividades se han realizado por medio de instrumentos digitales (bitácora y planificación) para una mejor coordinación en las tareas asignadas como monitor municipal</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento, en las reuniones de equipo de trabajo, donde se nos capacita para el buen desarrollo de nuestras actividades en nuestros respectivos municipios asignados.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2376951890917

f)   
 Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-198-2021-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron 6 reuniones ordinarias y 1 reunión extraordinaria de COMUSAN.</li><li>- se socializo sobre las lineas de acción y los ejes transversales de la GCNN</li><li>- Se aprobo el POA COMUSAN 2021 por los integrantes de la misma.</li><li>- informe sobre las entregas del ACF Nutrin niños en los puestos de salud de San Martin Sacatepéquez.</li><li>- informe sobre las acciones realizadas con los nuevos casos de niños con DAM. detectados durante el periodo de enero a junio de 2021.</li><li>- informe al consejo municipal de las acciones que se han realizado como COMUSAN, durante el año 2020 y el primer cuatrimestre del 2021.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• - Se dio apoyo en la entrega de fórmulas nutricionales y prenatales gestionadas por SESAN y OMSAN para los casos de DAM del presente año.</li><li>- Se apoyo al personal de la DMM, en la conmemoración del día internacional de la mujer.</li><li>- Se tuvieron 3 reuniones con grupos de COCOSAN, en donde se activaron las comisiones, se informo como esta conformada y la funcionalidad de esta en las comunidades, se les hizo entrega de pilones para que puedan ser sembrados y cosechados para el consumo de familias que viven con Inseguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en 3 reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural (COMUDE)</li><li>- Se activo la COMUSAN ante el pleno del COMUDE, quedando en punto de acta.</li><li>- Se dio a conocer las acciones que se realizaron durante el año 2020 y principios del año 2021, por parte de OMSAN y</li></ul>

		<p>SESAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se informo sobre los avances que se han tenido como COMUSAN al pleno del COMUDE, segun el POA COMUSAN 2021.</li> <li>- Socialización del Ranking Gobernanza en SAN, a nivel Nacional, Departamental y Municipal. Todo esto con la finalidad de poder mejorar aspectos en los que no se ha tenido buenos resultados.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realizaron 10 reuniones de mesa técnica, para la actualización de nuevos casos y casos recuperados de niños diagnosticados con desnutrición aguda moderada, en el municipio de San Martín Sacatepéquez, así como la programación de visitas a los nuevos casos de niños con DAM. Así como el seguimiento que se les esta dando a estos casos por cada institución que conforman la comisión de mesa técnica.</li> <li>- Planificación sobre la demostración de la preparación del ACF Nutri niños, con algunas familias de niños con DAM, con la finalidad de la pronta recuperación de los niños.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se 12 monitoreos de niños con DAM, en las comunidades de las Nubes 1, San Martín Chiquito, Toj Alic, Tui Chim, San Jose El Más Allá, Toj Mech, Toj Coman, Vista Hermosa, Xec Xuc y Miramar.</li> </ul> <p>En los cuales se les hizo entrega de alimentos gestionados por parte de SESAN con ONG XELA AID, y fórmulas nutricionales por parte de SESAN y OMSAN.</p> <p>Todo lo anterior como parte del seguimiento que se les esta dando a los casos nuevos de niños diagnosticados con DAM, en el Municipio de San Martín Sacatepéquez.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se entrego 6 informes al Delegado Departamental, con la finalidad de comunicar a las autoridades competentes sobre las actividades que se realizan semana a semana en el Municipio de San Martín Sacatepéquez, y con ello tener una mejor comunicación y coordinación de las tareas asignadas.</li> </ul>

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participo en 6 reuniones convocadas por el Delegado Departamental y 1 reunión sostenida por el Delegado Regional, con la finalidad de fortalecer los conocimientos que se tienen en temas de SAN, Asi como informar sobre las acciones que se estan realizando en el municipio de San Martín Sacatepéquez</li> <li>- Monitoreo de Nutriños.</li> <li>- Uso e implementación de la herramienta G-SAN.</li> </ul>
---	--	---


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2376951890917

f)  

f)   
 Ing. Norman Leonel Sigüí Fajardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-