

Informe de Actividades Junio 2021

Quetzaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-195-2021-029
2. Nombre: Antonieta Analy Roblero Delgado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en ejecución de reunión como parte de la gobernanza de las Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Cajolá donde se dará el seguimiento a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y otras actividades relacionadas a SAN, para posteriormente llevarlo a la práctica.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en las diferentes actividades que realizan la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Y Nutricional de Cajolá, establecidas en el Plan Operativo Anual en base a las líneas de acción y ejes transversales de la Gran Cruzada Nacional por la nutrición como seguimiento a las familias mas vulnerables.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en las reuniones y actividades del ámbito municipal a través de los COMUDE y COE donde se representa a la SESAN con el objetivo de conocer la realidad en diferentes aspectos y contribuir con la toma de decisiones y ejecución de acciones, principalmente las relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional así como otras actividades que se den en beneficio de la población de Cajolá
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en MODA a los niños afectados a través de visitas para conocer su estado, así también contribuir según lo requiera las diferentes condiciones en su recuperación nutricional en el municipio de Cajolá. <p>Seguimiento y apoyo en la entrega de Nutri niños para fortalecimiento y promoción o comunicación acerca del producto para beneficio de los niños en Cajolá de 6 meses a 5 años.</p>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones para tratar los casos de desnutrición aguda con los respectivos representantes de las instituciones para una mejor toma de decisión, por medio de las mesas técnicas en Cajolá
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento de las diversas actividades que se realizan en Cajolá, entre las cuales se encuentran: Entrega de bitácoras y planificaciones y otros informes requeridos. Ejecución de COMUSAN, apoyo a COMUSAN en actividades, participación en COMUDE y COE, visitas domiciliarias de peso y talla, seguimiento a entrega de nutri niños, mesa técnica DA, sensibilización para el cambio de comportamiento, monitoreo de nutri niños Y otras actividades requeridas por el delegado departamental, con la finalidad de evidenciar lo realizado como monitorea municipal
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañar y participar en reuniones de fortalecimiento, con la finalidad de alcanzar los objetivos asignados en los diferentes municipios de Quetzaltenango, así también en otras actividades requeridas a nivel municipal o departamental por autoridades superiores

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2190 07209 1307

Licenciada
 Antonieta Amaly Roblero Delgado
 Trabajadora Social
 Céd. 26518

f) 
 Ing. Norman Leonel Siguf Fajardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
 DELEGACION DE QUETZALTENANGO

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de junio de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Enero al 30 de Junio de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-195-2021-029
2. Nombre: Antonieta Analy Roblero Delgado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en 5 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio San Miguel Sigüila y 8 en el municipio de Cajolá, tanto ordinarias como extraordinarias para la coordinación de actividades relacionadas SANy seguimiento a las acciones de gobernanza.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en el tema de sensibilización a la población a través de 7 programas radiales en temas de seguridad alimentaria y sus pilares como parte del cambio de comportamiento en el municipio de Cajolá, así también la promoción del AFC niños, y temas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. <p>Se apoyo en 5 reuniones de fortalecimiento a técnico de OMSAN Cajolá para que se renga un buen desempeño en el que hacer, así también en 2 reuniones con técnico de OMSAN San Miguel Sigüila. Se apoyo en 1 reunión con OPF y maestros San Miguel Sigüila como seguimiento a la ley de alimentación escolar.</p> <p>Se brindo apoyo en 3 Charlas y demostracion de alimentos a representante de MAGA San Miguel Sigüila con grupos de mujeres organizadas para el tema de cambio de comportamiento. Se apoyo en monitoreo a entrega de alimentación escolar de 9 escuelas de Cajolá y 5 escuelas de San Miguel Sigüila, esto con la finalidad de verificar una adecuado entrega según el presupuesto asignado y el menú establecido.</p> <p>Se brindo apoyo en la implementación de 3 huertos familiares a niños con DA en Cajolá para contribuir con la disponibilidad de alimentos en conjunto con representantes de MAGA.</p> <p>Sea poyo junto a representantes de COMUSAN en evaluación y monitoreo de tanque de agua en Xetalbijoj Cajolá para que la población tenga</p>

		<p>agua segura.</p> <p>Gestión en 1000 arboles para reforestación de ojos de agua en el municipio de Cajolá, para que la población este abastecida de agua en coordinación con COMUSAN.</p> <p>Participación 4 en reuniones por parte de CEIPA para el fortalecimiento en temas de protección a la niñez y adolescencia.</p>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo y acompañamiento en 5 reuniones de de COMUDE en el municipio de San Miguel Sigüila y 4 en el municipio de Cajolá, como representantes de SESAN y para conocer actividades y proyectos en los municipios. <p>Se apoyo y acompañamiento en 4 reuniones de de COEM en el municipio de Cajolá y 4 en el municipio de San Miguel Sigüila para la toma de decisiones por problemas de desastres naturales y la pandemia del COVID 19, así como gestión de asistencia alimentaria.</p> <p>Se apoyo en brindar asistencia alimentaria de alimentos rezagados por covid-19 siendo estas 85 raciones en el municipio de San Miguel Sigüila y 112 en Cajolá.</p> <p>Se acompaño y apoyo Conmemoración por el día de la mujer San Miguel Sigüila haciéndoles llegar la importancia de una buena alimentación y el derecho a la misma.</p> <p>Se apoyo y participó en 3 reuniones de la comisión municipal del niñez y adolescencia San Miguel Sigüila, para crear alianzas con temas de SAN.</p> <p>Se apoyo en 1 caminata por la conmemoración del día mundial del agua.</p> <p>Se apoyo y participó en 1 reunión de coordinación con IDESAC para realizar visitas a familias en pobreza y apoyarlos con proyecto de viviendas saludables.</p> <p>Se apoyo en recepción repartición de AFC nutri niños a los puestos de Salud en el municipio de Cajolá.</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en la búsqueda NDA en 6 visitas de MODA de niños con DA para seguimiento de peso y talla y contribuir a la recuperación nutricional. <p>Se apoyo a MSPAS en 5 días de barrido nutricional en el municipio de San Miguel Sigüila para detectar niños con DA o bajo peso, y 3 días de barrido en el municipio de Cajolá.</p> <p>Se brindo apoyo y acompañamiento en monitoreo de entrega de nutri niños a través de la App Survey 123 en el municipio de San Miguel Sigüila, donde se recolectaron 13 encuestas del mes de abril y 19 de mes de mayo. En el municipio de Cajolá se recolectaron 19 encuestas del mes de abril y 19 del mes de mayo y 19 del mes de junio, así como el monitoreo a las jornadas de salud.</p>

5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo y acompañó en en 6 reuniones mesas técnicas DA en el municipio de Cajolá y 5reuniones de mesas técnicas DA en San Miguel Sigüila como seguimiento a los niños en DA y en riesgo. para la toma de decisiones necesarias.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en entrega de 24 bitácoras semanales y 24 planificaciones semanales, así también se han cargado actividades a la plataforma del trabajo que se realiza como monitor municipal y entregado informes cuatrimestrales y mensuales de las actividades realizadas como monitora municipal.

g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.

• Se acompañó en 6 reuniones con delegado, equipo de monitores para recibir información del trabajo a realizar como parte de fortalecimiento.

Se apoyo en 1 reunión virtual sobre la estrategia de distribución de alimento complementario Nutri niños con encargada de PROSAN San Miguel Sigüila. Se apoyo en el lanzamiento departamental del alimento complementario nutri niños en el municipio de Cajolá.

Se apoyo en 1 reunión con alcalde municipal de San Miguel Sigüila para reactivación de OMSAN .

Se apoyo y participo en 1 reunión virtual sobre la herramienta del monitoreo de Gobernanza en SAN y herramienta de MODA Se apoyo en 1 reunión de mesa interinstitucional en área de salud en apoyo a delegado departamental para seguimiento de CRN en el municipio de Olintepeque.

Se apoyo en 1 taller impartido por central de alimentos a monitores de SESAN Quetzaltenango.

Se acompañó en visita a CRN del municipio de Tacaná San Marcos, para conocer el funcionamiento.

Se apoyo en 4 días de entrega de alimentos por covid 19 en el municipio de Quetzaltenango y 1 día en el municipio de San Mateo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los. archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2190 07209 1307

Licenciada

Antonieta Analy Roblero Delgado
Trabajadora Social
Col. 26518

f)

Ing. Norman Leonel Sigüi Fajardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)



f)

M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-

